|  |
| --- |
| постановление администрации |

от 07.10.2021 № 1003

О внесении изменений в постановление администрации Волгограда от 14 февраля 2020 г. № 139 «Об утверждении Порядка подготовки администрацией Волгограда проектов решений Волгоградской городской Думы»

Руководствуясь статьями 7, 39 Устава города-героя Волгограда, администрация Волгограда

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Порядок подготовки администрацией Волгограда проектов решений Волгоградской городской Думы, утвержденный постановлением администрации Волгограда от 14 февраля 2020 г. № 139 «Об утверждении Порядка подготовки администрацией Волгограда проектов решений Волгоградской городской Думы», следующие изменения:

1.1. Дополнить пунктом 261 следующего содержания:

«261. При наличии замечаний и разногласий по проекту решения разработчик организует совещание под председательством первого заместителя главы Волгограда, заместителя главы Волгограда, руководителя аппарата главы Волгограда, координирующего деятельность разработчика, который обеспечивает обсуждение проекта решения с участием начальника Управления и заинтересованных лиц.

По результатам обсуждения проекта решения оформляется протокол устранения замечаний к проекту решения по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку и приобщается к материалам проекта решения путем прикрепления к РК в разделе «Файлы». Протокол устранения замечаний к проекту решения готовит разработчик.

С учетом протокола устранения замечаний к проекту решения может быть принято одно из следующих решений:

о возврате проекта решения разработчику для доработки;

о направлении проекта решения на повторное согласование в структурное подразделение администрации Волгограда, которое не согласовало проект решения.

Протокол устранения замечаний к проекту решения на бумажном носителе остается на хранении у разработчика.».

1.2. Дополнить приложением 5 следующего содержания:

«Приложение 5

к Порядку подготовки администрацией Волгограда проектов решений Волгоградской городской Думы, утвержденному постановлением администрации Волгограда от 14.02.2020 № 139

Форма

ПРОТОКОЛ

устранения замечаний к проекту решения Волгоградской городской Думы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование проекта решения Волгоградской городской Думы)

бланк согласования № \_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование структурного подразделения администрации Волгограда (инициатора замечаний) | Замечания | Результаты  рассмотрения  замечаний |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Первый заместитель главы Волгограда

(заместитель главы Волгограда,

руководитель аппарата главы Волгограда) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

Оборотная сторона протокола устранения замечаний к проекту решения Волгоградской городской Думы:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование  структурного подразделения администрации Волгограда,  органа, организации | Занимаемая должность  (без сокращений) | Фамилия, имя,  отчество | Дата  согласования | Подпись |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Разработчик:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (Ф.И.О. без сокращений)

Управление по взаимодействию   
с общественными объединениями и органами местного самоуправления аппарата главы Волгограда».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Временно исполняющий

полномочия главы Волгограда В.В.Марченко