



ОФИЦИАЛЬНО

Суббота,
21 марта 2020 года

№ 29 (1865)

Чтобы знать, надо читать!

- Постановления
и распоряжения
администрации
города
- Решения
городской Думы
- Информационные
сообщения
департаментов
и комитетов
администрации
города
- Результаты
публичных
слушаний



ГОРОДСКИЕ ВЕСТИ

16+

Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Волгоградской области и Республике Калмыкия
ПИ № ТУ34-00859 от 26 декабря 2018 г.

Распространяется бесплатно.

Приемная: тел/факс — 24-31-41.

Отдел рекламы — 23-73-55, 24-02-72.

Адрес редакции и издателя:

400005, Волгоград, ул. 7-я Гвардейская, 14.

E-mail: office@gorvesti.ru

Сайт в Интернете: gorvesti.ru

Материалы под рубрикой «деловой круг» представлены на коммерческой основе. За содержание рекламы редакция ответственности не несет.

Учредитель (соучредители):

муниципальное автономное учреждение «Информационное агентство Волгограда», администрация Волгограда

Главный редактор Константин Генрихович Карапетян

Подписан в печать 20.03.2020 г. по графику в 15.00,
фактически в 16.00.

Заказ № 1920. Тираж 300 экз.

Администрация Волгограда

Постановление от 17.03.2020 № 244

О назначении общественных обсуждений намечаемой хозяйственной деятельности

В соответствии с решением Волгоградской городской Думы от 12 апреля 2016 г. № 42/1260 «Об утверждении Положения о проведении общественных обсуждений намечаемой хозяйственной и иной деятельности, которая подлежит экологической экспертизе», постановлением администрации Волгограда от 01 июля 2014 г. № 766 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Организация общественных обсуждений намечаемой хозяйственной и иной деятельности, которая подлежит экологической экспертизе», на основании заявления акционерного общества «Волговодпроект» от 17 февраля 2020 г., руководствуясь статьей 39 Устава города-героя Волгограда, администрация Волгограда

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Назначить общественные обсуждения в форме общественных слушаний по проекту «Расчистка реки Царица на территории Волгоградской области» в целях информирования общественности о намечаемой хозяйственной и иной деятельности и ее возможном воздействии на окружающую среду (далее – общественные обсуждения).
2. Заказчику проведения общественных обсуждений акционерному обществу «Волговодпроект» (адрес: 400005, Волгоград, ул. 7-й Гвардейской, д. 2, офис 405, помещение 22):
 - 2.1. Обеспечить опубликование информационного сообщения о проведении общественных обсуждений через официальные издания органов исполнительной власти Волгоградской области (газета «Волгоградская правда») и органов местного самоуправления Волгограда (газета «Городские вести. Царицын — Сталинград — Волгоград»).
 - 2.2. Обеспечить доступ всех заинтересованных лиц к материалам и документации по намечаемой хозяйственной и иной деятельности на протяжении всего периода прохождения общественных обсуждений.
 - 2.3. Обеспечить прием и документирование от общественности и других участников замечаний и предложений по оценке воздействия на окружающую среду.
 - 2.4. Обеспечить доступ общественности к окончательному варианту материалов по оценке воздействия на окружающую среду в течение всего срока со дня его утверждения и до принятия решения о реализации намечаемой хозяйственной и иной деятельности.
 - 2.5. Организовать итоговое общественное обсуждение с учетом поступивших предложений и замечаний не ранее 30 дней со дня опубликования информационного сообщения о проведении общественных обсуждений.
3. Департаменту городского хозяйства администрации Волгограда направить акционерному обществу «Волговодпроект» указанное постановление в течение 10 рабочих дней со дня его подписания.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит опубликованию в установленном порядке.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Волгограда Разумного С.А.

Глава Волгограда В.В.Лихачев

Администрация Волгограда

Постановление от 18.03.2020 № 245

О мерах по реализации постановления Губернатора Волгоградской области от 15 марта 2020 г. № 179 «О введении режима повышенной готовности функционирования органов управления, сил и средств территориальной подсистемы Волгоградской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций»

В соответствии с постановлением Губернатора Волгоградской области от 15 марта 2020 г. № 179 «О введении режима повышенной готовности функционирования органов управления, сил и средств территориальной подсистемы Волгоградской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», руководствуясь статьями 7, 39 Устава города-героя Волгограда, администрация Волгограда

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Руководителю аппарата главы Волгограда, руководителям отраслевых (функциональных) и территориальных структурных подразделений администрации Волгограда, муниципальных учреждений Волгограда, муниципальных предприятий Волгограда:
 - 1.1. Организовать ежедневную дезинфекцию служебных помещений, рабочих мест и мест общего пользования.
 - 1.2. Обеспечить измерение температуры тела работникам на рабочих местах.
 - 1.3. Оказывать содействие работникам из числа лиц, у которых установлены повышение температуры тела и симптомы респираторного заболевания, в оформлении листов нетрудоспособности.
 - 1.4. Оказывать содействие работникам из числа лиц, прибывших из государств с неблагоприятной ситуацией по новой коронавирусной инфекции, вызванной 2019-nCoV, в соответствии с перечнем, утвержденным Управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Волгоградской области, в обеспечении соблюдения режима самоизоляции на дому.
 - 1.5. Обеспечить соблюдение постановлений санитарных врачей (в том числе о временном отстранении от работы лиц, которые являются носителями возбудителей инфекционных заболеваний и могут являться источниками распространения инфекционных заболеваний в связи с особенностями выполняемых ими работ или производства; об изоляции больных инфекционными заболеваниями, представляющими опасность для окружающих, и лиц с подозрением на такие заболевания; о введении (отмене) ограничительных мероприятий (карантина) в организациях и на объектах).
 - 1.6. При поступлении запросов Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Волгоградской области незамедлительно представлять по телефону (8442) 24-36-41 информацию обо всех контактах заболевшего новой коронавирусной инфекцией, вызванной 2019-nCoV, в связи с исполнением им трудовых функций, а также обеспечивать проведение дезинфекции помещений, где находился заболевший.
2. Руководителям отраслевых (функциональных) и территориальных структурных подразделений администрации Волгограда, муниципальных учреждений Волгограда, муниципальных предприятий Волгограда обеспечить возможность получения населением государственных и муниципальных услуг в электронном виде, организовать разъяснительную работу среди населения Волгограда о возможностях получения государственных и муниципальных услуг в электронном виде.
3. Рекомендовать руководителям юридических лиц независимо от формы собственности, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность на территории Волгограда, принять меры по усилению дезинфекционного режима на всех объектах с массовым пребыванием людей с применением для уборки этих объектов дезинфекционных средств, активных в отношении вирусных инфекций, с использованием облучателей для обеззараживания воздуха, а также принять иные меры, направленные на предупреждение возникновения и распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной 2019-nCoV.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит опубликованию в установленном порядке.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата главы Волгограда Алтухова Е.А.

Глава Волгограда В.В.Лихачев

Информационное сообщение

Администрация Ворошиловского района Волгограда в соответствии с постановлением администрации Волгограда от 12.04.2013 г. № 764 «Об утверждении Порядка демонтажа самовольно установленных нестационарных объектов на территории Волгограда, Положения о комиссиях по решению вопросов о демонтаже самовольно установленных нестационарных объектов на территории Волгограда» (ред. от 03.10.2017 № 1564) сообщает о проведении заседания комиссии по решению вопросов о демонтаже самовольно установленных нестационарных объектов на территории Ворошиловского района Волгограда, которое состоится 31 марта 2020 года в 11-00 часов, по адресу: г. Волгоград, ул. Рабоче – Крестьянская, 19, кабинет № 220/1, для рассмотрения вопросов законности размещения нестационарных объектов на территории района, расположенных по адресам:

1. Тонар с вывеской «Волгоградский мясокомбинат» (размер: 2,5 м х 6,0 м, площадь: 15,0 кв.м), размещенный на прилегающей территории к зданию магазина «Покупочка», между домами № 9, 11 по ул. Елецкой в Ворошиловском районе Волгограда.
2. Металлическое сооружение (размер: 2,1 м х 4,0 м, площадь: 8,4 кв.м), металлическое ограждение (длина: 7,4 м), размещенные на прилегающей территории к земельному участку по ул. Пугачевской, 7 Г в Ворошиловском районе Волгограда.

ПРОТОКОЛ № 2

заседания конкурсной комиссии на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории Волгограда

г. Волгоград,
ул. Володарского, 5 (зал заседаний)

17 марта 2020 г.
10час.00мин.

Проведение конкурса на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории Волгограда (далее - Конкурс) по 7 лотам, согласно таблице.

Таблица

№ лота	Район	Номер места, в Схеме	Адресные ориентиры НТО	Вид НТО	Вид деятельности, специализация	Пло- щадь места, кв. м	Период раз- мещения	Сумма догово- ра, руб.	Сумма за- датка, руб. (20 % от суммы до- говора)	в случае признания конкурса не- состоявшим- ся - сумма договора для единственного заявителя при непредстав- лении эскиза архитектурно- планировоч- ного решения (предложений по благо- устройству территории), руб.
1	Центральный	1.1152	Наб. 62-й Армии, 16 (перед интерактивным музеем "Россия - моя история")	Автоматгазин	Мороженое	7	с 01.04.2020 по 31.12.2021	47 990	9 598	47 990
2	Ворошиловский	1.841	Ул. Бобруйская, 63	Киоск	Продовольствен- ные или непро- довольственные товары	20	с 01.04.2020 по 31.12.2021	122 693	24 539	122 693
3	Советский	1.857	Ул. им. гвардии сер- жанта Шумского	Павильон	Продовольствен- ные товары	30	с 01.04.2020 по 31.12.2021	145 697	29 139	145 697
4	Советский	1.858	Тер. Рабочий поселок Горьковский ул. Волго- градская, 178	Павильон	Продовольствен- ные товары	30	с 01.04.2020 по 31.12.2021	131 128	26 226	131 128
5	Советский	1.852	Пересечение ул. им. Грибанова и ул. им. гвардии сержанта Шумского	Павильон	Хлебобулочные изделия	15	с 01.04.2020 по 31.12.2021	21 794	4 359	23 005
6	Кировский	1.451	Пересечение ул. им. Писемского и пер. Краснодарского	Павильон	Продовольствен- ные товары	30	с 01.04.2020 по 31.12.2021	138 029	27 606	145 697
7	Красноармей- ский	1.839	Ул. им. Городовикова (напротив жилого дома N 34)	Павильон	Хлебобулочные изделия	15	с 01.04.2020 по 31.12.2021	20 583	4 117	23 005

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Боркунова Ольга Георгиевна	- заместитель начальника управления экономического развития и инвестиций аппарата главы Волгограда,;
Кожевникова Елена Вячеславовна	- начальник отдела регулирования деятельности нестационарной торговли управления экономического развития и инвестиций аппарата главы Волгограда, секретарь комиссии;
Анненко Андрей Александрович	- депутат Волгоградской городской Думы;
Гимбатов Андрей Петрович	- депутат Волгоградской городской Думы;
Боркунова Ольга Георгиевна	- заместитель начальника управления экономического развития и инвестиций аппарата главы Волгограда;
Самойленко Станислав Александрович	- заместитель руководителя департамента по градостроительству и архитектуре администрации Волгограда;
Гаранин Михаил Павлович	- заместитель председателя Волгоградского областного отделения Общероссийской общественной организации малого и среднего предпринимательства «Опора России»;
Плешакова Светлана Юрьевна	- консультант отдела бухгалтерского учета и консолидированной отчетности аппарата главы Волгограда;

Единогласным числом голосов, от присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии, председательствующим конкурсной комиссии избрана Боркунова О.Г.

Председательствующий Боркунова О.Г. сообщила, что Конкурс проводится на основании приказа управления экономического развития и инвестиций аппарата главы Волгограда № 2 от 06.02.2020 и в соответствии с решением Волгоградской городской Думы от 23.12.2016 № 52/1513 «Об утверждении Порядка размещения нестационарных торговых объектов на территории Волгограда и типовой формы договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории Волгограда», постановлением администрации Волгограда от 01.02.2017 № 132 «Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории Волгограда на 2017 - 2021 годы», постановлением администрации Волгограда от 02.03.2017 № 248 «Об утверждении базовых типовых архитектурных решений нестационарных торговых объектов (киосков, павильонов, торговых галерей, лотков), требований к нестационарным торговым объектам (киоскам, павильонам, торговым галереям, лоткам), размещаемым на территории Волгограда».

Нестационарные торговые объекты (далее - НТО) предусмотрены схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории Волгограда на 2017 - 2021 годы, утвержденной постановлением администрации Волгограда от 01.02.2017 № 132 «Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории Волгограда на 2017 - 2021 годы». Извещение о проведение Конкурса:

- 07.02.2020 размещено на официальном сайте администрации Волгограда;
- 11.02.2020 опубликовано в официальном печатном издании «Городские вести «Царицын — Сталинград — Волгоград».

На заседании конкурсной комиссии присутствуют более 50 % членов конкурсной комиссии. Таким образом, заседание конкурсной комиссии является правомочным.

В период с 08 февраля 2020 по 11 марта 2020 в журнале регистрации приема заявок зарегистрировано 9 конвертов.

13.03.2020 организатору конкурса поступило письменное обращение ООО «Волгосоюзторг» об отзыве заявки зарегистрированной в журнале приема заявок под номером 1.

В соответствие с Порядком проведения Конкурса Заявителям разъяснено право отозвать поданные заявки до вскрытия конвертов.

Членам конкурсной комиссии и присутствующим в зале были представлены запечатанные конверты с заявками на участие в Конкурсе.

Секретарем конкурсной комиссии Кожевниковой Е.В. произведено вскрытие конвертов.

Члены конкурсной комиссии рассмотрели заявки на соответствие требованиям, установленным конкурсной документацией.

Заявитель: Индивидуальный предприниматель Кузнецова Лолита Геннадьевна.
юр. адрес: 400006, г. Волгоград, пр-кт. Героев Сталинграда, д. 38 кв. 43

Подана заявка по лотам №2, №5.

В соответствии с требованиями конкурсной документации и пунктом 3.6.2 Порядка размещения НТО на территории Волгограда, утвержденного решением Волгоградской городской Думы от 23.12.2016 № 52/1513 заявителем предоставлен полный пакет документов.

Результаты голосования по решению вопроса о допуске к участию в Конкурсе ИП Кузнецовой Лолиты Геннадьевны.

«За» — 7, «Против» — 0.

Решили: допустить к участию в Конкурсе ИП Кузнецову Лолиту Геннадьевну.

Конверт № 3

Заявитель: Общество с ограниченной ответственностью «Сарептская мельница».

юр. адрес: 400111, г. Волгоград, ул. Новоаннинская, д. 17

Подана заявка по лоту №5.

В соответствии с требованиями конкурсной документации и пунктом 3.6.2 Порядка размещения НТО на территории Волгограда, утвержденного решением Волгоградской городской Думы от 23.12.2016 № 52/1513 заявителем предоставлен полный пакет документов.

Результаты голосования по решению вопроса о допуске к участию в Конкурсе ООО «Сарептская мельница».

«За» — 7, «Против» — 0.

Решили: допустить к участию в Конкурсе ООО «Сарептская мельница».

Конверт № 4

Заявитель: Индивидуальный предприниматель Заманов Мурад Лачин оглы.

юр. адрес: 400105, г.Волгоград, ул. им. генерала Штеменко, д. 7 кв. 114

Подана заявка по лоту №5.

В соответствии с требованиями конкурсной документации и пунктом 3.6.2 Порядка размещения НТО на территории Волгограда, утвержденного решением Волгоградской городской Думы от 23.12.2016 № 52/1513 заявителем предоставлен полный пакет документов.

Результаты голосования по решению вопроса о допуске к участию в Конкурсе ИП Заманова Мурада Лачина оглы.

«За» — 7, «Против» — 0.

Решили: допустить к участию в Конкурсе ИП Заманова Мурада Лачина оглы.

Конверт № 5

Заявитель: Государственное унитарное предприятие «Волгоградское областное сельскохозяйственное предприятие «Заря».

юр. адрес: 4000022, г. Волгоград, ул. им. Куйбышева, д. 76

Подана заявка по лотам №3; №4; №6.

В соответствии с требованиями конкурсной документации и пунктом 3.6.2 Порядка размещения НТО на территории Волгограда, утвержденного решением Волгоградской городской Думы от 23.12.2016 № 52/1513 заявителем предоставлен полный пакет документов.

Результаты голосования по решению вопроса о допуске к участию в Конкурсе ГУП ВОСХП «Заря».

«За» — 7, «Против» — 0.

Решили: допустить к участию в Конкурсе ГУП ВОСХП «Заря».

Конверт № 6

Заявитель: Индивидуальный предприниматель Айрапетян Вардуи Вардгесовна.

юр. адрес: 400062, г. Волгоград, ул. маршала Василевского, д 2, кв. 103

Подана заявка по лоту №5.

В соответствии с требованиями конкурсной документации и пунктом 3.6.2 Порядка размещения НТО на территории Волгограда, утвержденного решением Волгоградской городской Думы от 23.12.2016 № 52/1513 заявителем предоставлен полный пакет документов.

Результаты голосования по решению вопроса о допуске к участию в Конкурсе ИП Айрапетян Вардуи Вардгесовны.

«За» — 7, «Против» — 0.

Решили: допустить к участию в Конкурсе ИП Айрапетян Вардуи Вардгесовну.

Конверт № 7

Заявитель: Общество с ограниченной ответственностью «Прогресс».

юр. адрес: 400011, г. Волгоград, ул. Антрацитная, д 2

Подана заявка по лоту №6.

В соответствии с требованиями конкурсной документации и пунктом 3.6.2 Порядка размещения НТО на территории Волгограда, утвержденного решением Волгоградской городской Думы от 23.12.2016 № 52/1513 заявителем предоставлен полный пакет документов.

Результаты голосования по решению вопроса о допуске к участию в Конкурсе ООО «Прогресс».

«За» — 7, «Против» — 0.

Решили: допустить к участию в Конкурсе ООО «Прогресс».

Конверт № 8

Заявитель: Общество с ограниченной ответственностью «Морожко».

юр. адрес: 400011, г. Волгоград, ул. Стахановская, д. 5, офис 1

Подана заявка по лоту №1.

В соответствии с требованиями конкурсной документации и пунктом 3.6.2 Порядка размещения НТО на территории Волгограда, утвержденного решением Волгоградской городской Думы от 23.12.2016 № 52/1513 заявителем предоставлен полный пакет документов.

Результаты голосования по решению вопроса о допуске к участию в Конкурсе ООО «Морожко».

«За» — 7, «Против» — 0.

