|  |
| --- |
| постановление администрации |

от 07.08.2019 № 885

О внесении изменений в постановление администрации Волгограда от 01 октября 2014 г. № 1258 «Об утверждении административного регламента по пре­доставлению государственной услуги «Выдача родителям разрешения на изменение имени и (или) фамилии ребенка до достижения им возраста четырнадцати лет»

В соответствии с федеральными законами от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 24 апреля 2008 г. № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве», законами Волгоградской области от 15 ноября 2007 г. № 1558-ОД «Об органах опеки и попечительства», от 15 ноября 2007 г. № 1557-ОД «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Волгоградской области по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству», постановлением Администрации Волгоградской области от 25 июля 2011 г. № 369-п «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг», руководствуясь приказом комитета социальной защиты населения Волгоградской области от 28 декабря 2018 г. № 2327 «Об утверждении типовых административных регламентов по осуществлению органами местного самоуправления переданных полномочий по предоставлению государственных услуг по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству», статьями 7, 39 Устава города-героя Волгограда, администрация Волгограда

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление администрации Волгограда от 01 октября 2014 г. № 1258 «Об утверждении административного регламента по представлению го­сударственной услуги «Выдача родителям разрешения на изменение имени и (или) фамилии ребенка до достижения им возраста четырнадцати лет» следующие изменения:

1.1. В наименовании слова «Выдача родителям разрешения на изменение имени и (или) фамилии ребенка до достижения им возраста четырнадцати лет» заменить словами «Выдача родителям или усыновителям разрешения на изменение имени и (или) фамилии ребенка до достижения им возраста четырнадцати лет».

1.2. В преамбуле слова «приказом министерства образования и науки Волгоградской области от 28 апреля 2014 г. № 510 «Об утверждении типовых административных регламентов по осуществлению органами местного самоуправления переданных полномочий по предоставлению государственных услуг, а также по исполнению государственной функции по осуществлению контроля за условиями жизни и воспитания детей, оставшихся без попечения родителей и переданных на воспитание в семью (независимо от формы семейного воспитания)» заменить словами «приказом комитета социальной защиты населения
Волгоградской области от 28 декабря 2018 г. № 2327 «Об утверждении типовых административных регламентов по осуществлению органами местного самоуправления переданных полномочий по предоставлению государственных услуг по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству».

1.3. В пункте 1 слова «Выдача родителям разрешения на изменение имени и (или) фамилии ребенка до достижения им возраста четырнадцати лет» заменить словами «Выдача родителям или усыновителям разрешения на изменение имени и (или) фамилии ребенка до достижения им возраста четырнадцати лет».

1.4. В административном регламенте по предоставлению государственной услуги «Выдача родителям разрешения на изменение имени и (или) фамилии ребенка до достижения им возраста четырнадцати лет», утвержденном указанным постановлением (далее – административный регламент):

1.4.1. В наименовании слова «Выдача родителям разрешения на изменение имени и (или) фамилии ребенка до достижения им возраста четырнадцати лет» заменить словами «Выдача родителям или усыновителям разрешения на изменение имени и (или) фамилии ребенка до достижения им возраста четырнадцати лет».

1.4.2. В разделе 1:

1.4.2.1. В пункте 1.1 слова «Выдача родителям разрешения на изменение имени и (или) фамилии ребенка до достижения им возраста четырнадцати лет» заменить словами «Выдача родителям или усыновителям разрешения на изменение имени и (или) фамилии ребенка до достижения им возраста четырнадцати лет».

1.4.2.2. Пункт 1.2 изложить в следующей редакции:

«1.2. Круг заявителей.

В качестве заявителей, которым предоставляется государственная услуга, выступают граждане Российской Федерации, которые являются родителями или усыновителями ребенка, не достигшего 14-летнего возраста, проживающие на территории городского округа город-герой Волгоград (далее – заявители).

От имени заявителя могут выступать их представители, действующие на основании полномочий, определенных в соответствии с законодательством Российской Федерации.».

1.4.2.3. В таблице подпункта 1.3.2 строке «Отдел опеки и попечительства администрации Советского района Волгограда» графу 4 изложить в следующей редакции:

«39-72-19, 39-72-20, 39-72-21, 39-72-22, 39-72-23, 39-72-24».