Решили: допустить к участию в Конкурсе ООО «Морожко».

Конверт № 9

Заявитель: Общество с ограниченной ответственностью «Славица».

юр. адрес: 416130, Астраханская область, Наримановский район, с. Солянка, ул. Магистральная, д. 28

Подана заявка по лоту №1.

В соответствии с требованиями конкурсной документации и пунктом 3.6.2 Порядка размещения НТО на территории Волгограда, утвержденного решением Волгоградской городской Думы от 23.12.2016 № 52/1513 заявителем предоставлен полный пакет документов.

Результаты голосования по решению вопроса о допуске к участию в Конкурсе ООО «Славица».

«За» — 7, «Против» — 0.

Решили: допустить к участию в Конкурсе ООО «Славица».

Председательствующий Боркунова О.Г. сообщила, что согласно пункту 3.7.4. Порядка размещения НТО на территории Волгограда, утвержденного решением Волгоградской городской Думы от 23.12.2016 № 52/1513, если по окончании срока подачи заявок подана только одна заявка или не подано ни одной заявки Конкурс признается несостоявшимся.

Председательствующий Боркунова О.Г. сообщила, что по лоту №7 не подано ни одной заявки, Конкурс признается несостоявшимся.

По лотам №№ 2, 3, 4 подано только по одной Заявке, Конкурс признается несостоявшимся. Договор на размещение подлежит заключению с единственным участником Конкурса по предложенной участником цене договора на размещение, согласно Таблице.

Председательствующий Боркунова О.Г. пояснила, что конкурсной комиссии по лотам №№ 1, 5, 6 необходимо определить победителя Конкурса путем сопоставления и оценки Заявок.

Оценка и сопоставление Заявок на участие в Конкурсе осуществляются в целях выявления лучших условий исполнения Договора на размещение в соответствии с критериями, предусмотренными конкурсной документацией.

Итоговый рейтинг Заявки по критериям определяется как среднее арифметическое значение баллов, данных каждым членом конкурсной комиссии по каждому критерию в соответствии с пунктом 3.10.4 Порядка, утвержденного решением Волгоградской городской Думы от 23.12.2016 № 52/1513.

Победителем Конкурса признается участник, который по решению конкурсной комиссии набрал максимальное количество баллов.

Сопоставление Заявок на участие в Конкурсе и выявление Победителя по лоту № 1

Наб. 62-й Армии, 16 (перед интерактивным музеем "Россия - моя история"), номер 1.1152 в Схеме

Участник, подавший заявку	Критерии оценки Заявки				Оценка предлагаемых работ по благоустройству прилегающей к НТО территории, балл	Объем реализуемой продукции собственного производства, балл	Итоговый рейтинг, балл
	Уровень превышения начальной (минимальной) цены Договора на размещение	Предложения по площади уборки территории, прилегающей к НТО, в метрах, балл					
	Цена, предлагаемая участником, руб.	Кол-во баллов					
ООО «Морожко»	500 000	276	5	5	5	10	60,2
ООО «Славица»	206 500	93	3	0	5	10	22,2

Победителем по лоту № 1 признается ООО «Морожко».
Сопоставление Заявок на участие в Конкурсе и выявление Победителя по лоту № 5
Пересечение ул. им. Грибанова и ул. им. гвардии сержанта Шумского, номер 1.852 в Схеме

Участник, подавший заявку	Критерии оценки Заявки				Оценка предлагаемых работ по благоустройству прилегающей к НТО территории, балл	Объем реализуемой продукции собственного производства, балл	Итоговый рейтинг, балл
	Уровень превышения начальной (минимальной) цены Договора на размещение	Предложения по площади уборки территории, прилегающей к НТО, в метрах, балл					
	Цена, предлагаемая участником, руб.	Кол-во баллов					
ООО «Сарептская мельница»	92 500	90	5	5	5	10	23,0
ИП Кузнецова Лолита Геннадьевна	125 000	135	5	5	5	0	30,0
ИП Айрапетян Вардуи Вадгесовна	121 000	129	5	0	5	0	27,8
ИП Замапов Мурад Лачин оглы	100 000	99	5	5	0	0	21,8

Победителем по лоту № 5 признается ИП Кузнецова Лолита Геннадьевна.

Сопоставление Заявок на участие в Конкурсе и выявление Победителя по лоту № 6
Пересечение ул. им. Писемского и пер. Краснодонского, номер 1.451 в Схеме

Участник, подавший заявку	Критерии оценки Заявки				Оценка предлагаемых работ по благоустройству прилегающей к НТО территории, балл	Объем реализуемой продукции собственного производства, балл	Итоговый рейтинг, балл
	Уровень превышения начальной (минимальной) цены Договора на размещение	Предложения по площади уборки территории, прилегающей к НТО, в метрах, балл					
	Цена, предлагаемая участником, руб.	Кол-во баллов					
ГУП ВОСХП «Заря»	240 700	18	5	5	5	10	8,6
ООО «Прогресс»	220 500	12	5	5	0	10	6,4

Победителем по лоту № 6 признается ГУП ВОСХП «Заря».
По результатам проведения Конкурса конкурсная комиссия решила:
по лоту № 7 не подано ни одной заявки, Конкурс признан несостоявшимся;
по лотам №№ 2, 3, 4 подано только по одной Заявке, Конкурс признан несостоявшимся. Уполномоченному органу на территории, которого планируется размещение нестационарного торгового объекта, заключить договоры на размещение с единственным участником Конкурса, по предложенной участником цене договора на размещение;
- по лотам №№ 1, 5, 6 подано более одной заявки, Конкурс признан состоявшимся, определен победитель Конкурса. Договор на размещение подлежит заключению с победителем Конкурса по предлагаемой победителем цене договора на размещение;
- по лотам №№ 1, 2, 3, 4, 5, 6 рекомендовать Уполномоченному органу заключить договоры на размещение в сроки, установленные конкурсной документацией, согласно таблице.

Таблица

№ п/п	№ лота	Район	Номер места на графической схеме	Адрес расположения объекта	Вид объекта	Специализация объекта	Площадь, занимаемая объектом, кв.м.	Ф.И.О. участника	Цена договора на размещение результатов Конкурса, руб.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	1	Центральный	1.1152	Наб. 62-й Армии, 16 (перед интерактивным музеем "Россия - моя история")	Автоматизированный	Мороженое	7	ООО «Морожко»	500 000
2	2	Ворошиловский	1.841	Ул. Бобруйская, 63	Киоск	Продовольственные или непродовольственные товары	20	ИП Кузнецова Лолита Геннадьевна	126 000
3	3	Советский	1.857	Ул. им. гвардии сержанта Шумского	Павильон	Продовольственные товары	30	ГУП ВОСХП «Заря»	147 000
4	4	Советский	1.858	Тер. Рабочий поселок Горьковский ул. Волгоградская, 178	Павильон	Продовольственные товары	30	ГУП ВОСХП «Заря»	135 000
5	5	Советский	1.852	Пересечение ул. им. Грибанова и ул. им. гвардии сержанта Шумского	Павильон	Хлебобулочные изделия	15	ИП Кузнецова Лолита Геннадьевна	125 000
6	6	Кировский	1.451	Пересечение ул. им. Писемского и пер. Краснодонского	Павильон	Продовольственные товары	30	ГУП ВОСХП «Заря»	240 700

Председательствующий

Секретарь конкурсной комиссии

Члены конкурсной комиссии

Решение конкурсной комиссии может быть обжаловано в установленном законом порядке.

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении 07.05.2020 г. государственным казенным учреждением Волгоградской области «Центр организации закупок» аукциона № 18 на право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, в городском округе город-герой Волгоград, для целей строительства

1. На основании решения комитета по управлению государственным имуществом Волгоградской области от 12.03.2020 № 1660 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, в городском округе город-герой Волгоград, для целей строительства», государственное казенное учреждение Волгоградской области «Центр организации закупок», проводит аукцион на право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, в городском округе город-герой Волгоград, для целей строительства.

Предмет аукциона: лот № 1 - право заключения договора аренды земельного участка государственная собственность на который не разграничена, в городском округе город-герой Волгоград, для целей строительства индивидуального жилого дома, с открытой формой подачи предложений о размере ежегодной арендной платы за земельный участок с кадастровым номером 34:34:070088:651, площадью 368 кв. м, из категории земель: земли населенных пунктов, с видом разрешенного использования: для индивидуального жилищного строительства, расположенного по адресу: г. Волгоград, пер. им. Розы Люксембург, 42, сроком аренды 20 лет, с начальной ценой предмета аукциона, установленной в размере ежегодной арендной платы 43 295,20 (сорок три тысячи двести девяносто пять) рублей 20 копеек, задаток в размере 21 647,60 (двадцать одна тысяча шестьсот сорок семь) рублей 60 копеек.

Сведения о земельном участке (приложение № 1).

2. Уполномоченный орган - комитет по управлению государственным имуществом Волгоградской области, г. Волгоград, инд. 400066, ул. Новороссийская, 15, тел. (8442) 35-26-00.

3. Организатор аукциона - государственное казенное учреждение Волгоградской области «Центр организации закупок», г. Волгоград, инд. 400066, пр-кт им. В.И. Ленина, 4, тел. (8442) 59-79-06.

4. Место проведения аукциона - государственное казенное учреждение Волгоградской области «Центр организации закупок», адрес: г. Волгоград, ул. Советская, 5, 5-й этаж, кабинет 502.

5. К участию в аукционе приглашаются все заинтересованные лица, признаваемые участниками и представившие необходимые документы в соответствии с пунктом 13 настоящего извещения.

6. Начало приема заявок 23.03.2020 г. с 09 часов 30 минут.

7. Окончание приема заявок 06.05.2020 г. до 11 часов 00 минут.

8. Рассмотрение заявок и оформление протокола приема и рассмотрения заявок с целью признания претендентов участниками аукциона состоится 06.05.2020 г. в государственном казенном учреждении Волгоградской области «Центр организации закупок» по адресу: г. Волгоград, ул. Советская, 5, 5-й этаж, кабинет 502.

9. Аукцион состоится 07.05.2020 г. в 14 часов 00 минут.

10. Регистрация участников проводится в день аукциона 07.05.2020 г., по адресу: г. Волгоград, ул. Советская, 5, 5-й этаж, кабинет 502, с 13 часов 00 минут до начала аукциона. Участникам аукциона рекомендуется зарегистрироваться до 13 часов 50 минут.

11. В государственном казенном учреждении Волгоградской области «Центр организации закупок», а также в комитете по управлению государственным имуществом Волгоградской области можно ознакомиться с технической и юридической документацией, в том числе с формой заявки на участие в торгах, проектом договора аренды земельного участка, получить информацию о местоположении участков для осмотра их на местности. Получить информацию о земельных участках также возможно на официальном портале Губернатора и Администрации Волгоградской области в сети Интернет <http://www.volgograd.ru/Администрация/Органы власти/Комитет по управлению государственным имуществом Волгоградской области/Торги> и на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов torgi.gov.ru. Победитель аукциона, не реализовавший свое право на осмотр земельного участка и изучение его документации, лишается права предъявлять претензии к государственному казенному учреждению Волгоградской области «Центр организации закупок» по поводу состояния предмета аукциона.

12. Границы земельных участков указаны в выписках из Единого государственного реестра недвижимости, с которыми можно ознакомиться в государственном казенном учреждении Волгоградской области «Центр организации закупок», в справочно-информационном сервисе в сети интернет - публичной кадастровой карте. Также на сайте Облкомимущества в разделе «Торги» - «Перечень земельных участков, выставляемых на торги» - «Посмотреть на карте» имеется возможность перехода в «Электронный атлас Волгоградской области», в котором графически отображены земельные участки, с указанием границ.

13. Прием заявок проводится в следующем порядке:

прием заявок на участие в аукционе и ознакомление с условиями аукциона осуществляются в государственном казенном учреждении Волгоградской области «Центр организации закупок», по адресу: г. Волгоград, ул. Советская, 5, 5-й этаж, кабинет 502, тел. 59-79-43, в рабочие дни с 9.30 до 12.00 часов и с 13.00 до 16.00 часов;

для участия в аукционе претендентам необходимо представить в государственное казенное учреждение Волгоградской области «Центр организации закупок» следующие документы:

- заявку на участие в аукционе по установленной форме (приложение № 2) с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка (при подаче заявки на бумажном носителе посредством почты, либо курьерской службы, рекомендуется прикладывать опись представляемых документов);

- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

- документы, подтверждающие внесение задатка по заявленному лоту;

в случае подачи заявки представителем претендента предъявляется надлежащим образом оформленная доверенность.

предоставление платежных документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке;

один заявитель может подать только одну заявку на участие в аукционе;

заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления;

заявитель имеет право отозвать заявку до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме государственное казенное учреждение Волгоградской области «Центр организации закупок».

14. Порядок внесения и возврата задатка участниками аукциона:

сумма задатка вносится на лицевой счет государственного казенного учреждения Волгоградской области «Центр организации закупок» и считается внесенной с момента зачисления на счет по следующим реквизитам:

Государственное казенное учреждение Волгоградской области «Центр организации закупок»

Юридический адрес:

400066 г. Волгоград, ул. Новороссийская, 15

ИНН 3444195533, КПП 344401001

Банковские реквизиты:

УФК по Волгоградской области (ГКУ ВО «Центр организации закупок», л/с 05292D00000);

Наименование банка: Отделение по Волгоградской области Южного главного управления Центрального банка Российской Федерации (краткое наименование - Отделение Волгоград г. Волгоград),

Р/сч 40302810718062000659 БИК 041806001, ОКТМО 18701000 (город-герой Волгоград), БКБ: 0, назначение платежа: задаток для участия в аукционе № 18

лот № 1;

в целях своевременности поступления задатков на счет государственного казенного учреждения Волгоградской области «Центр организации закупок» рекомендуем перечислять задатки не позднее 29.04.2020 г.

суммы задатков возвращаются претендентам, не допущенным к участию в аукционе, в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема и рассмотрения заявок на участие в аукционе, по реквизитам, указанным в заявке;

государственное казенное учреждение Волгоградской области «Центр организации закупок» возвращает внесенный задаток заявителю в течение трех рабочих дней со дня регистрации уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона;

суммы задатков возвращаются участникам аукциона, за исключением его победителя, в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона, по реквизитам, указанным в заявке;

при отказе или отказе победителя аукциона от заключения договора аренды земельного участка задаток ему не возвращается;

государственное казенное учреждение Волгоградской области «Центр организации закупок» в течение трех дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона обязано возвратить его участникам внесенные задатки;

в случае поступления денежных средств на расчетный счет государственного казенного учреждения Волгоградской области «Центр организации закупок» от лица не являющегося участником аукциона, денежные средства возвращаются ему по заявлению в течение трех рабочих дней.

15. Аукцион проводится в следующем порядке:

аукцион, открытый по форме подачи предложений о цене предмета аукциона;

аукцион начинается с оглашения аукционистом наименования, основных характеристик, начальной цены и «шага аукциона»;

после оглашения аукционистом начальной цены и каждой очередной цены, участники поднимают пронумерованные билеты в случае, если готовы заключить договор аренды или договор купли-продажи в соответствии с этой ценой;

билеты поднимаются не ниже уровня плеча и не опускаются до оглашения аукционистом номера билета участника;

каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на «шаг аукциона» в размере 3 процентов начальной цены и не изменяется в течение всего аукциона;

после объявления очередной цены аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым поднял билет, и указывает на этого участника аукциона, после чего участники аукциона опускают билеты. Затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с «шагом аукциона»;

участник вправе предложить более высокую цену предмета аукциона чем цена, объявленная аукционистом. В данном случае аукционист оглашает следующую цену «шага аукциона», которая не ниже цены, предложенной участником;

если после трехкратного объявления очередной цены ни один из участников аукциона не поднял билет, аукцион завершается. Победителем аукциона при-

знается тот участник аукциона, который предложил наибольшую цену предмета аукциона;

по завершении аукциона аукционист объявляет о продаже права на заключение договора аренды или договора купли – продажи земельного участка, называет цену проданного земельного участка и номер билета победителя аукциона;

до завершения проведения аукциона по конкретному лоту участники не покидают зал.

16. Аукцион является открытым по форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы за земельный участок. Предложения о цене предмета аукциона заявляются открыто в ходе проведения аукциона.

17. «Шаг аукциона» составляет 3 процента от начальной цены предмета аукциона.

18. Победителем аукциона признается участник, предложивший наиболее высокую цену.

19. Протокол о результатах аукциона составляется государственным казенным учреждением Волгоградской области «Центр организации закупок», один экземпляр которого передается победителю аукциона.

20. Аукцион признается несостоявшимся в соответствии с п. 19 ст. 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

21. С победителем аукциона заключается договор аренды (приложение № 3) земельного участка в соответствии с условиями опубликованного проекта договора аренды земельного участка.

22. Комитет по управлению государственным имуществом Волгоградской области направляет победителю аукциона, три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом размер ежегодной арендной платы определяется в размере, предложенном победителем аукциона. Не допускается заключение договора аренды ранее, чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

23. Комитет по управлению государственным имуществом Волгоградской области направляет единственному заявителю, признанного участником аукциона, три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка в течение десяти дней со дня рассмотрения указанной заявки. При этом размер ежегодной арендной платы устанавливается в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

24. Комитет по управлению государственным имуществом Волгоградской области принимает решение об отказе в проведении аукциона в случае выявления обстоятельств, предусмотренных п. 8 ст. 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации. Извещение об отказе в проведении аукциона размещается на официальном сайте государственным казенным учреждением Волгоградской области «Центр организации закупок» в течение трех дней со дня принятия данного решения. Государственное казенное учреждение Волгоградской области «Центр организации закупок» в течение трех дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона обязано известить участников аукциона об отказе в проведении аукциона.