1.4.2.4. Абзац восемнадцатый подпункта 1.3.3 изложить в следующей редакции:

«На официальном сайте уполномоченного органа размещаются следующие информационные материалы:».

1.4.3. В разделе 2:

1.4.3.1. В пункте 2.1 слова «Выдача родителям разрешения на изменение имени и (или) фамилии ребенка до достижения им возраста четырнадцати лет» заменить словами «Выдача родителям или усыновителям разрешения на изменение имени и (или) фамилии ребенка до достижения им возраста четырнадцати лет».

1.4.3.2. Абзац третий подпункта 2.2.2 изложить в следующей редакции:

«представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление государственной услуги, которые находятся в распоряжении уполномоченного органа, иных государственных органов, органов местного самоуправления Волгограда либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления Волгограда организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» государственных и муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Волгограда, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27 ию­ля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в уполномоченный орган по собственной инициативе;».

1.4.3.3. Абзац двенадцатый пункта 2.5 изложить в следующей редакции:

«приказ комитета социальной защиты населения Волгоградской области от 28 декабря 2018 г. № 2327 «Об утверждении типовых административных регламентов по осуществлению органами местного самоуправления переданных полномочий по предоставлению государственных услуг по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству;».

1.4.3.4. Подпункт 2.6.1 изложить в следующей редакции:

«2.6.1. Для предоставления государственной услуги заявители представляют следующие документы:

заявление родителей (родителя) или усыновителей (усыновителя) с просьбой об изменении имени и (или) фамилии ребенка по форме согласно приложению 1 к настоящему административному регламенту;

копия паспорта родителей (родителя) (страницы 1, 5, 14, 16, 17 с обязательным внесением в графу «дети» всех детей заявителя) или иного документа, удостоверяющего личность;

копия свидетельства о рождении ребенка;

согласие родителя на изменение фамилии ребенку в случае, если родители проживают раздельно и родитель, с которым проживает ребенок, желает присвоить ему свою фамилию (написанное в присутствии специалиста уполномоченного органа либо заверенное нотариально) по форме согласно приложению 2 к настоящему административному регламенту;

копия свидетельства о браке (о расторжении брака) родителей ребенка;

согласие ребенка, достигшего возраста 10 лет, на изменение имени и (или) фамилии (написанное в присутствии родителей (родителя) или усыновителей (усыновителя) и специалиста уполномоченного органа) по форме согласно приложению 1 к настоящему административному регламенту;

документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя, в случае, если с заявлением обращается представитель заявителя.

При необязательном учете мнения второго родителя в установленных действующим законодательством Российской Федерации случаях заявитель представляет:

копию решения суда, подтверждающего уклонение без уважительных причин одного из родителей от содержания и (или) воспитания ребенка;

копию решения суда о лишении родительских прав одного из родителей (об ограничении в родительских правах);

копию решения суда о признании одного из родителей недееспособным или безвестно отсутствующим;

копию свидетельства о смерти отца (матери).».

1.4.3.5. Подпункт 2.8.2 изложить в следующей редакции:

«2.8.2. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются:

представление заявителем заведомо недостоверной информации, имеющей существенное значение для предоставления государственной услуги;

несоответствие заявителя категории лиц, указанных в пункте 1.2 раздела 1 настоящего административного регламента;

ребенок достиг 14-летнего возраста;

отсутствует согласие на изменение имени и (или) фамилии ребенка отдельно проживающего родителя (кроме случаев, установленных частями 2, 3 статьи 59 Семейного кодекса Российской Федерации);

отсутствует согласие ребенка, достигшего 10-летнего возраста, на изменение ему имени и (или) фамилии.».

1.4.3.6. Пункт 2.12 изложить в следующей редакции:

«2.12. Срок и порядок регистрации заявления, в том числе в электронной форме.

Регистрация заявления осуществляется в день обращения заявителя.

Днем обращения считается день приема уполномоченным органом заявления со всеми документами, указанными в подпункте 2.6.1 настоящего раздела, предоставление которых является обязательным для заявителя.

Дата приема заявления фиксируется в журнале регистрации заявлений.

Заявление и документы, поступившие от заявителя в уполномоченный орган в форме электронного документа, регистрируются в течение одного рабочего дня с даты их поступления.».