					Приложение № 1 к Извещению
Сведения по земельному участку с кадастровым номером 34:34:070088:651					
О максимально и (или) минимально допустимых параметрах разрешенного строительства объекта капитального строительства.					
Минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений.			В соответствии с Правилами землепользования и застройки городского округа город-герой Волгоград, утвержденными решением Волгоградской городской Думы от 21.12.2018 № 5/115 «Об утверждении Правил землепользования и застройки городского округа город-герой Волгоград» (далее - Правила землепользования и застройки), земельный участок расположен в жилой зоне индивидуальных жилых домов (Ж1). Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства: 1) минимальная площадь земельного участка для индивидуального жилищного строительства - 300 кв. м; 2) максимальная площадь земельного участка для индивидуального жилищного строительства - 1000 кв. м; 3) предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков не подлежат установлению; 4) предельное количество этажей надземной части зданий, строений, сооружений для индивидуального жилищного строительства и для блокированной жилой застройки - 3 этажа; 5) предельная высота зданий, строений, сооружений для индивидуального жилищного строительства и для блокированной жилой застройки - 20 м; 6) минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений, - 3 м, в случаях совмещения границ земельных участков с красными линиями, а также при блокированной застройке на сопряженных земельных участках - 0 м, для земельных участков, соответствующих виду разрешенного использования «предоставление коммунальных услуг», - 0 м; 7) максимальные выступы за красную линию частей зданий, строений, сооружений - балконов, эркеров, козырьков не допускаются более 2 м и ниже 3,5 м от уровня земли; - ступеней и приямков допускаются не более чем на 2 м по согласованию с органом, уполномоченным в сфере градостроительства Волгограда; 8) минимальная доля озеленения земельного участка - 40%; 9) минимальное количество машино-мест для хранения индивидуального автотранспорта на земельном участке - 1 машино-место на земельный участок; 10) минимальное количество мест для хранения велосипедного транспорта на земельном участке не устанавливается; 11) минимальное количество мест на погрузочно-разгрузочных площадках на земельном участке не устанавливается; 12) максимальный процент застройки в границах земельного участка, определяемый как отношение суммарной площади земельного участка, которая может быть застроена, ко всей площади земельного участка, - 50%.		
Предельное количество этажей или предельную высоту зданий, строений, сооружений.					
Максимальный процент застройки в границах земельного участка, определяемый как отношение суммарной площади земельного участка, которая может быть застроена, ко всей площади земельного участка.					
Прочие предельные параметры разрешенного строительства.					
О технических условиях подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, предусматривающих предельную свободную мощность существующих сетей, максимальную нагрузку и сроки подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, о сроке действия технических условий, о плате за подключение (технологическое присоединение) на дату опубликования Извещения.					
Максимальная нагрузка в возможных точках подключения	Предельная свободная мощность существующих сетей	Сроки подключения объекта капитального строительства	Срок действия технических условий	Информация о плате за подключение объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения	
1. Водоснабжение					
0,057 м3/час Возможная точка подключения к сетям водоснабжения (хозяйственно-питьевые нужды): от муниципального водопровода по пер. им. Розы Люксембург	0,1 м3/час	не позднее 18 месяцев с даты заключения договора о подключении к централизованным системам холодного водоснабжения и (или) водоотведения, при условии готовности сетей заказчика строительства	не менее 3 лет со дня выдачи тех. условий - 11.02.2020. Обязательства ООО «Концессии водоснабжения» по обеспечению подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технологического обеспечения в соответствии с данными техническими условиями прекращаются в случае, если в течении 1 года с даты получения технических условий Заказчик не определит необходимую ему подключаемую нагрузку и не обратится с заявлением о подключении объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения.	Ставки за подключаемые нагрузки водопроводной и/или канализационной сети тарифа, утвержденного Приказом комитета тарифного регулирования Волгоградской области от 20.12.2019 № 44/66 "Об установлении тарифов на подключение (технологическое присоединение) к централизованной системе холодного водоснабжения (питьевая вода) и водоотведения ООО "Концессии водоснабжения" на 2020 год", действует с 01.01.2020 по 31.12.2020 4,622 тыс. руб/куб. м. в сутки (без НДС).	
2. Водоотведение					

0,015 м3/час Возможная точка подключения к сетям водоотведения (хозяйственно-бытовые стоки): в муниципальный канализационный коллектор по ул. Писемского	0 м3/час	не позднее 18 месяцев с даты заключения договора о подключении к централизованным системам водоснабжения и (или) водоотведения, при условии готовности сетей заказчика строительства	не менее 3 лет со дня выдачи тех. условий - 11.02.2019. Обязательства ООО "Концессии водоснабжения" по обеспечению подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технологического обеспечения в соответствии с данными техническими условиями прекращаются в случае, если в течении 1 года с даты получения технических условий Заказчик не определит необходимую ему подключаемую нагрузку и не обратится с заявлением о подключении объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения.	Ставки за подключаемые нагрузки водопроводной и/или канализационной сети тарифа, утвержденного Приказом комитета тарифного регулирования Волгоградской области от 20.12.2019 № 44/66 "Об установлении тарифов на подключение (технологическое присоединение) к централизованной системе холодного водоснабжения (питьевая вода) и водоотведения ООО "Концессии водоснабжения" на 2020 год", действует с 01.01.2020 по 31.12.2020 6,415 тыс. руб./куб. м в сутки (без НДС)
---	----------	--	--	---

3.Теплоснабжение

Техническая возможность подключения к сетям теплоснабжения отсутствует, т.к. объект расположен за пределами радиуса эффективного теплоснабжения ближайших источников тепловой энергии.

Информация о возможности подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям электроснабжения

По информации филиала ПАО "МРСК Юга" ближайшим питающим центром с наличием резерва мощности по отношению к земельной участку является ПС 110/10 кВ Развилка-1. Согласно актуальной информации по резерву мощности на питающих центрах филиала ПАО "МРСК Юга" - "Волгоградэнерго", размещенной на официальном сайте по состоянию на 30.12.2019 фактический резерв мощности на ПС 110/10 кВ Развилка-1 составляет 0,37 МВт.

Расчет платы за технологическое присоединение объектов осуществляется на основании приказа комитета тарифного регулирования Волгоградской области от 24.12.2019 № 45/1 "Об установлении стандартизированных тарифных ставок и ставок за единицу максимальной мощности для определения размера платы за технологическое присоединение к электрическим сетям территориальных сетей организаций Волгоградской области на 2020 год".

Информация о возможности подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям газоснабжения

По информации АО "Волгоградгаз" максимальная свободная мощность сети газораспределения от ГРС - 3 на 19.02.2020 составляет 279,25 тыс. м3/час. Ориентировочная стоимость подключения (технологического присоединения) определяется и утверждается в соответствии с Приказами Комитета тарифного регулирования Волгоградской области от 20.12.2019 № 44/3 "Об установлении платы за технологическое присоединение газоиспользующего оборудования к газораспределительным сетям ООО "Газпром газораспределение Волгоград" на 2020 год" и от 26.12.2019 № 46/8 "Об утверждении стандартизированных тарифных ставок для определения величины платы за технологическое присоединение газоиспользующего оборудования к газораспределительным сетям ООО "Газпром газораспределение Волгоград" на 2020 год" после подачи заказчиком заявки на подключение и заключение договора.

условия на подключение (технологическое присоединение) объекта капитального строительства к сетям газораспределения с максимальной нагрузкой (часовым расходом газа) составляет 4,9 м3/час. Сроком подключения (технологического присоединения) к сетям газораспределения объекта капитального строительства составляет 730 дней с даты заключения договора о подключении (технологическом присоединении) объектов капитального строительства к сети газораспределения. Срок действия настоящих технических условий составляет 70 рабочих дней с 17.02.2020.

Об ограничениях и обременениях

Согласно карте зон с особыми условиями использования территорий земельный участок расположен в охранный зоне объекта: зона санитарной охраны третьего пояса водозабора сооружения и площадки ВОС цеха группы "Южных ВОС" Кировского района г. Волгограда - часть 2. Требуется соблюдение режима охраны источников водоснабжения.

В соответствии с актом обследования земельный участок огорожен забором из деревянного штакетника, заросен камышом.

Особые условия использования земельных участков, расположенных в пределах охранных зон объектов электросетевого хозяйства, обеспечивающие безопасное функционирование и эксплуатацию указанных объектов регламентируются Правилами установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 24.02.2009 № 160.

Необходимо обеспечить беспрепятственный доступ на земельный участок организациям, эксплуатирующим инженерные сети для производства ремонтных работ.

Согласно информационной базе пространственных данных на земельном участке произрастают единичные зеленые насаждения.

Предусмотрена обязанность арендатора по обеспечению сноса и (или) пересадке зеленых насаждений, выплате компенсационной стоимости в порядке, установленном постановлением администрации Волгограда от 24.09.2014 № 1231 "Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Выдача порубочных билетов и (или) разрешений на пересадку зеленых насаждений на территории района Волгограда". Снос и (или) пересадка зеленых насаждений, выполненные без получения порубочного билета и (или) разрешения на пересадку зеленых насаждений либо с нарушением их условий, являются незаконными.

Иные сведения, подлежащие включению в извещение о проведении аукциона

В соответствии со ст. 36 Федерального закона от 25.06.2002 № 73-ФЗ "Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации" земляные, строительные, хозяйственные и иные работы должны быть немедленно приостановлены исполнителем работ в случае обнаружения объекта, обладающего признаками объекта культурного наследия. Исполнитель работ в течение трех дней со дня их обнаружения обязан направить заявление в письменной форме об указанных объектах в региональный орган охраны объектов культурного наследия.

Приложение № 2 к извещению

Государственное казенное учреждение
Волгоградской области
«Центр организации закупок»

ЗАЯВКА
на участие в аукционе по продаже земельного участка, находящегося в собственности Волгоградской области; земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, находящегося на территории городского округа город-герой Волгоград для целей строительства, а также аукциона на право заключения договора аренды земельного участка на основании соглашения с органом, уполномоченным в сфере имущественных и земельных отношений
(для физических лиц, индивидуальных предпринимателей)
1. _____
(Ф.И.О. (полностью), адрес фактического проживания, документ, удостоверяющий личность и его реквизиты, ИНН, контактный телефон)

в лице _____
(Ф.И.О. (полностью))
действующего на основании _____ (далее - Претендент).

2. Изучив информацию, указанную в извещении о проведении аукциона,

Претендент согласен на данных условиях участвовать «___» _____20__года в аукционе №____, лот №____ по продаже земельного участка (на право заключения договора аренды земельного участка) с кадастровым номером _____.

Претендент подтверждает факт осмотра земельного участка и ознакомления с документами, отражающими его физическое и юридическое состояние, в том числе: о местоположении, площади, границах, об обременениях земельного участка, об ограничениях его использования, о кадастровом номере, о разрешенном использовании земельного участка, а также с техническими условиями и возможностью подключения объекта к сетям инженерно - технологического обеспечения. Претензий к государственному казенному учреждению Волгоградской области «Центр организации закупок» по поводу физического и юридического состояния земельного участка, а также по факту осмотра земельного участка и ознакомления Претендент не имеет.

3. В случае победы в аукционе Претендент принимает на себя обязательства:

3.1. Подписать в день проведения аукциона протокол о результатах аукциона.

3.2. Оплатить стоимость земельного участка (право на заключение договора аренды земельного участка) в размере, порядке и сроки, предусмотренные протоколом о результатах аукциона, извещением о проведении аукциона.

3.3. Подписать со своей стороны договор аренды (договор купли - продажи) земельного участка в установленный действующим законодательством срок.

4. Адрес и банковские реквизиты счета, на который перечисляется сумма возвращаемого задатка:

ИНН _____ КПП _____

Банк получателя: _____

Получатель: _____

Расчетный счет: _____

Корреспондентский счет: _____

БИК: _____

Задаток в сумме _____

(сумма задатка цифрами и прописью)

внесен « ____ » _____ 20__ г.

5. Уведомления, связанные с подготовкой и проведением аукциона, прошу направлять _____ (Ф.И.О, почтовый адрес или адрес электронной почты)

6. В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие Государственному казенному учреждению Волгоградской области «Центр организации закупок», расположенному по адресу: город Волгоград, ул. Новороссийская, дом 15, на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных пунктом 3 части первой статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», представленных в Государственное казенное учреждение Волгоградской области «Центр организации закупок», в том числе в адрес органа, уполномоченного в сфере имущественных и земельных отношений. Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

Приложение:

1. _____

2. _____

3. _____

« ____ » _____ 20__ г.

(подпись Претендента (его представителя))

Приложение № 3 к извещению

ПРОЕКТ

договора аренды земельного участка, заключенного на торгах

ДОГОВОР АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА № _____

от « ____ » _____ 20__ г. г. Волгоград

Комитет по управлению государственным имуществом Волгоградской области в лице _____ (фамилия, имя, отчество, должность)

действующего на основании Положения о комитете по управлению государственным имуществом Волгоградской области, утвержденного постановлением Губернатора Волгоградской области от 26.04.2012 №222, _____

именуемый в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны, и _____

(полное наименование юридического лица или фамилия, имя, при наличии отчества физического лица)

в лице _____ (фамилия, имя, при наличии отчества представителя)

действующего на основании _____ (положение, устав, учредительный договор или доверенность)

именуемый в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», на основании _____ (реквизиты правового акта, итоги торгов и др.)

заключили настоящий договор аренды земельного участка (далее именуется - Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный участок из земель населенных пунктов, площадью 368 кв. м, с кадастровым номером 34:34:070088:651, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства, местоположением: г. Волгоград, пер. им. Розы Люксембург, 42 (далее именуется - Участок), в границах, указанных в кадастре недвижимости, для строительства индивидуального жилого дома.

1.2. Арендодатель подтверждает, что на момент заключения Договора Участок не обременен правами третьих лиц.

1.3. Приведенное описание Участка является окончательным и не может самостоятельно изменяться Арендатором.

1.4. При подписании Договора Арендодатель передал, а Арендатор принял Участок в состоянии, позволяющем использовать Участок для цели и в соответствии с разрешенным использованием, указанными в пункте 1.1 Договора. Договор является актом приема-передачи Участка.

2. Срок Договора

2.1. Срок аренды Участка устанавливается на 20 лет с даты подписания Договора.

2.2. Действие Договора распространяется на отношения, возникшие у Сторон с даты подписания Договора.

2.3. Договор прекращает свое действие по истечении его срока и не подлежит возобновлению на неопределенный срок.

3. Размер и условия внесения арендной платы

3.1. Ежегодная арендная плата за Участок устанавливается согласно Протоколу, прилагаемому к Договору, в размере _____ руб.

(сумма цифрами и прописью)

Сумма задатка в размере _____ (сумма цифрами и прописью) руб.

засчитывается в счет арендной платы за Участок.

3.2. Арендная плата вносится Арендатором равными долями не позднее 15 сентября и 15 ноября текущего года. За неполный месяц арендная плата исчисляется пропорционально фактическому количеству дней соответствующего месяца, в течение которых Участок использовался Арендатором. Обязанность по внесению арендной платы у Арендатора возникает с даты подписания Договора.

3.3. Перечисление арендной платы за Участок осуществляется на счет Управления Федерального казначейства по Волгоградской области путем зачисления полей платежных документов в следующем порядке:

«Получатель» - УФК по Волгоградской области (Обликомущество);

«ИНН» - 3444054540;

«КПП» - 344401001;

«Банк получателя» - Отделение по Волгоградской области Южного главного управления Центрального банка Российской Федерации;

«Сч. №» - 40101810300000010003;

«БИК» - 041806001;

Код бюджетной классификации:

818 1 11 05012 04 0000 120;

ОКТМО: 18701000;

«Назначение платежа» - арендная плата за землю по договору(№, дата).

Не реже одного раза в шесть месяцев Арендатор проводит с Арендодателем сверку расчетов по арендной плате за Участок.

3.4. Размер арендной платы ежегодно, но не ранее чем через год после заключения Договора, изменяется в одностороннем порядке Арендодателем на размер уровня инфляции, установленного в федеральном законе о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, который применяется ежегодно по состоянию на начало очередного финансового года, начиная с года, следующего за годом, в котором заключен Договор.

Арендатор считается извещенным о размере арендной платы за Участок с даты обнародования (официального опубликования) указанного нормативного правового акта (изменений и дополнений, вносимых в нормативный правовой акт). При этом Арендодатель оставляет за собой право направить Арендатору извещение о размере арендной платы за соответствующий период.

4. Права и обязанности Арендодателя

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. Вносить по согласованию с Арендатором в Договор необходимые изменения и уточнения в случае внесения таковых в действующее законодательство или нормативные правовые акты, регулирующие использование земель.

4.1.2. Осуществлять контроль за использованием и охраной Участка.

4.1.3. Направлять в государственные органы, осуществляющие государственный надзор за использованием и охраной земель, требования о приостановлении работ, ведущихся Арендатором с нарушением законодательства.

4.1.4. На возмещение убытков, включая упущенную выгоду, причиненных ухудшением качества Участка в результате деятельности Арендатора.

4.1.5. На беспрепятственный доступ на территорию Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора.

4.1.6. Требовать через суд выполнения Арендатором всех условий Договора.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.2.2. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит земельному законодательству Российской Федерации и Волгоградской области, условиям Договора.

4.2.3. Уведомлять Арендатора об изменении реквизитов счета, на который перечисляется арендная плата и пени.

5. Права и обязанности Арендатора

5.1. Арендатор имеет право:

5.1.1. Использовать Участок на условиях, установленных Договором.

5.1.2. Требовать внесения изменений в Договор в случае, если после заключения Договора установлен публичный сервитут в соответствии с главой V.7 Земельного кодекса Российской Федерации, в части увеличения срока Договора на срок, в течение которого использование Участка в соответствии с его разрешенным использованием невозможно или существенно затруднено в связи с осуществлением публичного сервитута.

5.2. Арендатор обязан:

5.2.1. Использовать Участок в соответствии с видом его разрешенного использования и установленной категорией земель.

5.2.1.1. Осуществить выполнение инженерных изысканий, архитектурно-строительное проектирование, строительство и ввод в эксплуатацию объекта капитального строительства в соответствии с разрешенным использованием и целью предоставления Участка в срок, предусмотренный разделом 2 Договора.

5.2.2. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

5.2.3. Своевременно в соответствии с Договором вносить арендную плату. Обязательство Арендатора по оплате арендной платы считается выполненным с момента поступления денежных средств на расчетный счет Арендодателя.

5.2.4. Не допускать действий, приводящих к ухудшению качественных характеристик Участка, экологической обстановки на арендуемой территории, а также к ее загрязнению. Осуществлять мероприятия по устранению загрязнения Участка и по его рекультивации (в случае необходимости).

5.2.5. Обеспечивать Арендодателю, органам государственного земельного надзора и органам муниципального земельного контроля за использованием и охраной земель, а также уполномоченным органам исполнительной власти в области контроля за соблюдением природоохранного законодательства свободный доступ на Участок.

5.2.6. Выполнять в соответствии с требованиями соответствующих служб условия эксплуатации подземных и наземных коммуникаций, сооружений, дорог, проездов и не препятствовать их ремонту и обслуживанию.

5.2.7. В случае изменения адреса или иных реквизитов, в 10-дневный срок направить письменное уведомление Арендодателю.

5.2.8. Не нарушать права других землепользователей.

М.П.

Информационное сообщение

Согласно постановлению администрации Волгограда от 12.04.2013 № 764 «Об утверждении Порядка демонтажа (переноса) самовольно установленных нестационарных объектов на территории Волгограда, положения о комиссиях по решению вопросов о демонтаже (переносе) самовольно установленных нестационарных объектов на территории Волгограда» администрацией Красноармейского района Волгограда 23.03.2020 в 10:00 по ул. Островская 4а (малый актовый зал) назначено заседание комиссии по решению вопросов демонтажа (переноса) самовольно установленных нестационарных объектов на территории Красноармейского района Волгограда.

На повестке дня будет рассмотрен вопрос законности размещения нестационарных объектов на территории Красноармейского района Волгограда по адресам: Сологубова, 26а; ул. Героев Малой Земли, 49 и ул. Морская.

Администрация Волгограда
Постановление от 19.03.2020 № 247
О праздновании 75-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941–1945 годов на территории Волгограда

- В связи с подготовкой и проведением празднования 75-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941–1945 годов, руководствуясь статьями 7, 39 Устава города-героя Волгограда, администрация Волгограда ПОСТАНОВЛЯЕТ:
1. Утвердить прилагаемую Программу мероприятий, посвященных празднованию 75-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941–1945 годов на территории Волгограда (далее – мероприятия).
 2. Управлению по координации массовых мероприятий и взаимодействию с правоохранительными органами аппарата главы Волгограда:
 - 2.1. Координировать деятельность территориальных и отраслевых (функциональных) структурных подразделений администрации Волгограда по подготовке и проведению мероприятий.
 - 2.2. Организовать взаимодействие с правоохранительными органами и другими силовыми структурами Волгограда по вопросам обеспечения общественной безопасности и антитеррористической защищенности граждан при проведении мероприятий.
 3. Установить даты, время и границы мест проведения мероприятий согласно приложению к настоящему постановлению.
 4. Территориальным и отраслевым (функциональным) структурным подразделениям администрации Волгограда, ответственным за проведение мероприятий:
 - 4.1. Организовать проведение мероприятий, предусмотренных Программой мероприятий.
 - 4.2. Обеспечить медицинское обслуживание мероприятий.
 5. Администрациям районов Волгограда обеспечить:
 - 5.1. Совместно с департаментом городского хозяйства администрации Волгограда благоустройство и уборку территорий в местах проведения мероприятий.
 - 5.2. Участие ветеранов Великой Отечественной войны в мероприятиях.
 - 5.3. Совместно с правоохранительными органами Волгограда принять меры по обеспечению общественной безопасности в местах проведения мероприятий.
 - 5.4. Довести до сведения организаций и индивидуальных предпринимателей информацию об установленных границах мест проведения мероприятий в соответствии с настоящим постановлением.
 - 5.5. В случае объективной потребности обеспечить организацию торгового обслуживания в местах проведения мероприятий в соответствии с Порядком выдачи разрешений на право размещения нестационарных торговых объектов в дни проведения массовых праздничных, общественно-политических, культурно-массовых и спортивно-массовых мероприятий, утвержденным постановлением администрации Волгограда от 31 июля 2017 г. № 1231 «Об утверждении Порядка выдачи разрешений на право размещения нестационарных торговых объектов в дни проведения массовых праздничных, общественно-политических, культурно-массовых и спортивно-массовых мероприятий».
 6. Департаменту по образованию администрации Волгограда организовать участие в мероприятиях обучающихся муниципальных образовательных учреждений Волгограда.
 7. Муниципальному автономному учреждению «Информационное агентство Волгограда» обеспечить праздничное оформление Волгограда и мест проведения мероприятий.
 8. Департаменту городского хозяйства администрации Волгограда обеспечить:
 - 8.1. Временное ограничение или прекращение движения транспортных средств в местах проведения мероприятий.
 - 8.2. Выделение автобусов по заявке управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Волгограду для обеспечения охраны общественного порядка в местах проведения мероприятий.
 9. Администрации Центрального района Волгограда обеспечить установку временных мобильных туалетов в местах проведения общегородских мероприятий.
 10. Комитету гражданской защиты населения администрации Волгограда предусмотреть меры по защите населения на случай возникновения чрезвычайных ситуаций в местах проведения мероприятий.
 11. Управлению по взаимодействию со средствами массовой информации аппарата главы Волгограда обеспечить освещение мероприятий в средствах массовой информации.
 12. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
 13. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата главы Волгограда Алтухова Е.А.

Глава Волгограда В.В.Лихачев

УТВЕРЖДЕНА
постановлением
администрации Волгограда
от 19.03.2020 № 247

ПРОГРАММА
мероприятий, посвященных празднованию 75-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941–1945 годов на территории Волгограда

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата, время проведения мероприятия	Место проведения мероприятия	Ответственный
1	2	3	4	5
Общегородские мероприятия				
1.	Городской информационный патриотический проект «От Сталинграда до Великой Победы!»	Март – май 2020 г.	Образовательные учреждения Волгограда	Комитет молодежной политики и туризма администрации Волгограда
2.	Городской этап XXXII спартакиады обучающихся образовательных организаций Волгоградской области	Март – май 2020 г.	Муниципальные образовательные учреждения (МОУ) Волгограда	Департамент по образованию администрации Волгограда
3.	Городские краеведческие чтения старшеклас-ников	Март – апрель 2020 г.	Муниципальное учреждение дополнительного образова-ния «Детско-юношеский центр Волгограда» (ул. Красно-знаменская, 11)	Департамент по образованию администрации Волгограда
1	2	3	4	5
4.	Городские педагогические чтения	Март – апрель 2020 г.	Муниципальное учреждение дополнительного образова-ния «Детско-юношеский центр Волгограда» (ул. Красно-знаменская, 11)	Департамент по образованию администрации Волгограда
5.	Городской конкурс экскурсоводов «Боевая история моего города»	Март – апрель 2020 г.	МОУ Волгограда	Департамент по образованию администрации Волгограда
6.	Городской конкурс фоторабот «Память, которой не будет конца...»	Март – апрель 2020 г.	МОУ Волгограда	Департамент по образованию администрации Волгограда

7.	Ежегодная единовременная денежная выплата в связи с Днем Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941–1945 годов (1945 год) участникам Великой Отечественной войны, постоянно или преимущественно проживающим на территории Волгограда, в размере 1 тыс. рублей	II квартал 2020 г.	Территория Волгограда	Комитет жилищной и социальной политики администрации Волгограда
8.	Литературно-музыкальные гостиные	II квартал 2020 г.	Районные отделения муниципального учреждения (МУ) «Клуб пожилых людей» (ул. Ковровская, 22, ул. Рионская, 2, ул. им. Кирова, 112, ул. Островская, 4, ул. Тарашанцев, 19, пр-кт Университетский, 90, ул. им. Клименко, 6, ул. им. Рокоссовского, 24а)	Комитет жилищной и социальной политики администрации Волгограда
9.	II открытый городской фестиваль песни «Души прекрасные порывы» среди обучающихся образовательных учреждений Волгограда (отборочный тур, гала-концерт победителей и призеров); круглый стол с участием руководителей творческих коллективов	03, 04 апреля 2020 г. 11 апреля 2020 г. 12.00–14.00	Муниципальное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеский центр Краснооктябрьского района Волгограда» (ул. им. Кузнецова, 43) муниципальное учреждение культуры (МУК) «Комплекс культуры и отдыха имени Ю.А.Гагарина Краснооктябрьского района Волгограда» (ул. им. Пельше, 3)	Департамент по образованию администрации Волгограда
10.	Проведение уроков Победы и уроков мужества	Апрель – май 2020 г.	МОУ Волгограда	Департамент по образованию администрации Волгограда
11.	Проведение операции «Обелиск»	Апрель – май 2020 г.	Территория Волгограда	Департамент по образованию администрации Волгограда
12.	Городской патриотический проект «Вернуть из забвения»	Апрель – май 2020 г.	Образовательные учреждения Волгограда	Комитет молодежной политики и туризма администрации Волгограда
13.	Лично-командное Первенство на Кубок Волгоградского казачьего конно-спортивного клуба по казачьему многоборью	Апрель – май 2020 г.	База муниципального бюджетного учреждения (МБУ) «Волгоградский казачий конно-спортивный клуб» (ул. Удмуртская, 19а)	Комитет молодежной политики и туризма администрации Волгограда
14.	Городская акция «Мамаев курган – символ Победы»	Май 2020 г.	Федеральное государственное бюджетное учреждение культуры (ФГБУК) «Государственный историко-мемориальный музей-заповедник «Сталинградская битва» (Мамаев курган)	Департамент по образованию администрации Волгограда
15.	26 форум юных интернационалистов России и стран ближнего зарубежья	11–15 апреля 2020 г.	Муниципальное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеский центр Волгограда» (ул. Краснознаменская, 11)	Департамент по образованию администрации Волгограда
16.	Городской конкурс знаменных групп	21 апреля 2020 г. 10.00	Муниципальное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеский центр Волгограда» (ул. Краснознаменская, 11)	Департамент по образованию администрации Волгограда
17.	II городской вокально-эстрадный конкурс «Тот цветущий и поющий яркий май!»	22 апреля 2020 г. 10.00	Муниципальное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеский центр Советского района Волгограда» (ул. им. Ухтомского, 2)	Департамент по образованию администрации Волгограда
18.	Районный смотр строя и песни «Шаги Победы» среди команд военно-патриотических клубов, юнармейских отрядов, кадетских классов Волгограда	23 апреля 2020 г. 11.00–14.00	Наб. Красноармейского района (монумент В.И.Ленину)	Комитет молодежной политики и туризма администрации Волгограда
19.	Городское физкультурно-спортивное соревнование «Сталинградский десант»	23 апреля 2020 г. 14.00 28 апреля 2020 г. 14.00	Муниципальное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеский центр Волгограда» (ул. Краснознаменская, 11)	Департамент по образованию администрации Волгограда
20.	Подведение итогов и церемония награждения победителей и призеров городского конкурса экскурсоводов «Боевая история моего города», городского конкурса фоторабот «Память, которой не будет конца...»	24 апреля 2020 г. 14.00	Муниципальное учреждение дополнительного образования «Центр развития творчества детей и юношества Ворошиловского района Волгограда» (ул. Козловская, 10)	Департамент по образованию администрации Волгограда
21.	Спортивно-массовое мероприятие «Волгоградский марафон», посвященное памяти заслуженного мастера спорта СССР Бориса Гришаева	25, 26 апреля 2020 г. 10.00	Участок 0-й Продольной магистрали от ул. им. Калинина до стадиона «Волгоград Арена» (старт от памятника «Пожарный пароход «Гаситель»)	Комитет по физической культуре и спорту администрации Волгограда
22.	Городская патриотическая акция «15 дней до Великой Победы»	24 апреля 2020 г. 10.00–11.00 10.00–11.00 12.00–14.00 11.00–12.00 12.00–14.00	Памятник воинам-сибирякам (Советский район, пр-кт Университетский, 45) памятник М.А.Паникахе (Краснооктябрьский район) ФГБУК «Государственный историко-мемориальный музей-заповедник «Сталинградская битва» (Центральный район) памятник «Защитникам Сталинграда от благодарных тракторостроителей» (Тракторозаводский район) пл. Свободы, у братской могилы советских воинов, памятного знака четверем Героям (Красноармейский район)	Комитет молодежной политики и туризма администрации Волгограда

		12.00–13.00	памятник командующему 64-й Армией генералу М.С.Шумилову (Кировский район)	
		15.00–16.00	сквер имени Саши Филиппова (Ворошиловский район)	
		15.00–17.00	памятник Маршалу Советского Союза Г.К.Жукову (Дзержинский район)	
23.	I Международный фестиваль искусств «Наследники Победы»: концерт-акция «Салют Победе!» с участием детских духовых оркестров и хоровых коллективов Волгограда; торжественное мероприятие и возложение цветов у Вечного огня; фестиваль искусств «Наследники Победы»; выступление детских духовых оркестров; выступление детских духовых оркестров; концерт. Героическая кантата «Краснодон» композитора Г.Лукина	26 апреля 2020 г. 11.00–14.00 27 апреля 2020 г. 10.00 18.00 18.00 18.00 28 апреля 2020 г. 11.00	ФГБУК «Государственный историко-мемориальный музей-заповедник «Сталинградская битва» ул. Аллея Героев, 1 государственное бюджетное учреждение культуры (ГБУК) «Волгоградский государственный театр «Царицынская опера» (пр-кт им. В.И.Ленина, 97) концертный зал муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Волгограда «Детская школа искусств № 4» (ул. им. Рокоссовского, 40) концертный зал муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Волгограда «Детская школа искусств № 14» (ул. им. Островского, 3) концертный зал ГБУК «Волгоградская филармония» (наб. 62-й Армии, 4)	Комитет по культуре администрации Волгограда
24.	Большая георгиевская игра	25, 26 апреля 2020 г.	МУ «Городской оздоровительный центр для детей и молодежи «Орленок» (ул. им. Бутлерова, 52)	Комитет молодежной политики и туризма администрации Волгограда
25.	Парад кадетских классов Волгограда	27 апреля 2020 г. 11.00	Наб. 62-й Армии	Департамент по образованию администрации Волгограда
26.	Онлайн-конференция «Мир нужен всем» с участием учащихся образовательных учреждений Волгограда и Луганской народной республики. Завершение Международной патриотической акции «Лица великой Победы»	28 апреля 2020 г. 14.00	МОУ «Лицей № 5 имени Ю.А.Гагарина Центрального района Волгограда» (ул. Мира, 17)	Департамент по образованию администрации Волгограда
27.	Открытый кубок Волгограда по волейболу среди девушек 2006–2007 годов рождения	29 апреля – 02 мая 2020 г. 10.00	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Волго-градский колледж управления и новых технологий имени Юрия Гагарина» (ул. им. Гамши, 53)	Комитет по физической культуре и спорту администрации Волгограда
28.	Тематическая праздничная программа ансамбля бардовской песни «Синий троллейбус» МУК «Волгоградконцерт»	01 мая 2020 г. 19.00–21.00	Верхняя терраса наб. 62-й Армии (площадка около пропилеи)	Комитет по культуре администрации Волгограда
29.	Караоке «Песни Победы»	01–06 мая 2020 г. 16.00–18.00	Верхняя терраса наб. 62-й Армии	Комитет молодежной политики и туризма администрации Волгограда
30.	Интерактивная площадка «Имена Победы»	01–08 мая 2020 г. 17.00–19.00	Верхняя терраса наб. 62-й Армии	Комитет молодежной политики и туризма администрации Волгограда
31.	Тематическая праздничная программа Волгоградского духового оркестра МУК «Волгоградконцерт»	01 мая 2020 г. 18.00–19.00	Верхняя терраса наб. 62-й Армии (площадка около пропилеи)	Комитет по культуре администрации Волгограда
32.	Показ фильмов о войне	01–07 мая 2020 г. 21.00–23.00	Верхняя терраса наб. 62-й Армии	Комитет по культуре администрации Волгограда
33.	Тематическая праздничная программа МУК «Центр культуры и досуга «Авангард»	02 мая 2020 г. 18.00–19.30	Верхняя терраса наб. 62-й Армии (площадка около пропилеи)	Администрация Кировского района Волгограда
34.	Тематическая праздничная программа МУК «Дом культуры «Патриот» Кировского района Волгограда»	02 мая 2020 г. 19.30–21.00	Верхняя терраса наб. 62-й Армии (площадка около пропилеи)	Администрация Кировского района Волгограда
35.	Тематическая праздничная программа муниципального бюджетного учреждения культуры (МБУК) «Комплекс культуры и отдыха Советского района Волгограда»	03 мая 2020 г. 18.00–19.30	Верхняя терраса наб. 62-й Армии (площадка около пропилеи)	Администрация Советского района Волгограда
36.	Тематическая праздничная программа МУК «Комплекс культуры и отдыха имени Ю.А.Гагарина Краснооктябрьского района Волгограда»	03 мая 2020 г. 19.30–21.00	Верхняя терраса наб. 62-й Армии (площадка около пропилеи)	Администрация Краснооктябрьского района Волгограда
37.	Районная акция «Фронтовой блокнот»	04–09 мая 2020 г.	Парк «Семейный», парк «Русь», парк героев-летчиков (Дзержинский район)	Комитет молодежной политики и туризма администрации Волгограда
38.	Тематическая игра «Нам эти песни позабыть нельзя...»	04 мая 2020 г. 15.00	МБУ «Молодежный центр кино и досуга «Ударник» Тракторозаводского района Волгограда» (ул. им. Дзержинского, 12)	Комитет молодежной политики и туризма администрации Волгограда
39.	Тематическая праздничная программа МБУК «Центр культуры и досуга «Родина»	04 мая 2020 г. 18.00–19.30	Верхняя терраса наб. 62-й Армии (площадка около пропилеи)	Администрация Центрального района Волгограда
40.	Тематическая праздничная программа МБУК «Культурно-досуговый комплекс «21 век» Дзержинского района Волгограда	05 мая 2020 г. 19.30–21.00	Верхняя терраса наб. 62-й Армии (площадка около пропилеи)	Администрация Дзержинского района Волгограда