1.4.3.7. Абзац второй подпункта 2.14.1 изложить в следующей редакции:

«предоставление информации о предоставлении государственной услуги посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», официального портала Губернатора и Администрации Волгоградской области (раздел «Государственные услуги»), а также официального сайта уполномоченного органа;».

1.4.3.8. Пункт 2.15 изложить в следующей редакции:

«2.15. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления государственной услуги, в том числе особенности предоставления
государственной услуги в электронной форме.

При предоставлении государственной услуги обеспечивается возможность получения информации заявителем посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», официального портала Губернатора и Администрации Волгоградской области (раздел «Государственные услуги»), а также официального сайта уполномоченного органа.

Заявителям предоставляется возможность дистанционно получить формы документов, необходимые для получения государственной услуги. Указанные формы документов размещаются в соответствующем разделе на официальном сайте уполномоченного органа. Заявитель имеет возможность оформить все необходимые документы в удобном для него месте для подачи в уполномоченный орган.

Предоставление услуги в МФЦ осуществляется в соответствии с заключенным соглашением о взаимодействии. Предоставление услуги в электронной форме осуществляется посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», официального портала Губернатора и Администрации Волгоградской области (раздел «Государственные услуги»), а также официального сайта уполномоченного органа.».

1.4.4. В разделе 3:

1.4.4.1. Абзацы первый – четвертый изложить в следующей редакции:

«Исполнение государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

прием и регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

принятие решения о выдаче разрешения на изменение имени и (или) фамилии ребенку или об отказе в предоставлении государственной услуги;

уведомление заявителя о принятом решении.».

1.4.4.2. Дополнить подпунктами 3.1.8–3.1.10 следующего содержания:

«3.1.8. При предоставлении заявителем документов через МФЦ информация и документы, указанные в подпункте 3.1.5 настоящего пункта, могут быть направлены заявителю через МФЦ в соответствии с заключенным соглашением о взаимодействии, если иной способ получения не указан заявителем.

3.1.9. При использовании заявителем электронной подписи при обращении за получением государственной услуги ее действительность подлежит проверке специалистом уполномоченного органа, ответственным за рассмотрение и оформление документов для предоставления государственной услуги, в соответствии с Федеральным законом от 06 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Правилами использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 августа 2012 г. № 852 «Об утверждении Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг и о внесении изменения в Правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг», Правилами определения видов электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 г. № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг».

3.1.10. В случае если представленные в электронном виде заявление и документы к нему не заверены электронной подписью, специалист уполномоченного органа, ответственный за рассмотрение и оформление документов для предоставления государственной услуги, обрабатывает полученный электронный документ как информационное заявление и сообщает заявителю по электронной почте дату, время, место представления оригиналов документов, необходимых для предоставления государственной услуги и идентификации заявителя.

Срок исполнения действий – не более одного рабочего дня со дня поступления заявления и документов в электронной форме.

В случае если в результате проверки квалифицированной подписи будет выявлено несоблюдение установленных условий признания ее действительности, специалист уполномоченного органа, ответственный за рассмотрение и оформление документов для предоставления государственной услуги, принимает решение об отказе в приеме к рассмотрению заявления и направляет заявителю уведомление об этом в электронной форме с указанием пунктов статьи 11 Федерального закона от 06 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», которые послужили основанием для принятия указанного решения. Уведомление подписывается квалифицированной подписью и направляется по адресу электронной почты заявителя либо в его личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

Срок исполнения действий – не более трех дней со дня обращения заявителя в уполномоченный орган с заявлением в электронной форме.».

1.4.4.3. В пункте 3.2:

1.4.4.3.1. Подпункты 3.2.2, 3.2.3 изложить в следующей редакции:

«3.2.2. По результатам рассмотрения документов специалист уполномоченного органа, ответственный за рассмотрение и оформление документов для предоставления государственной услуги, определяет наличие либо отсутствие оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, предусмотренных подпунктом 2.8.2 раздела 2 настоящего административного регламента, и готовит проект решения о предоставлении государственной услуги либо об отказе в ее предоставлении.