41.	Тематическая праздничная программа МБУ «Центр культуры и молодежной политики Красноармейского района Волгограда»	05 мая 2020 г. 18.00–19.30	Верхняя терраса наб. 62-й Армии (площадка около пропилеи)	Администрация Красноармейского района Волгограда
42.	Тематическая праздничная программа МБУК «Дворец культуры Тракторозаводского района Волгограда»	04 мая 2020 г. 19.30–21.00	Верхняя терраса наб. 62-й Армии (площадка около пропилеи)	Администрация Тракторозаводского района Волгограда
43.	Торжественное мероприятие	06 мая 2020 г. 12.00–14.00	Памятный знак четырем Героям (Красноармейский район)	Комитет молодежной политики и туризма администрации Волгограда
44.	Акция «Георгиевская ленточка»	06 мая 2020 г. 16.00–17.00	Площадь перед МУК «Центр культуры и досуга «Авангард» (Кировский район, ул. 64-й Армии, 26)	Комитет молодежной политики и туризма администрации Волгограда
		07 мая 2020 г. 16.00–17.00	торгово-развлекательный комплекс (ТРК) «Мармелад» (Дзержинский район, ул. им. Землячки, 1106)	
		07 мая 2020 г. 16.00–17.00	остановки «ВолГАУ», «Парк «Лесогород» (Советский район, ул. им. Карла Маркса)	
		07 мая 2020 г. 16.00–17.00	парк «Юбилейный» (Красноармейский район, б-р им. Энгельса)	
		07 мая 2020 г. 17.00–18.00	остановки «Рынок «Северный», «Ул. им. генерала Штеменко» (Краснооктябрьский район)	
		08 мая 2020 г. 15.00–16.00	ул. Аллея Героев (Центральный район)	
		08 мая 2020 г. 16.00–17.00	сквер имени Саши Филиппова (Ворошиловский район)	
		08 мая 2020 г. 17.00–18.00	остановка скоростного трамвая «ВГТЗ» (Тракторозаводский район, п. Спартановка, парк аттракционов)	
45.	Тематическая праздничная программа муниципального бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградская консерватория (институт) имени П.А.Серебрякова»	06 мая 2020 г. 18.00–19.30	Верхняя терраса наб. 62-й Армии (площадка около пропилеи)	Комитет по культуре администрации Волгограда
46.	Концерт «Салют Победы»	06 мая 2020 г. 18.00	МБУ «Молодежный центр кино и досуга «Ударник» Тракторозаводского района Волгограда» (ул. им. Костюченко, 19)	Комитет молодежной политики и туризма администрации Волгограда
47.	Тематическая праздничная программа МУК «Волгоградский музыкальный театр»	06 мая 2020 г. 19.30–21.00	Верхняя терраса наб. 62-й Армии (площадка около пропилеи)	Комитет по культуре администрации Волгограда
48.	Легкоатлетическая эстафета	07 мая 2020 г. 10.00	МБУК «Центральный парк культуры и отдыха»	Комитет по физической культуре и спорту администрации Волгограда
49.	Турнир по футболу «На руинах Сталинграда», посвященный легендарному матчу 1943 года	07 мая 2020 г. 10.00	Муниципальное автономное учреждение «Физкультурно-оздоровительный комплекс «Молодежный» (ул. Молодежная, 35)	Комитет по физической культуре и спорту администрации Волгограда
50.	Городские соревнования «На знамя Победы равняем шаг!»	07 мая 2020 г. 10.00	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный аграрный университет» (пр-кт Университетский, 26)	Департамент по образованию администрации Волгограда
51.	Районная патриотическая акция «Память поколений»	07 мая 2020 г. 11.00–12.00	МБУК «Комплекс культуры и отдыха Советского района Волгограда» (ул. Даугавская, 1)	Комитет молодежной политики и туризма администрации Волгограда
52.	Районная патриотическая акция «Синий платочек»	07 мая 2020 г. 12.00–13.00	МБУК «Комплекс культуры и отдыха Советского района Волгограда» (ул. Даугавская, 1)	Комитет молодежной политики и туризма администрации Волгограда
53.	Районная акция «Фронтовой блокнот»	07 мая 2020 г. 16.00–17.00	Парк «Семейный», парк «Русь», парк героев-летчиков (Дзержинский район)	Комитет молодежной политики и туризма администрации Волгограда
54.	Городская патриотическая акция «Армада Победы»	07 мая 2020 г. 16.00–17.00	ТРК «Мармелад» (ул. им. Землячки, 1106)	Комитет молодежной политики и туризма администрации Волгограда
55.	Городской патриотический конкурс «Был месяц май!»	07 мая 2020 г. 16.00–17.00	ТРК «Мармелад» (ул. им. Землячки, 1106)	Комитет молодежной политики и туризма администрации Волгограда
56.	Районная акция «Вальс Победы»	07 мая 2020 г. 16.00–19.00	Парк «Юбилейный» (Красноармейский район)	Комитет молодежной политики и туризма администрации Волгограда
		07 мая 2020 г. 17.00–17.30	ТРК «Мармелад» (Дзержинский район, ул. им. Землячки, 1106)	
		08 мая 2020 г. 16.00–17.00	парк «Комсомольский сад» (Центральный район)	
		08 мая 2020 г. 17.30–18.30	парк аттракционов (Тракторозаводский район)	
		08 мая 2020 г. 17.30–19.00	парк семейного досуга (Кировский район)	

57.	Городская выставка моделей военной техники времен Великой Отечественной войны	07–15 мая 2020 г.	Муниципальное учреждение дополнительного образования «Центр детского технического творчества Советского района Волгограда» (ул. Китайская, 24)	Департамент по образованию администрации Волгограда
58.	Военно-патриотическая акция «Рубежи мужества» (уборка и благоустройство братских могил и воинских захоронений Великой Отечественной войны)	07–09 мая 2020 г.	Места боев Великой Отечественной войны (Калачевский, Городищенский, Иловлинский районы)	Комитет молодежной политики и туризма администрации Волгограда
59.	Отборочный тур Всероссийского молодежного фестиваля «Спасибо за Победу!»	07 мая 2020 г. 14.00–19.00	Верхняя терраса наб. 62-й Армии (площадка около пропилеи)	Комитет по культуре администрации Волгограда
60.	Тематическая праздничная программа муниципального оркестра «Комбо-джаз-бэнд» МУК «Волгоградконцерт»	07 мая 2020 г. 19.00–20.00	Верхняя терраса наб. 62-й Армии (площадка около пропилеи)	Комитет по культуре администрации Волгограда
61.	Тематическая праздничная программа ансамбля народных инструментов «Царицын» МУК «Волгоградконцерт»	07 мая 2020 г. 20.00–21.00	Верхняя терраса наб. 62-й Армии (площадка около пропилеи)	Комитет по культуре администрации Волгограда
62.	Возложение венков и цветов к Вечному огню	08 мая 2020 г. 10.00–10.45	Ул. Аллея Героев	Управление по координации массовых мероприятий и взаимодействию с правоохранительными органами аппарата главы Волгограда
63.	Районная акция «Фронтowej блокнот»	08 мая 2020 г. 11.00–12.00	Площадка перед памятником Маршалу Советского Союза Г.К.Жукову (Дзержинский район)	Комитет молодежной политики и туризма администрации Волгограда
64.	Выставление почетного караула «Пост Памяти»	08 мая 2020 г. 11.00–12.00	Площадка перед памятником Маршалу Советского Союза Г.К.Жукову (Дзержинский район)	Комитет молодежной политики и туризма администрации Волгограда
65.	Выставление почетного караула «Пост Памяти»	08 мая 2020 г. 11.00–12.00	У братской могилы воинов Советской Армии, погибших в боях за Сталинград в 1942–1943 гг. (Советский район, тер. Рабочий поселок Горьковский, сквер на ул. им. Горького)	Комитет молодежной политики и туризма администрации Волгограда
66.	Музыкально-театральный проект «С Победной песней по улицам Сталинграда»: праздничный концерт, торжественное шествие, народное гуляние «Праздник на нашей улице»	08 мая 2020 г. 11.00–12.00 12.30–13.30 14.00–16.00	Концертный зал муниципального бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградская консерватория (институт) имени П.А.Серебрякова» (ул. Мира, 5а) ул. Мира – ул. Аллея Героев на прилегающей территории муниципального бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградская консерватория (институт) имени П.А.Серебрякова» (ул. Мира, 5а)	Комитет по культуре администрации Волгограда
67.	Музыкальная патриотическая акция «Случайный вальс»	08 мая 2020 г. 13.00–17.00	Верхняя терраса наб. 62-й Армии	Комитет по культуре администрации Волгограда
68.	Открытый фестиваль инструментальной музыки «Весна Победы»	08 мая 2020 г. 16.00	Парк «Семейный» (Дзержинский район)	Департамент по образованию администрации Волгограда
69.	Вокальный фестиваль «Сирень»	08 мая 2020 г. 17.00–18.00	Территория Волгограда	Комитет молодежной политики и туризма администрации Волгограда
70.	Гала-концерт Всероссийского молодежного фестиваля «Спасибо за Победу!»	08 мая 2020 г. 18.00–23.00	Нижняя терраса наб. 62-й Армии	Комитет по культуре администрации Волгограда
71.	Торжественный прием делегаций и отдельных лиц председателем Волгоградской городской Думы по случаю 75-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941–1945 годов	08 мая 2020 г. 19.00–21.00	Мультиформатная площадка «Сити Холл» (отель «Южный») (ул. Рабоче-Крестьянская, 18)	Управление зарубежных и региональных связей аппарата главы Волгограда
72.	Возложение венков и цветов на Мамаевом кургане	09 мая 2020 г. 08.00–08.40	ФГБУК «Государственный историко-мемориальный музей-заповедник «Сталинградская битва» (Мамаев курган)	Управление по координации массовых мероприятий и взаимодействию с правоохранительными органами аппарата главы Волгограда
73.	Открытое первенство Волгограда по дзюдо	09, 10 мая 2020 г. 10.00	Муниципальное бюджетное учреждение Спортивная школа олимпийского резерва № 21 г. Волгограда (ул. Богунская, 3)	Комитет по физической культуре и спорту администрации Волгограда
74.	Районная акция «Трамвай Победы»	09 мая 2020 г. 10.00–12.00, 16.00–18.00	Маршрут трамвая № 11 (Красноармейский район)	Комитет молодежной политики и туризма администрации Волгограда
75.	Парад частей Волгоградского территориального гарнизона, Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Волгоградской области, Федерального государственного казенного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградская академия Министерства внутренних дел Российской Федерации», Государственного казенного общеобразовательного учреждения «Казачий кадетский корпус им. Героя Советского Союза К.И.Недоруובה»	09 мая 2020 г. 10.00–10.45	Наб. 62-й Армии	Управление по координации массовых мероприятий и взаимодействию с правоохранительными органами аппарата главы Волгограда
76.	Районное мероприятие «Победный май»	09 мая 2020 г. 10.00–12.00	Площадка перед МОУ «Лицей № 2 Краснооктябрьского района Волгограда» (ул. Богунская, 18)	Комитет молодежной политики и туризма администрации Волгограда

77.	Выставка работ учащихся художественных отделений детских школ искусств «Салют Победы»	09 мая 2020 г. 11.00–17.00	Верхняя терраса наб. 62-й Армии (фонтан «Искусство»)	Комитет по культуре администрации Волгограда
78.	Международный вокально-хореографический фестиваль «Дети мира – дети войны»	09 мая 2020 г. 11.00–15.00	Верхняя терраса наб. 62-й Армии	Комитет по культуре администрации Волгограда
79.	Фестиваль «Марафон победы»	09 мая 2020 г. 11.00–12.30	ТРК «Мармелад» (ул. им. Землячки, 1106)	Комитет молодежной политики и туризма администрации Волгограда
80.	Историческая реконструкция «Тот цветущий и поющий яркий май»	09 мая 2020 г. 11.30–14.00	Верхняя терраса наб. 62-й Армии	Управление по координации массовых мероприятий и взаимодействию с правоохранительными органами аппарата главы Волгограда
81.	Солдатский привал «Полевая кухня»	09 мая 2020 г. 11.30–13.30	Верхняя терраса наб. 62-й Армии	Комитет по культуре администрации Волгограда
82.	Акция «Бессмертный полк» – шествие с портретами родственников фронтовиков	09 мая 2020 г. 12.00–15.00	От Дома Павлова до мемориального комплекса «Героям Сталинградской битвы» на Мамаевом кургане	Комитет молодежной политики и туризма администрации Волгограда
83.	Акция «Слава Русскому Солдату» (авто-, мотопробег участников клубов Волгограда)	09 мая 2020 г. 13.00–14.00	Ул. Советская – пр-кт им. В.И.Ленина – Мамаев курган – пл. Павших Борцов	Управление по координации массовых мероприятий и взаимодействию с правоохранительными органами аппарата главы Волгограда
84.	Концертная программа «Великая Победа – в единстве народов!» с участием коллективов художественной самодеятельности национально-культурных автономий и национальных общественных объединений	09 мая 2020 г. 15.00–17.00	Верхняя терраса наб. 62-й Армии (фонтан «Искусство»)	Комитет по культуре администрации Волгограда
85.	Концертная программа «Под салютом Великой Победы!» с участием муниципального музыкального творческого коллектива «Волгоградский духовой оркестр», солистов МУК «Волгоградконцерт» и МУК «Волгоградский музыкальный театр»	09 мая 2020 г. 17.00–18.30	Верхняя терраса наб. 62-й Армии (фонтан «Искусство»)	Комитет по культуре администрации Волгограда
86.	Торжественный прием делегаций и отдельных лиц главой Волгограда по случаю 75-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941–1945 годов	09 мая 2020 г. 18.00–21.30	Конференц-центр «Волга Холл» (Хэмптон бай Хилтон) (ул. Профсоюзная, 13)	Управление зарубежных и региональных связей аппарата главы Волгограда
87.	Праздничный концерт «Верность Славе боевой»	09 мая 2020 г. 19.00–22.00	Нижняя терраса наб. 62-й Армии	Комитет по культуре администрации Волгограда
88.	Артиллерийский салют. Праздничный фейерверк.	09 мая 2020 г. 22.00	Наб. 62-й Армии	Управление по координации массовых мероприятий и взаимодействию с правоохранительными органами аппарата главы Волгограда, комитет по культуре администрации Волгограда
89.	Открытый городской фестиваль оркестров «Фанфары Победы»	10 мая 2020 г. 11.00–17.00	Верхняя терраса наб. 62-й Армии (фонтан «Искусство»)	Комитет по культуре администрации Волгограда
90.	Городская интеллектуально-познавательная игра «Высота 102,0»	12–15 мая 2020 г.	ФГБУК «Государственный историко-мемориальный музей-заповедник «Сталинградская битва» (Мамаев курган)	Департамент по образованию администрации Волгограда
91.	Районная военно-патриотическая игра на местности «Патриот-2020» среди команд военно-патриотических клубов и учреждений начального и среднего профессионального образования Волгограда	14 мая 2020 г. 10.00–16.00	Чапурниковская балка	Комитет молодежной политики и туризма администрации Волгограда
92.	Гала-концерт победителей и призеров городского фестиваля детского художественного творчества «Калейдоскоп детских фантазий»	15 мая 2020 г. 14.00	Муниципальное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеский центр Волгограда» (ул. Краснознаменная, 11)	Департамент по образованию администрации Волгограда
93.	Концерт «Победы радостные звуки»	15 мая 2020 г. 13.00	Дом культуры Ворошиловского района (ул. КИМ, 5)	Комитет жилищной и социальной политики администрации Волгограда
94.	Открытый кубок Волгограда по волейболу среди юношей 2007–2008 годов рождения	15–17 мая 2020 г. 10.00	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Волгоградский колледж управления и новых технологий имени Юрия Гагарина» (ул. им. Грамши, 53)	Комитет по физической культуре и спорту администрации Волгограда
95.	Торжественное открытие Международного кинофорума «Сталинградская сирень»	15 мая 2020 г. 18.00–23.00	ФГБУК «Государственный историко-мемориальный музей-заповедник «Сталинградская битва» (ул. им. маршала Чуйкова, 47)	Администрация Красноармейского района Волгограда
96.	Турнир «Кубок Победы» по игре «Что? Где? Когда?»	17 мая 2020 г. 14.00–16.00	Торгово-развлекательный центр «Аквадель» (пр-кт Университетский, 107)	Комитет молодежной политики и туризма администрации Волгограда
1	2	3	4	5
Красноармейский район				
97.	Военная реконструкция «Бои за Берлин»	12 апреля 2020 г. 10.00–17.00	ГБУК «Историко-этнографический и архитектурный музей-заповедник «Старая Сарепта» (ул. Изобильная, 10)	Администрация Красноармейского района Волгограда
98.	Ретропоезд «Военный эшелон»	07 мая 2020 г. 09.00–15.00	Железнодорожная станция «Сарепта» (ул. им. Арсеньева, 15)	Администрация Красноармейского района Волгограда

99.	Военно-спортивная игра «Зарница» для молодежи на местности	24 апреля 2020 г. 08.00–16.00	Чапуриковская балка	Администрация Красноармейского района Волгограда
100.	Слет поколений «Сохраним в сердцах святую память»	24 апреля 2020 г. 14.00–17.00	ГБУК «Волгоградский областной центр народного творчества» (б-р им. Энгельса, 1а)	Администрация Красноармейского района Волгограда
101.	Торжественное мероприятие	06 мая 2020 г. 11.00–12.00	Гражданское кладбище п. Сакко и Ванцетти	Администрация Красноармейского района Волгограда
102.	Праздничное мероприятие «Салют, Победа!»	06 мая 2020 г. 16.00–18.00	Ул. им. композитора Танеева, 14	Администрация Красноармейского района Волгограда
103.	Малый парад Победы	07 мая 2020 г. 11.00–12.00	Ул. Лазоревая, 217 – ул. Лазоревая, 197	Администрация Красноармейского района Волгограда
104.	Гала-концерт районного совместного фестиваля ветеранов и молодежи «Пойте, гордитесь и помните!»	07 мая 2020 г. 18.00–20.00	Севастопольская набережная	Администрация Красноармейского района Волгограда
105.	Акция «Навечно в строю»	08 мая 2020 г. 10.00–11.00	Б-р им. Энгельса – пр-кт им. Героев Сталинграда	Администрация Красноармейского района Волгограда
106.	Торжественное мероприятие	08 мая 2020 г. 11.00–12.00	Пл. Свободы	Администрация Красноармейского района Волгограда
107.	Торжественное мероприятие	08 мая 2020 г. 13.00–14.00	Мемориал «Никто не забыт, ничто не забыто» (ул. им. Арсеньева, 2)	Администрация Красноармейского района Волгограда
108.	Концертная программа	08 мая 2020 г. 18.00–20.00	Б-р им. Энгельса (второй фонтан)	Администрация Красноармейского района Волгограда
109.	Концертная программа	09 мая 2020 г. 20.00–21.30	Севастопольская набережная	Администрация Красноармейского района Волгограда
110.	Праздничный фейерверк	09 мая 2020 г. 21.30	Севастопольская набережная	Администрация Красноармейского района Волгограда
Кировский район				
111.	Фотокросс «Имя на обелиске»	16 апреля 2020 г. 15.00	Отдел по патриотическому воспитанию (ул. им. генерала Шумилова, 10)	Администрация Кировского района Волгограда
112.	Всероссийская акция «Дорога Памяти»	21, 22 апреля 2020 г. 11.00	МУК «Дом культуры «Патриот» Кировского района Волгограда» (ул. им. Курчатова, 186), сквер доблести и славы (в границах ул. им. Кирова, 1276 и ул. им. Никитина)	Администрация Кировского района Волгограда
113.	Фестиваль народного творчества «Рассветы золотой осени» в рамках III Волгоградского областного фестиваля творчества, спорта и здорового образа жизни ветеранов	24 апреля 2020 г. 11.00	МУК «Центр культуры и досуга «Авангард» (ул. 64-й Армии, 26)	Администрация Кировского района Волгограда
114.	Интерактивно-творческая акция для детей «Салют над городом!»	28 апреля 2020 г. 11.00	МУК «Дом культуры «Патриот» Кировского района Волгограда» (ул. им. Курчатова, 186)	Администрация Кировского района Волгограда
115.	Праздничное собрание участников Великой Отечественной войны, вдов погибших (умерших) участников войны, труженников тыла, граждан, имеющих статус «Дети военного Сталинграда»	29 апреля 2020 г. 11.30	Совет ветеранов Кировского района Волгограда (ул. 64-й Армии, 85)	Администрация Кировского района Волгограда
116.	Районная патриотическая игра «Дороги войны, дороги победы»	29 апреля 2020 г. 10.30	Отдел по патриотическому воспитанию (ул. им. генерала Шумилова, 10)	Администрация Кировского района Волгограда
117.	Праздничный концерт «Мир в наших руках!»	01 мая 2020 г. 17.00	Парк семейного отдыха «50 лет Октября»	Администрация Кировского района Волгограда
118.	Патриотическая акция «Герои живут рядом»	01–09 мая 2020 г. 11.00	Территория Кировского района	Администрация Кировского района Волгограда
119.	Праздничная программа «Вальс Победы»	06 мая 2020 г. 17.00	Территория территориального общественного самоуправления «Лавровая» (ул. Репродукторная, 40)	Администрация Кировского района Волгограда
120.	V Фестиваль народного творчества «Да здравствует Победа!»	06 мая 2020 г. 17.00	Парк семейного отдыха «50 лет Октября»	Администрация Кировского района Волгограда
121.	Урок памяти «Война глазами женщины была еще страшней...»	07 мая 2020 г. 10.00	Отдел по патриотическому воспитанию (ул. им. генерала Шумилова, 10)	Администрация Кировского района Волгограда
122.	Торжественное мероприятие «Этих дней не смолкнет слава» (возложение цветов на братскую могилу советских воинов)	07 мая 2020 г. 11.00	Братская могила защитников Сталинграда (о. Сарпинский, х. Песчаный)	Администрация Кировского района Волгограда
123.	Праздничная программа «Майский вальс»	07 мая 2020 г. 17.00	Парк семейного отдыха «50 лет Октября»	Администрация Кировского района Волгограда
124.	Акция (вокальный флешмоб) хоровых коллективов «Победе Великой мы Славу поем!»	08 мая 2020 г. 09.00	Сквер доблести и славы (в границах ул. им. Кирова, 1276 и ул. им. Никитина)	Администрация Кировского района Волгограда

125.	Возложение цветов к памятнику командующему 64-й Армией М.С.Шумилову; акция «Навечно в строю», парад учащихся и кадетов образовательных учреждений района «Единство поколений, рожденное войной...»	08 мая 2020 г. 09.10 10.00	Сквер доблести и славы (в границах ул. им. Кирова, 1276 и ул. им. Никитина) ул. им. Козьмы Минина – площадь у МУК «Центр культуры и досуга «Авангард» (ул. 64-й Армии, 26)	Администрация Кировского района Волгограда
126.	Военно-патриотический спектакль «Мы за cenой не постоим»	08 мая 2020 г. 18.00	Площадь у МУК «Центр культуры и досуга «Авангард» (ул. 64-й Армии, 26)	Администрация Кировского района Волгограда
127.	Танцевальный вечер у фонтана «Весна Победы»	14 мая 2020 г. 17.00	Площадь у МУК «Центр культуры и досуга «Авангард» (ул. 64-й Армии, 26)	Администрация Кировского района Волгограда
Советский район				
128.	Торжественное мероприятие, церемония возложения цветов и венков	07 мая 2020 г. 10.00	Обелиск «Высота 146» на мемориальном комплексе «Лыcая гора»	Администрация Советского района Волгограда
129.	Праздничный концерт	07 мая 2020 г. 11.30	МБУК «Комплекс культуры и отдыха Советского района Волгограда» (ул. Даугавская, 1)	Администрация Советского района Волгограда
130.	Торжественное мероприятие, церемония возложения цветов и венков	07 мая 2020 г. 11.30	Братская могила (тер. Поселок Водный, ул. Школьная, 2)	Администрация Советского района Волгограда
131.	Торжественное мероприятие, церемония возложения цветов и венков	07 мая 2020 г. 12.30	Братская могила (тер. Поселок Майский, ул. им. Лундышева, 26)	Администрация Советского района Волгограда
132.	Торжественное мероприятие, церемония возложения цветов и венков	08 мая 2020 г. 11.00	Братская могила (тер. Рабочий поселок Горьковский, ул. Октябрьская)	Администрация Советского района Волгограда
133.	Праздничный концерт	08 мая 2020 г. 17.30	МБУК «Комплекс культуры Советского района Волгограда», подразделение «Дом культуры Горьковский» (ул. Волгоградская, 168)	Администрация Советского района Волгограда
Ворошиловский район				
134.	Праздничные концерты для ветеранов	20 апреля – 08 мая 2020 г.	Образовательные учреждения Ворошиловского района	Администрация Ворошиловского района Волгограда
135.	Патриотическая акция «Рядом с нами живет ветеран»	20 апреля – 08 мая 2020 г.	Территория Ворошиловского района	Администрация Ворошиловского района Волгограда
136.	Праздничная встреча	07 мая 2020 г. 12.00–14.00	МУ «Клуб пожилых людей» (ул. Ковровская, 22)	Администрация Ворошиловского района Волгограда
137.	Торжественная акция (возложение цветов и венков)	08 мая 2020 г. 11.00–11.30	Памятник воинам-североморцам	Администрация Ворошиловского района Волгограда
138.	Вахты памяти, возложение цветов к памятным местам Ворошиловского района	08 мая 2020 г. 11.00–11.30	Памятные места Ворошиловского района: памятник «Пожарный пароход «Гаситель», памятник Саше Филиппову, памятник воинам-североморцам, памятник воинам 10-й дивизии НКВД и милиционерам Сталинграда	Администрация Ворошиловского района Волгограда
139.	Фестиваль «Победный май в сердцах навечно»	08 мая 2020 г. 12.00–14.00	Сквер имени Саши Филиппова	Администрация Ворошиловского района Волгограда
140.	Военно-патриотическая игра «Эстафета Победы»	16 мая 2020 г. 13.00–15.00	Сквер «Радомский»	Администрация Ворошиловского района Волгограда
Центральный район				
141.	Проведение акции «Ветеранам района – народное внимание и забота»	Апрель – май 2020 г.	Территория Центрального района	Администрация Центрального района Волгограда
142.	Вручение юбилейных медалей «75 лет Победы в Великой Отечественной войне 1941–1945 гг.»	Март – апрель 2020 г.	Территория Центрального района	Администрация Центрального района Волгограда
143.	Праздничный концерт «Поклонимся великим тем годам...»	06 мая 2020 г. 13.00	МБУК «Центр культуры и досуга «Родина» (ул. Невская, 13)	Администрация Центрального района Волгограда
144.	Танцевальный вечер «Вальс Победы!»	06 мая 2020 г. 15.00–16.30	МБУК «Центр культуры и досуга «Родина» (ул. Невская, 13)	Администрация Центрального района Волгограда
145.	Праздничное мероприятие «Один день на фронте»: концертно-развлекательная программа «На привале», солдатская каша	07 мая 2020 г. 12.00	Парк «Комсомольский сад»	Администрация Центрального района Волгограда
146.	Торжественное мероприятие «Мы помним, мы гордимся!» и церемония возложения гирлянд и цветов к воинским захоронениям – братской могиле жителей Сталинграда и воинов 57-й и 64-й армий, погибших в 1942–1943 гг.	07 мая 2020 г. 10.00	Ул. им. Чапаева (сквер им. 8 марта)	Администрация Центрального района Волгограда

147.	Торжественное мероприятие «Мы помним, мы гордимся!» и церемония возложения цветов к памятнику Маршала К.К.Рокоссовского	07 мая 2020 г. 10.30	Ул. 7-й Гвардейской	Администрация Центрального района Волгограда
148.	Торжественное мероприятие «Мы помним, мы гордимся!» и церемония возложения гирлянд и цветов к воинским захоронениям – братской могиле воинов 13-й Гвардейской стрелковой дивизии и 10-й дивизии НКВД, погибших в 1942–1943 гг.	07 мая 2020 г. 11.00	Пл. им. В.И.Ленина	Администрация Центрального района Волгограда
149.	Торжественное мероприятие «Мы помним, мы гордимся!» и церемония возложения гирлянд и цветов к воинским захоронениям – братской могиле капитана Х.Ф.Фаттахутдинова, Героев Советского Союза гвардии старшего лейтенанта Ибаррури Р. и летчика, майора В.Г.Каменщикова	07 мая 2020 г. 11.30	Ул. Аллея Героев	Администрация Центрального района Волгограда
150.	Акция «Победу чтим, Героев помним» (благоустройство памятных мест и мемориальных досок)	Апрель 2020 г.	Территория Центрального района	Администрация Центрального района Волгограда
Дзержинский район				
151.	Творческий фестиваль «На крыльях Победы»	22–24 апреля 2020 г. 10.00	МБУК «Культурно-досуговый комплекс «21 век» Дзержинского района Волгограда (ул. им. Савкина, 8)	Администрация Дзержинского района Волгограда
152.	Праздничное мероприятие	30 апреля 2020 г. 11.00	Дзержинская районная организация Волгоградского регионального отделения Всероссийской общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов (ул. им. Хорошева, 30а)	Администрация Дзержинского района Волгограда
153.	Праздничное мероприятие «Вальс Победы»	04 мая 2020 г. 16.00	Парк «Семейный» (ул. 8-й Воздушной Армии)	Администрация Дзержинского района Волгограда
154.	Парад кадетов	06 мая 2020 г. 10.00	Парк героев-летчиков (б-р 30-летия Победы)	Администрация Дзержинского района Волгограда
155.	Конкурс чтецов «Слово о Победе!»	06 мая 2020 г. 12.00	МБУК «Культурно-досуговый комплекс «21 век» Дзержинского района Волгограда (тер. Рабочий поселок Гумрак, ул. Лесная, 19г)	Администрация Дзержинского района Волгограда
156.	Возложение венков на место боев отдельной 42-й стрелковой бригады, на братской могиле советских воинов, погибших в период Сталинградской битвы, у танка Т-34 «Челябинский колхозник»	07 мая 2020 г. 10.00	Кладбище Моторного завода, Димитриевское кладбище Дзержинского района, северо-западный склон Мамаева кургана (ул. им. Землячки)	Администрация Дзержинского района Волгограда
157.	Открытый фестиваль хоровых коллективов «Помнит сердце, не забудет никогда!»	07 мая 2020 г. 18.00	Парк «Семейный» (ул. 8-й Воздушной Армии)	Администрация Дзержинского района Волгограда
158.	Танцевальная площадка «Юности нашей вальсок»	07 мая 2020 г. 19.00–20.00	Парк «Семейный» (ул. 8-й Воздушной Армии)	Администрация Дзержинского района Волгограда
159.	Торжественное мероприятие «Подвигу солдата поклонимся» у братской могилы	08 мая 2020 г. 10.00	Братская могила (тер. Рабочий поселок Гумрак)	Администрация Дзержинского района Волгограда
160.	Торжественное мероприятие «Нам 41-й не забыть, нам вечно славить 45-й», церемония возложения цветов и венков к памятнику Маршалу Советского Союза Г.К.Жукову	08 мая 2020 г. 11.00	Памятник Маршалу Советского Союза Г.К.Жукову (пр-кт им. Маршала Советского Союза Г.К.Жукова, 117)	Администрация Дзержинского района Волгограда
161.	Праздничный концерт «Моя весна – моя Победа!». Полевая кухня.	08 мая 2020 г. 11.30	Памятник Маршалу Советского Союза Г.К.Жукову (пр-кт им. Маршала Советского Союза Г.К.Жукова, 117)	Администрация Дзержинского района Волгограда
162.	Праздничный концерт «Победный май, цветущий май!»	08 мая 2020 г. 13.00	МБУК «Культурно-досуговый комплекс «21 век» Дзержинского района Волгограда (тер. Рабочий поселок Гумрак, ул. Лесная, 19г)	Администрация Дзержинского района Волгограда
163.	Гала-концерт победителей творческого фестиваля «И помнит мир спасенный – Великий май, Победный май!»	08 мая 2020 г. 18.00	Парк «Семейный» (ул. 8-й Воздушной Армии)	Администрация Дзержинского района Волгограда
164.	Выступление агитбригад по историческим местам Дзержинского района «Под звуки Победного мая!»	09 мая 2020 г. 16.00	Памятник Маршалу Советского Союза Г.К.Жукову – «Самолет «МИГ-21», установленный в честь летчиков-кашинец» – памятный знак А.И.Покрышкину – исторический памятник «Танк Т-34 «Челябинский колхозник» – пересечение ул. 8-й Воздушной Армии и ул. им. Константина Симонова – парк героев-летчиков	Администрация Дзержинского района Волгограда
165.	Акция «Военная велоспочта» – «Весточка»	09 мая 2020 г. 11.00	Парк «Семейный» (ул. 8-й Воздушной Армии)	Администрация Дзержинского района Волгограда
Краснооктябрьский район				
166.	Районная спартакиада среди людей с ограниченными возможностями	22–24 апреля 2020 г. 10.00, 14.00	Краснооктябрьская районная организация Волгоградской региональной организации Общероссийской общественной организации инвалидов «Всероссийское ордена Трудового Красного Знамени общество слепых» (ул. им. Хользунова, 23), Краснооктябрьская районная организация Волгоградской областной организации Общероссийской общественной организации «Всероссийское общество инвалидов» (ул. им. маршала Еременко, 10б)	Администрация Краснооктябрьского района Волгограда

167.	Литературно-музыкальная композиция «На амбразуру, Баррикадцы!»	05 мая 2020 г. 17.00	Площадь перед МУК «Комплекс культуры и отдыха имени Ю.А.Гагарина Красно-октябрьского района Волгограда» (ул. им. Пельше, 3, со стороны ул. им. генерала Гуртьева)	Администрация Краснооктябрьского района Волгограда
168.	Торжественное мероприятие «Парад кадет»	06 мая 2020 г. 09.30	Площадь перед ГБУК «Волгоградский государственный театр «Царицынская опера» (пр-кт им. В.И.Ленина, 97)	Администрация Краснооктябрьского района Волгограда
169.	Торжественное мероприятие, солдатский при-вал	06 мая 2020 г. 11.00	Мемориальный комплекс «Остров Людникова» (п. Нижние Баррикады, у Православного креста)	Администрация Краснооктябрьского района Волгограда
170.	Литературно-музыкальная композиция	06 мая 2020 г. 14.00	МУК «Комплекс культуры и отдыха имени Ю.А.Гагарина Краснооктябрьского района Волгограда» (ул. им. Пельше, 3)	Администрация Краснооктябрьского района Волгограда
171.	Торжественное мероприятие «Память жива», возложение цветов	07 мая 2020 г. 10.00	У братской могилы воинам 62-й и 65-й армий в парке культуры и отдыха имени Ю.А.Гагарина (ул. им. Пельше, 3)	Администрация Краснооктябрьского района Волгограда
172.	Праздничный концерт	07 мая 2020 г. 18.00	Площадка во дворе (ул. им. Германа Титова, 14, 16, 18)	Администрация Краснооктябрьского района Волгограда
173.	Праздничный концерт. Работа интерактивных площадок. Полевая кухня	09 мая 2020 г. 11.00	МОУ «Лицей № 2 Красно-октябрьского района Волгограда» (ул. Богунская, 18)	Администрация Краснооктябрьского района Волгограда
174.	Праздничный концерт «Великая Победа»	09 мая 2020 г. 17.00	Площадь перед МУК «Комплекс культуры и отдыха имени Ю.А.Гагарина Красно-октябрьского района Волгограда» (ул. им. Пельше, 3)	Администрация Краснооктябрьского района Волгограда
Тракторозаводский район				
175.	Юбилейный пробег, спортивный праздник	06 мая 2020 г. 10.00	Парк аттракционов (п. Спартановка)	Администрация Тракторозаводского района Волгограда
176.	Акция «Герои Победы»	08 мая 2020 г. 08.00	Площадь перед МБУК «Дворец культуры Тракторозавод-ского района Волгограда» (ул. им. Дзержинского, 17)	Администрация Тракторозаводского района Волгограда
177.	Торжественное мероприятие	08 мая 2020 г. 09.00	Памятник «Защитникам Сталинграда от благодарных тракторостроителей» (перед ТРК «7 ЗВЕЗД»)	Администрация Тракторозаводского района Волгограда
178.	Концертная программа «Песни Победы» хоровых и вокальных коллективов района	08 мая 2020 г. 18.00	Площадь перед МБУК «Дворец культуры Тракторозавод-ского района Волгограда» (ул. им. Дзержинского, 17)	Администрация Тракторозаводского района Волгограда
179.	Праздничная концертная программа «Сияя в веках великая Победа!»	09 мая 2020 г. 16.00–22.00	Парк аттракционов (п. Спартановка)	Администрация Тракторозаводского района Волгограда

Управление по координации массовых мероприятий и взаимодействию с правоохранительными органами аппарата главы Волгограда

Приложение
к постановлению
администрации Волгограда
от 19.03.2020 № 247

ДАТЫ, ВРЕМЯ И ГРАНИЦЫ
мест проведения мероприятий, посвященных празднованию 75-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941–1945 годов
на территории Волгограда

№ п/п	Границы проведения мероприятия	Дата проведения мероприятия	Время проведения мероприятия
1	2	3	4
Общегородские мероприятия			
1.	Наб. Красноармейского района (монумент В.И.Ленину)	23 апреля 2020 г.	11.00–14.00
2.	Участок 0-й Продольной магистрали от ул. им. Калинина до стадиона «Волгоград Арена» (старт от памятника «Пожарный пароход «Гаситель»)	25–26 апреля 2020 г.	10.00
3.	Ул. Аллея Героев, 1	27 апреля 2020 г.	10.00
4.	Наб. 62-й Армии	27 апреля 2020 г.	11.00
5.	Верхняя и нижняя терраса наб. 62-й Армии	01–06 мая 2020 г. 07 мая 2020 г. 08 мая 2020 г. 09 мая 2020 г. 10 мая 2020 г.	16.00–23.00 14.00–23.00 13.00–23.00 10.00–23.00 11.00–17.00
6.	Памятный знак четырем Героям (Красноармейский район)	06 мая 2020 г.	12.00–14.00
7.	Муниципальное бюджетное учреждение культуры (МБУК) «Центральный парк культуры и отдыха»	07 мая 2020 г.	10.00
8.	Парк «Семейный», парк «Русь», парк героев-летчиков (Дзержинский район)	07 мая 2020 г.	16.00–17.00
9.	Парк «Юбилейный» (Красноармейский район)	07 мая 2020 г.	16.00–19.00
10.	Площадка перед памятником Маршалу Советского Союза Г.К.Жукову (Дзержинский район)	08 мая 2020 г.	11.00–12.00