3.2.3. Принятие решения о выдаче разрешения на изменение имени и (или) фамилии ребенку подопечного оформляется в форме постановления администрации района Волгограда, а об отказе в предоставлении государственной услуги – в форме письменного уведомления с указанием причин отказа. Уведомление об отказе в предоставлении государственной услуги подписывается уполномоченным должностным лицом.».

1.4.4.3.2. Дополнить подпунктом 3.2.4 следующего содержания:

«3.2.4. Срок исполнения административной процедуры – 26 дней со дня получения всех необходимых для предоставления государственной услуги документов, в том числе полученных в рамках межведомственного информационного взаимодействия.».

1.4.4.4. В пункте 3.3:

1.4.4.4.1. В подпункте 3.3.1 слова «письма об отказе в разрешении» заменить словами «уведомления об отказе в выдаче разрешения».

1.4.4.4.2. Подпункт 3.3.2 изложить в следующей редакции:

«3.3.2. По результатам административной процедуры специалист уполномоченного органа, ответственный за оформление документов о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги, в течение трех рабочих дней со дня издания постановления администрации района Волгограда о выдаче разрешения на изменение имени и (или) фамилии ребенку или подписания письменного уведомления об отказе в выдаче разрешения на изменение имени и (или) фамилии ребенку направляет его копию заявителю.

При обращении заявителя для предоставления государственной услуги через МФЦ специалист уполномоченного органа направляет копию указанного документа в МФЦ в день принятия решения о выдаче разрешения на изменение имени и (или) фамилии ребенку (об отказе в предоставлении) для направления заявителю в соответствии с заключенным соглашением о взаимодействии, если иной способ получения не указан заявителем.».

1.4.5. В разделе 4:

1.4.5.1. В подпункте 4.1.2 слова «постановлением администрации района Волгограда» заменить словами «распоряжением главы администрации района Волгограда».

1.4.5.2. В подпункте 4.2.1 слова «глава администрации района Волгограда» заменить словами «заместитель главы администрации района Волгограда, курирующий вопросы опеки и попечительства».

1.4.6. Приложения 1, 2 к административному регламенту изложить в редакции согласно приложениям 1, 2 к настоящему постановлению.

1.4.7. Приложение 4 к административному регламенту признать утратившим силу.

2. Администрации Кировского района Волгограда обеспечить внесение соответствующих изменений в государственную информационную систему «Региональный реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Волгоградской области» и контроль за обновлением сведений об услугах на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (www.gosuslugi.ru), официальном портале Губернатора и Администрации Волгоградской области (www.volgograd.ru), официальном сайте администрации Волгограда в информационно-телекоммуникационной сети Интернет ([www.volgadmin.ru](http://www.volgadmin.ru)).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за
собой.

Глава Волгограда В.В.Лихачев

Приложение 1

к постановлению

администрации Волгограда

от 07.08.2019 № 885

«Приложение 1

к административному регламенту по предоставлению государственной услуги «Выдача родителям или усыновителям разрешения на изменение имени и (или) фамилии ребенка до достижения им возраста четырнадцати лет», утвержденному постановлением администрации Волгограда от 01.10.2014 № 1258

Форма

Главе администрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

района Волгограда \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О.)

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О. родителя (родителей) или усыновителя)

паспортные данные \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

место жительства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

контактный телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу разрешить изменить фамилию (имя) моему несовершеннолетнему (нужное подчеркнуть) ребенку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О. ребенка, дата рождения)

на фамилию (имя) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в связи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(указать причины изменения фамилии (имени) несовершеннолетнего ребенка)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)

Администрация Кировского района Волгограда»

Приложение 2

к постановлению

администрации Волгограда

от 07.08.2019 № 885

«Приложение 2

к административному регламенту по предоставлению государственной услуги «Выдача родителям или усыновителям разрешения на изменение имени и (или) фамилии ребенка до достижения им возраста четырнадцати лет», утвержденному постановлением администрации Волгограда от 01.10.2014 № 1258

Форма

Главе администрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

района Волгограда \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О.)

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О. родителя или усыновителя)

паспортные данные \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

место жительства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

контактный телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

СОГЛАСИЕ РОДИТЕЛЯ (УСЫНОВИТЕЛЯ)

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, не возражаю
 (Ф.И.О.)

против изменения фамилии (имени) моего ребенка на фамилию (имя) (нужное подчеркнуть) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)

Администрация Кировского района Волгограда»