11.	Парк «Комсомольский сад» (Центральный район)	08 мая 2020 г.	16.00–17.00
		Продолжение приложения	
1	2	3	4
12.	Парк аттракционов (Тракторозаводский район)	08 мая 2020 г.	17.30–18.30
13.	Парк семейного досуга (Кировский район)	08 мая 2020 г.	17.30–19.00
14.	Площадка перед памятником Маршалу Советского Союза Г.К.Жукову	08 мая 2020 г.	11.00–12.00
15.	Братская могила воинов Советской Армии, погибших в боях за Сталинград в 1942–1943 гг. (Советский район, тер. Рабочий поселок Горьковский, сквер на ул. им. Горького)	08 мая 2020 г.	11.00–12.00
16.	Парк «Семейный» (Дзержинский район)	08 мая 2020 г.	11.00–12.00
17.	Ул. Аллея Героев	08 мая 2020 г.	10.00–10.45
18.	Ул. Мира – ул. Аллея Героев	08 мая 2020 г.	12.30–13.30
19.	Прилегающая территория муниципального бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградская консерватория (институт) имени П.А.Серебрякова» (ул. Мира, 5а)	08 мая 2020 г.	14.00–16.00
20.	От Дома Павлова до мемориального комплекса «Героям Сталинградской битвы» на Мамаевом кургане	09 мая 2020 г.	12.00–15.00
21.	Ул. Советская – пр-кт им. В.И.Ленина – Мамаев курган – пл. Павших Борцов	09 мая 2020 г.	13.00–14.00
22.	Территория федерального государственного бюджетного учреждения культуры «Государственный историко-мемориальный музей-заповедник «Сталинградская битва» (ул. им. маршала Чуйкова, 47)	15 мая 2020 г.	18.00–23.00
Красноармейский район			
23.	Чапурниковская балка	24 апреля 2020 г.	08.00–16.00
24.	Гражданское кладбище п. Сакко и Ванцетти	06 мая 2020 г.	11.00–12.00
25.	Ул. им. композитора Танеева, 14	06 мая 2020 г.	16.00–18.00
26.	Железнодорожная станция «Сарепта» (ул. им. Арсеньева, 15)	07 мая 2020 г.	09.00–15.00
27.	Ул. Лазоревая, 217 – ул. Лазоревая, 197	07 мая 2020 г.	11.00–12.00
28.	Севастопольская набережная	07 мая 2020 г.	18.00–20.00
29.	Б-р им. Энгельса – пр-кт им. Героев Сталинграда	08 мая 2020 г.	10.00–11.00
30.	Пл. Свободы	08 мая 2020 г.	11.00–12.00
31.	Мемориал «Никто не забыт, ничто не забыто» (ул. им. Арсеньева, 2)	08 мая 2020 г.	13.00–14.00
32.	Б-р им. Энгельса (второй фонтан)	08 мая 2020 г.	18.00–20.00
33.	Севастопольская набережная	09 мая 2020 г.	20.00–22.00
Кировский район			
34.	Сквер доблести и славы (в границах ул. им. Кирова, 1276 и ул. им. Никитина)	21, 22 апреля 2020 г. 08 мая 2020 г.	11.00 09.00–10.00
35.	Парк семейного отдыха «50 лет Октября»	01 мая 2020 г. 06 мая 2020 г. 07 мая 2020 г.	17.00 17.00 17.00
36.	Территория территориального общественного самоуправления «Лавровая» (ул. Репродукторная, 40)	06 мая 2020 г.	17.00
37.	Братская могила защитников Сталинграда (о. Сарпинский, х. Песчаный)	07 мая 2020 г.	11.00
38.	Ул. им. Козьмы Минина – площадь у муниципального учреждения культуры (МУК) «Центр культуры и досуга «Авангард» (ул. 64-й Армии, 26)	08 мая 2020 г.	10.00
39.	Площадь у МУК «Центр культуры и досуга «Авангард» (ул. 64-й Армии, 26)	08 мая 2020 г. 14 мая 2020 г.	18.00 17.00
Советский район			
40.	Обелиск «Высота 146» на мемориальном комплексе «Лысая гора»	07 мая 2020 г.	10.00
41.	Братская могила (тер. Поселок Водный, ул. Школьная, 2)	07 мая 2020 г.	11.30
42.	Братская могила (тер. Поселок Майский, ул. им. Лундышева, 26)	07 мая 2020 г.	12.30
43.	Братская могила (тер. Рабочий поселок Горьковский, ул. Октябрьская)	08 мая 2020 г.	11.00

		Продолжение приложения	
1	2	3	4
Ворошиловский район			
44.	Памятник воинам-североморцам	08 мая 2020 г.	11.00–11.30
45.	Сквер имени Саши Филиппова	08 мая 2020 г.	12.00–14.00
46.	Сквер «Радомский»	16 мая 2020 г.	13.00–15.00
Центральный район			
47.	Парк «Комсомольский сад»	07 мая 2020 г.	12.00
48.	Ул. им. Чапаева (сквер им. 8 марта)	07 мая 2020 г.	10.00
49.	Ул. 7-й Гвардейской	07 мая 2020 г.	10.30
50.	Пл. им. В.И.Ленина	07 мая 2020 г.	11.00
51.	Ул. Аллея Героев	07 мая 2020 г.	11.30
Дзержинский район			
52.	Парк «Семейный» (в границах ул. 8-й Воздушной Армии, 38а, 34 и ул. им. Константина Симонова, 26б, 26)	04 мая 2020 г.	16.00
53.	Парк героев-летчиков (напротив домов 17б, 19, 19б, 58 по б-ру 30-летия Победы)	06 мая 2020 г.	10.00
54.	Кладбище Моторного завода, Дмитриевское кладбище Дзержинского района, северо-западный склон Мамаева кургана (ул. им. Землячки)	07 мая 2020 г.	10.00
55.	Парк «Семейный» (в границах ул. 8-й Воздушной Армии, 38а, 34 и ул. им. Константина Симонова, 26б, 26)	07 мая 2020 г.	18.00–20.00
56.	Братская могила (тер. Рабочий поселок Гумрак)	08 мая 2020 г.	10.00
57.	Памятник Маршалу Советского Союза Г.К.Жукову (пр-кт им. Маршала Советского Союза Г.К.Жукова, 117)	08 мая 2020 г.	11.00
58.	Памятник Маршалу Советского Союза Г.К.Жукову (пр-кт им. Маршала Советского Союза Г.К.Жукова, 117)	08 мая 2020 г.	11.30
59.	Парк «Семейный» (в границах ул. 8-й Воздушной Армии, 38а, 34 и ул. им. Константина Симонова, 26б, 26)	08 мая 2020 г.	18.00
60.	Памятник Маршалу Советского Союза Г.К.Жукову — «Самолет «МИГ-21», установленный в честь летчиков-качинцев» — памятный знак А.И.Покрышкину — исторический памятник «Танк Т-34 «Челябинский колхозник» — пересечение ул. 8-й Воздушной Армии и ул. им. Константина Симонова — парк героев-летчиков	09 мая 2020 г.	16.00
61.	Парк «Семейный» (в границах ул. 8-й Воздушной Армии, 38а, 34 и ул. им. Константина Симонова, 26б, 26)	09 мая 2020 г.	11.00
Краснооктябрьский район			
62.	Площадь перед МУК «Комплекс культуры и отдыха имени Ю.А.Гагарина Краснооктябрьского района Волгограда» (ул. им. Пельше, 3, со стороны ул. им. генерала Гуртьева)	05 мая 2020 г.	17.00
63.	Площадь перед государственным бюджетным учреждением культуры «Волгоградский государственный театр «Царицынская опера» (пр-кт им. В.И.Ленина, 97)	06 мая 2020 г.	09.30
64.	Мемориальный комплекс «Остров Людника» (п. Нижние Баррикады, у Православного креста)	06 мая 2020 г.	11.00
65.	Братская могила воинам 62-й и 65-й армий в парке культуры и отдыха имени Ю.А.Гагарина (ул. им. Пельше, 3)	07 мая 2020 г.	10.00
66.	Площадка во дворе (ул. им. Германа Титова, 14, 16, 18)	07 мая 2020 г.	18.00
67.	Площадь перед МУК «Комплекс культуры и отдыха имени Ю.А.Гагарина Краснооктябрьского района Волгограда» (ул. им. Пельше, 3)	09 мая 2020 г.	17.00
Тракторозаводский район			
68.	Парк аттракционов (п. Спартановка)	06 мая 2020 г.	10.00
69.	Площадь перед МБУК «Дворец культуры Тракторозаводского района Волгограда» (ул. им. Дзержинского, 17)	08 мая 2020 г.	08.00
70.	Памятник «Защитникам Сталинграда от благодарных тракторостроителей» (перед торгово-развлекательным комплексом «7 ЗВЕЗД»)	08 мая 2020 г.	09.00
71.	Площадь перед МБУК «Дворец культуры Тракторозаводского района Волгограда» (ул. им. Дзержинского, 17)	08 мая 2020 г.	18.00
72.	Парк аттракционов (п. Спартановка)	09 мая 2020 г.	16.00–22.00

Глава Волгограда

Постановление от 19.03.2020 № 55-п

О назначении и проведении общественных обсуждений по проекту планировки и межевания территории

В соответствии со статьями 5.1, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Положением о порядке организации и проведения общественных обсуждений и публичных слушаний в городском округе город-герой Волгоград, принятым решением Волгоградской городской Думы от 21 февраля 2007 г. № 41/1011 «О принятии Положения о порядке организации и проведения общественных обсуждений и публичных слушаний в городском округе город-герой Волгоград», руководствуясь постановлением главы Волгограда от 16 октября 2018 г. № 20-п «О распределении обязанностей в администрации Волгограда», статьями 16, 36 Устава города-героя Волгограда,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить и провести с 21 марта по 22 апреля 2020 г. общественные обсуждения по проекту планировки и межевания территории общего пользования на пересечении ул. им. Землячки и пр-кта им. Маршала Советского Союза Г.К. Жукова с целью строительства транспортно-пересадочного узла в Дзержинском районе Волгограда (далее – проект).
2. Возложить обеспечение организации и проведения общественных обсуждений по проекту на департамент по градостроительству и архитектуре администрации Волгограда.
3. Назначить председателем на общественных обсуждениях по проекту Краснощекову Елену Николаевну – начальника отдела организации публичных слушаний департамента по градостроительству и архитектуре администрации Волгограда, секретарем общественных обсуждений по проекту Плещенко Ольгу Андреевну – консультанта отдела градостроительного регулирования департамента по градостроительству и архитектуре администрации Волгограда.
4. Департаменту по градостроительству и архитектуре администрации Волгограда обеспечить:
 - 4.1. Оповещение о начале общественных обсуждений путем опубликования в газете «Городские вести. Царицын — Сталинград — Волгоград» и размещение на официальном сайте администрации Волгограда в информационно-телекоммуникационной сети Интернет настоящего постановления, сообщения, содержащего информацию о проекте, порядке и сроке проведения общественных обсуждений по проекту, о дате, времени, месте открытия и проведения экспозиции проекта, приеме предложений и замечаний по проекту, о наименовании и месте нахождения органа, принимающего предложения и замечания по проекту, заключения о результатах общественных обсуждений по проекту.
 - 4.2. Информирование граждан, постоянно проживающих на территории, в отношении которой подготовлен проект, правообладателей находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладателей помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, о порядке и сроке проведения общественных обсуждений по проекту, дате, времени, месте открытия и проведения экспозиции проекта, приеме предложений и замечаний по проекту, о наименовании и месте нахождения органа, принимающего предложения и замечания по проекту.
 - 4.3. Открытие и проведение экспозиции проекта с 21 марта по 22 апреля 2020 г. с 10.00 час. до 12.00 час. в рабочие дни по адресу: 400066, Волгоград, ул. Порт-Саида, 7а.
5. Участникам общественных обсуждений по проекту до 22 апреля 2020 г. направлять предложения и замечания по проекту в департамент по градостроительству и архитектуре администрации Волгограда по адресу: 400066, Волгоград, ул. Порт-Саида, 7а.
6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Заместитель главы Волгограда В.П.Сидоренко

ОПОВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ

В период с 21 марта по 22 апреля 2020 г. в департаменте по градостроительству и архитектуре администрации Волгограда, по адресу: ул. Порт-Саида, 7а, Волгоград, 400066, состоятся общественные обсуждения по документации по проекту планировки и межевания территории общего пользования на пересечении ул. им. Землячки и пр-кта им. Маршала Советского Союза Г.К. Жукова с целью строительства транспортно-пересадочного узла в Дзержинском районе Волгограда (далее – проект).

Основанием для проведения общественных обсуждений является постановление главы Волгограда от 19.03.2020 № 55-п «О назначении и проведении общественных обсуждений по проекту планировки и межевания территории».

Организатором проведения общественных обсуждений является департамент по градостроительству и архитектуре администрации Волгограда.

Целями документации являются: обеспечение устойчивого развития территории, определение характеристик и очередности планируемого развития территории, установление границ зон планируемого размещения объекта местного значения - транспортно-пересадочного узла.

Целью общественных обсуждений является выявление мнений и предложений населения по рассматриваемому проекту.

К участию в общественных обсуждениях приглашаются граждане, постоянно проживающие на территории, в отношении которой подготовлен проект, правообладатели находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладатели помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, законные права и интересы которых могут быть затронуты в связи с реализацией проекта.

Открытие и проведение экспозиции проекта назначено с 21 марта по 22 апреля 2020 г. с 10.00 час. до 12.00 час. в рабочие дни по адресу: 400066, Волгоград, ул. Порт-Саида, 7а.

В период размещения проекта и информационных материалов на официальном сайте администрации Волгограда в сети Интернет (www.volgadmin.ru), проведения экспозиции, участии общественных обсуждений, прошедшей идентификацию, имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся такого проекта в письменной форме в адрес организатора общественных обсуждений, а также посредством записи в журнале учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях.

Участники общественных обсуждений в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения.

Участники общественных обсуждений являющиеся, правообладателями соответствующих земельных участков, расположенных на них объектов капитального строительства или помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

С градостроительной документацией также возможно ознакомиться на официальном сайте администрации Волгограда в сети Интернет www.volgadmin.ru. в разделе: «Органы власти» → «Администрация Волгограда» → «Структурные подразделения» → «Департамент по градостроительству и архитектуре» → «Градостроительство» → «Проекты планировки и межевания» → «Рассмотренная документация» или в разделе: «Градостроительство» → «Общественные обсуждения и Публичные слушания» → «Постановления».

Департамент по градостроительству и архитектуре администрации Волгограда

Администрация Волгограда

Постановление от 19.03.2020 № 250

О внесении изменений в постановление администрации Волгограда от 15 января 2016 г. № 27 «О комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения администрации Волгограда»

Руководствуясь статьями 7, 39 Устава города-героя Волгограда, администрация Волгограда

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в состав комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения администрации Волгограда (далее – комиссия), утвержденный постановлением администрации Волгограда от 15 января 2016 г. № 27 «О комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения администрации Волгограда», следующие изменения:

1.1. Вывести из состава комиссии Сидоренко В.П.

1.2. Ввести в состав комиссии Разумного Сергея Анатольевича – заместителя главы Волгограда председателем комиссии.

1.3. Слова «Багров Илья Дмитриевич – заместитель председателя комитета Волгоградской городской Думы по дорожному хозяйству и транспорту (по согласованию)» заменить словами «Багров Илья Дмитриевич – председатель комитета Волгоградской городской Думы по дорожному хозяйству и транспорту (по согласованию)».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Волгограда В.В.Лихачев

Администрация Волгограда

Постановление от 19.03.2020 № 246

О мерах по подготовке к периоду пожароопасного сезона 2020 года на территории Волгограда

В соответствии с Лесным кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 21 декабря 1994 г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», от 22 июля 2008 г. № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», постановлениями Правительства Российской Федерации от 30 июня 2007 г. № 417 «Об утверждении Правил пожарной безопасности в лесах», от 25 апреля 2012 г. № 390 «О противопожарном режиме», Губернатора Волгоградской области от 10 января 2020 г. № 3 «Об установлении периода пожароопасного сезона на 2020 год», руководствуясь статьями 7, 39 Устава города-героя Волгоград, администрация Волгограда

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Администрациям районов Волгограда:
 - Провести мероприятия по информированию общественных объединений, юридических лиц, граждан о мерах пожарной безопасности.
 - До 31 мая 2020 г. организовать проведение противопожарной ошакш на территории Волгограда в местах предполагаемой угрозы возникновения природных пожаров, за исключением территорий лесных участков, находящихся в муниципальной собственности Волгограда.
 - В период с 14 до 31 августа 2020 г. организовать проведение повторной противопожарной ошакш на территории Волгограда в местах предполагаемой угрозы возникновения природных пожаров, за исключением территорий лесных участков, находящихся в муниципальной собственности Волгограда.
 - Организовать проведение противопожарной пропаганды по информированию населения о проблемах и путях обеспечения пожарной безопасности, действиях в случае пожара.
- Департаменту жилищно-коммунального хозяйства и топливно-энергетического комплекса администрации Волгограда:
 - Организовать работу по взаимодействию администраций районов Волгограда, информированию управляющих организаций, товариществ собственников жилья, жилищных и жилищно-строительных кооперативов, иных специализированных потребительских кооперативов, осуществляющих управление многоквартирными домами на территории городского округа город-герой Волгоград, об обеспечении мер пожарной безопасности.
 - Провести мероприятия по информированию управляющих организаций, товариществ собственников жилья, жилищных и жилищно-строительных кооперативов, иных специализированных потребительских кооперативов, осуществляющих управление многоквартирными домами на территории городского округа город-герой Волгоград, о соблюдении Правил противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 апреля 2012 г. № 390 «О противопожарном режиме».
- Департаменту по образованию администрации Волгограда, комитету по культуре администрации Волгограда:
 - Обеспечить организацию осуществления руководителями подведомственных муниципальных учреждений Волгограда обучения мерам пожарной безопасности лиц, осуществляющих трудовую или служебную деятельность в подведомственных муниципальных учреждениях Волгограда.
- Обеспечить организацию проведения руководителями подведомственных муниципальных образовательных учреждений Волгограда обязательного обучения обучающихся мерам пожарной безопасности.
- Департаменту городского хозяйства администрации Волгограда:
 - Организовать осуществление мер пожарной безопасности в отношении лесных участков, находящихся в муниципальной собственности Волгограда.
 - Совместно с управлением по координации массовых мероприятий и взаимодействию с правоохранительными органами аппарата главы Волгограда, муниципальным учреждением «Горэколес» организовать проведение осмотров (обследований) в отношении лесных участков, находящихся в муниципальной собственности Волгограда.
- Департаменту по образованию администрации Волгограда, территориальным управлениям департамента по образованию администрации Волгограда, комитету молодежной политики и туризма администрации Волгограда обеспечить:
 - Организацию проведения противопожарных инструктажей руководителями подведомственных муниципальных учреждений Волгограда.
 - Направление рекомендаций руководителями подведомственных муниципальных учреждений Волгограда о проведении противопожарной пропаганды среди школьников в форме организации тематических игр, работы в летних оздоровительных лагерях по ознакомлению с мерами пожарной безопасности.
- Комитету гражданской защиты населения администрации Волгограда:
 - Регулярно информировать население Волгограда о пожароопасной обстановке на территории Волгограда и мерах пожарной безопасности.
 - Осуществлять координацию деятельности структурных подразделений администрации Волгограда по обеспечению первичных мер пожарной безопасности.
- Руководителям структурных подразделений администрации Волгограда, осуществляющих функции и полномочия учредителей в отношении подведомственных муниципальных учреждений Волгограда, осуществлять контроль за соблюдением руководителями подведомственных муниципальных учреждений Волгограда требований пожарной безопасности, осуществлением мер пожарной безопасности.
- Рекомендовать общественным объединениям, юридическим лицам осуществлять реализацию прав и обязанностей в области пожарной безопасности, установленных законодательством Российской Федерации.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Волгограда Разумного С.А.

Глава Волгограда В.В.Лихачев

Администрация Волгограда

Постановление от 19.03.2020 № 249

О внесении изменения в постановление администрации Волгограда от 25 декабря 2019 г. № 1507 «О бюджетных полномочиях по администрированию доходов бюджета Волгограда»

В соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказами Министерства финансов Российской Федерации от 08 июня 2018 г. № 132н «О Порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения», от 06 июня 2019 г. № 85н «О Порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения», постановлением главы Волгограда от 16 июня 2008 г. № 1083 «Об утверждении Порядка осуществления органами местного самоуправления Волгограда и структурными подразделениями администрации Волгограда бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджета Волгограда», руководствуясь статьями 7, 39 Устава города-героя Волгограда, администрация Волгограда

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Перечень источников доходов бюджета Волгограда, закрепленных за администрацией Волгограда, утвержденный постановлением администрации Волгограда от 25 декабря 2019 г. № 1507 «О бюджетных полномочиях по администрированию доходов бюджета Волгограда», дополнить строкой 21 следующего содержания:

1	2	3	4
21.	752	1 16 10062 04 0000 140	Платежи в целях возмещения убытков, причиненных уклонением от заключения с муниципальным органом городского округа (муниципальным казенным учреждением) муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда, а также иные
1	2	3	4
			денежные средства, подлежащие зачислению в бюджет городского округа за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит опубликованию в установленном порядке.

Глава Волгограда В.В.Лихачев

Администрация Волгограда Постановление от 19.03.2020 № 248

Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление, продление, переоформление разрешения на право организации розничного рынка»

В соответствии с федеральными законами от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 30 декабря 2006 г. № 271-ФЗ «О розничных рынках и о внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации», постановлением администрации Волгограда от 29 марта 2011 г. № 747 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», руководствуясь статьями 7, 39 Устава города-героя Волгограда, администрация Волгограда

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление, продление, переоформление разрешения на право организации розничного рынка».

2. Управлению экономического развития и инвестици аппарата главы Волгограда обеспечить внесение соответствующих изменений в государственную информационную систему «Региональный реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Волгоградской области», на официальном сайте администрации Волгограда в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (www.volgadmin.ru) и обеспечить контроль за обновлением сведений об услугах на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (www.gosuslugi.ru), официальном портале Губернатора и Администрации Волгоградской области (www.volgograd.ru).

3. Признать утратившими силу постановления администрации Волгограда:

3.1. От 26 декабря 2011 г. № 4305 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на право организации розничного рынка».

3.2. От 04 октября 2012 г. № 2831 «О внесении изменений в постановление администрации Волгограда от 26 декабря 2011 г. № 4305 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на право организации розничного рынка».

3.3. От 02 ноября 2012 г. № 3076 «О внесении изменения в постановление администрации Волгограда от 26 декабря 2011 г. № 4305 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на право организации розничного рынка».

3.4. От 18 апреля 2013 г. № 800 «О внесении изменений в постановление администрации Волгограда от 26 декабря 2011 г. № 4305 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на право организации розничного рынка».

3.5. От 11 июля 2014 г. № 813 «О внесении изменений в постановление администрации Волгограда от 26 декабря 2011 г. № 4305 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на право организации розничного рынка».

3.6. От 17 мая 2016 г. № 683 «О внесении изменений в постановление администрации Волгограда от 26 декабря 2011 г. № 4305 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на право организации розничного рынка».

3.7. От 25 сентября 2017 г. № 1542 «О внесении изменений в постановление администрации Волгограда от 26 декабря 2011 г. № 4305 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на право организации розничного рынка».

3.8. От 04 апреля 2018 г. № 401 «О внесении изменений в постановление администрации Волгограда от 26 декабря 2011 г. № 4305 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на право организации розничного рынка».

3.9. От 12 декабря 2018 г. № 1723 «О внесении изменений в постановление администрации Волгограда от 26 декабря 2011 г. № 4305 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на право организации розничного рынка».

3.10. От 26 сентября 2019 г. № 1112 «О внесении изменений в постановление администрации Волгограда от 26 декабря 2011 г. № 4305 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на право организации розничного рынка».

4. Настоящее постановление вступает в силу с дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Волгограда Пешкову И.С.

Глава Волгограда В.В.Лихачев

УТВЕРЖДЕН
постановлением
администрации Волгограда
от 19.03.2020 № 248

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ

предоставления муниципальной услуги «Предоставление, продление, переоформление разрешения на право организации розничного рынка»

1. Общие положения

1.1. Настоящий административный регламент устанавливает порядок предоставления муниципальной услуги «Предоставление, продление, переоформление разрешения на право организации розничного рынка» (далее – муниципальная услуга) и стандарт предоставления муниципальной услуги, в том числе определяет сроки и последовательность выполнения административных процедур при предоставлении муниципальной услуги.

1.2. Заявители на получение муниципальной услуги являются юридические лица (далее – заявители), их уполномоченные представители.

1.3. Порядок информирования о предоставлении муниципальной услуги. 1.3.1. Сведения о месте нахождения, контактных телефонах и графике работы управления экономического развития и инвестиций аппарата главы Волгограда (далее – управление), государственного казенного учреждения Волгоградской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – ГКУ «МФЦ»).

Сведения об управлении:

местонахождение: Волгоград, ул. Рабоче-Крестьянская, 30;
почтовый адрес: 400074, Волгоград, ул. Рабоче-Крестьянская, 30;
адрес электронной почты: esconomy@volgadmin.ru;

график работы: понедельник – пятница: с 08.30 час. до 17.30 час., обеденный перерыв: с 12.30 час. до 13.30 час., выходные дни: суббота, воскресенье; справочные телефоны: 8 (8442) 30-13-45, 30-14-33.

Сведения о ГКУ «МФЦ»:

местонахождение: Волгоград, ул. Мира, 246 (юридический адрес);
адрес электронной почты: mail@mfmc-vlg.ru;

график работы: понедельник – пятница: с 08.30 час. до 17.30 час., перерыв на обед: с 12.30 час. до 13.30 час., выходные дни: суббота, воскресенье; телефон: 8 (8442) 92-30-02.

Прием в территориальных подразделениях ГКУ «МФЦ» осуществляется в отделах адресно-справочной работы по адресам:

в Тракторозаводском районе: 400006, Волгоград, пр-кт им. В.И.Ленина, 211, телефон: 8 (8442) 92-30-07;

в Дзержинском районе: 400048, Волгоград, пр-кт им. Маршала Советского Союза Г.К.Жукова, 125, телефон: 8 (8442) 92-30-03;

в Краснооктябрьском районе: 400105, Волгоград, ул. Богунская, 12; 400123, Волгоград, ул. им. Бажова, 11, телефон: 8 (8442) 92-30-08;

в Центральном районе: 400131, Волгоград, ул. Комсомольская, 10, телефон: 8 (8442) 92-40-15;

в Ворошиловском районе: 400120, Волгоград, ул. им. милиционера Буханцева, 20, телефон: 8 (8442) 97-98-07;

в Советском районе: 400011, Волгоград, ул. Даугавская, 4, телефон: 8 (8442) 92-30-05;

в Красноармейском районе: 400096, Волгоград, ул. Брестская, 19а, телефон: 8 (8442) 92-30-06;

в Кировском районе: 400059, Волгоград, ул. 64-й Армии, 71а, телефон: 8 (8442) 92-40-15.

График работы территориальных подразделений ГКУ «МФЦ»: понедельник – пятница: с 09.00 час. до 20.00 час. (без перерыва), суббота: с 09.00 час. до 15.00 час. (без перерыва), выходной день: воскресенье.

1.3.2. Информация по вопросам предоставления муниципальной услуги размещается:

в информационно-телекоммуникационных сетях общего пользования;

на официальном сайте администрации Волгограда в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (www.volgadmin.ru) (далее – официальный сайт уполномоченного органа);

на официальном портале Губернатора и Администрации Волгоградской области (www.volgograd.ru);

в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (www.gosuslugi.ru) (далее – Единый портал государственных и муниципальных услуг);

на официальном сайте ГКУ «МФЦ» (www.mfc.volgaret.ru);

на информационных стендах управления, ГКУ «МФЦ».

На информационных стендах управления, ГКУ «МФЦ», официальном сайте уполномоченного органа, официальном портале Губернатора и Администрации Волгоградской области, Едином портале государственных и муниципальных услуг размещается следующая информация:

извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, регулирующих деятельность по предоставлению муниципальной услуги;

полная версия настоящего административного регламента;

порядок информирования о ходе предоставления муниципальной услуги;

порядок получения консультаций;

краткое описание порядка предоставления муниципальной услуги;

порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц администрации Волгограда, предоставляющей муниципальную услугу.

1.3.3. Информацию о предоставлении муниципальной услуги также можно получить:

непосредственно в управлении (на информационных стендах, при устном информировании по телефону, на личном приеме);

по почте, в том числе электронной (в случае письменного обращения);

в сети Интернет на официальном портале Губернатора и Администрации Волгоградской области (www.volgograd.ru), Едином портале государственных и муниципальных услуг (www.gosuslugi.ru).

2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги – «Предоставление, продление, переоформление разрешения на право организации розничного рынка».

2.2. Органы и организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги.

2.2.1. Органом, предоставляющим муниципальную услугу, является администрация Волгограда (далее – уполномоченный орган).

Структурное подразделение уполномоченного органа, осуществляющее непосредственное предоставление муниципальной услуги, – управление.

2.2.2. При предоставлении муниципальной услуги управление взаимодействует с органами государственной власти, местного самоуправления и организациями в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.2.3. Межведомственное информационное взаимодействие при предоставлении муниципальной услуги осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

2.3. Результат предоставления муниципальной услуги.

В случае обращения с заявлением о предоставлении разрешения на право организации розничного рынка (далее – разрешение) результатом предоставления муниципальной услуги является:

решение о предоставлении разрешения и выдача разрешения заявителю;

решение об отказе в предоставлении разрешения и уведомление заявителя о принятом решении.

В случае обращения с заявлением о продлении (переоформлении) разрешения результатом предоставления муниципальной услуги является:

решение о продлении (переоформлении) разрешения и выдача продленного (переоформленного) разрешения заявителю;

решение об отказе в продлении (переоформлении) разрешения и уведомление заявителя о принятом решении.

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги.

Решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) разрешения при-

нимается в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня поступления заявления о предоставлении разрешения, за исключением нерабочих праздничных дней, предусмотренных статьей 112 Трудового кодекса Российской Федерации.

Решение о продлении (переоформлении) разрешения принимается в срок, не превышающий 15 календарных дней со дня поступления заявления о продлении (переоформлении) разрешения, за исключением нерабочих праздничных дней, предусмотренных статьей 112 Трудового кодекса Российской Федерации.

В срок не позднее трех дней со дня принятия одного из решений управление вручает (направляет) заявителю уведомление о выдаче разрешения с приложением разрешения, а в случае отказа в выдаче разрешения — уведомление об отказе в выдаче разрешения, в котором приводится обоснование причин такого отказа.

2.5. Правовые основания для предоставления муниципальной услуги. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии: с Конституцией Российской Федерации (Российская газета, 1993, 25 декабря);

с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (Российская газета, 2010, 30 июля);

с Федеральным законом от 30 декабря 2006 г. № 271-ФЗ «О розничных рынках и о внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации» (Российская газета, 2007, 10 января);

с Федеральным законом от 02 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 19, ст. 2060, Российская газета, 2006, 05 мая);

с Федеральным законом от 06 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (Российская газета, 2011, 08 апреля);

с постановлением Правительства Российской Федерации от 10 марта 2007 г. № 148 «Об утверждении Правил выдачи разрешений на право организации розничного рынка» (Российская газета, 2007, 15 марта);

с постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 г. № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг» (Российская газета, 2012, 02 июля);

с постановлением Правительства Российской Федерации от 25 августа 2012 г. № 852 «Об утверждении Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг и о внесении изменения в Правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг» (Российская газета, 2012, 31 августа, Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 36, ст. 4903);

с постановлением Правительства Российской Федерации от 25 января 2013 г. № 33 «Об использовании простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 5, ст. 377);

с Законом Волгоградской области от 18 мая 2007 г. № 1469-ОД «О деятельности розничных рынков на территории Волгоградской области» (газета «Волгоградская правда», 2007, 23 мая);

с приказом комитета промышленности и торговли Волгоградской области от 03 ноября 2015 г. № 210-ОД «Об утверждении форм документов» (газета «Волгоградская правда», 2015, 10 ноября);

с Уставом города-героя Волгограда (Волгоградская газета, 2006, 09 марта);

с постановлением администрации Волгограда от 29 марта 2011 г. № 747 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг» (газета «Городские вести. Царицын — Сталинград — Волгоград», 2011, 02 апреля).

2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

2.6.1. Заявители самостоятельно представляют следующие документы:

2.6.1.1. Заявление по форме согласно приложению 1 к настоящему административному регламенту (далее — заявление), в котором указываются: полное и (в случае если имеется) сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование, и организационно-правовая форма юридического лица, место его нахождения, место расположения объекта или объектов недвижимости, где предполагается организовать розничный рынок, государствен-

ный регистрационный номер записи о создании юридического лица и данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц;

идентификационный номер налогоплательщика и данные документа о постановке юридического лица на учет в налоговом органе;

тип рынка, который предполагается организовать.

2.6.1.2. Копии учредительных документов (оригиналы учредительных документов в случае, если верность копий не удостоверена нотариально).

2.6.2. Заявители вправе по собственной инициативе представить следующие документы:

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или ее нотариально удостоверенную копию, включающую сведения о постановке юридического лица на учет в налоговом органе по месту нахождения юридического лица;

нотариально удостоверенную копию документа, подтверждающего право на объект или объекты недвижимости, расположенные на территории, в пределах которой предполагается организовать розничный рынок;

оригинальный экземпляр разрешения (в целях продления разрешения).

В случае если заявитель не представил указанные в абзацах втором, третьем настоящего подпункта документы по собственной инициативе, указанные документы управление самостоятельно запрашивает и получает их в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

2.6.3. Документы, указанные в подпунктах 2.6.1, 2.6.2 настоящего пункта, могут быть представлены заявителями по их выбору в управлении или ГКУ «МФЦ» лично, либо направлены посредством почтовой связи на бумажном носителе, либо представлены в управление в форме электронного документа по выбору заявителя либо путем заполнения формы заявления, размещенной на официальном сайте уполномоченного органа на странице управления, в том числе с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг, либо путем направления электронного документа в управление на официальном электронную почту.

Подача документов через ГКУ «МФЦ» осуществляется в соответствии с соглашением о взаимодействии, заключенным между ГКУ «МФЦ» и уполномоченным органом, со дня вступления в силу соответствующего соглашения о взаимодействии.

Копии документов должны быть заверены в установленном законодательством порядке или представлены с предъявлением подлинников.

2.7. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, являются:

документы представлены неправомочным лицом;

в заявлении не указаны фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, направившего заявление, или адрес, по которому должен быть направлен ответ;

в заявлении содержатся нецензурные или оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи;

заявление и прилагаемые к нему документы не поддаются прочтению, имеют неогороженные исправления или повреждения, не позволяющие однозначно истолковать их содержание.

Заявителю направляется уведомление об отказе в приеме к рассмотрению заявления в случае, если при обращении за предоставлением муниципальной услуги в электронной форме в результате проверки усиленной квалифицированной электронной подписи выявлено несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона от 06 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» условий признания ее действительности.

2.8. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления или отказа в предоставлении муниципальной услуги.

2.8.1. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги отсутствуют.

2.8.2. Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются:

отсутствие права на объект или объекты недвижимости, расположенные в пределах территории, на которой предполагается организовать розничный рынок в соответствии с планом организации розничных рынков на территории Волгоградской области (далее — план);

несоответствие места расположения объекта или объектов недвижимости, принадлежащих заявителю, а также типа рынка, который предполагается организовать, плану;

подача заявления с нарушением требований, установленных подпунктом 2.6.1.1 настоящего раздела, а также документов, содержащих недостоверные сведения, непредоставление документов, указанных в подпункте 2.6.1 настоящего раздела.

Управление также принимает решение об отказе в переоформлении разрешения в случае, если представленные документы не подтверждают факт реорганизации юридического лица в форме преобразования, изменения его наименования или типа рынка.

2.9. Перечень услуг, необходимых и обязательных для предоставления муниципальной услуги.

При предоставлении муниципальной услуги предоставление иных услуг, необходимых и обязательных для предоставления муниципальной услуги, а также участие иных организаций в предоставлении муниципальной услуги не предусмотрено.

2.10. Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

2.11. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления и при получении результата предоставления муниципальной услуги не может превышать 15 минут.

2.12. Срок регистрации заявления составляет: при личном приеме — не более 20 минут; при поступлении заявления и прилагаемых к нему документов по почте, информационно-системе или через ГКУ «МФЦ» — в день их поступления.

В случае поступления заявления и прилагаемых к нему документов в нерабочее время регистрация осуществляется на следующий рабочий день.

2.13. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, залу ожидания, местам для заполнения заявлений, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

2.13.1. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга.

Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, обеспечиваются необходимыми для предоставления муниципальной услуги оборудованием (компьютерами, средствами связи, оргтехник), канцелярскими принадлежностями, информационными и справочными материалами, наглядной информацией, стульями и столами.

Помещения должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам «Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы. СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03» и быть оборудованы средствами пожаротушения.

Вход и выход из помещений оборудуются соответствующими указателями. Вход в управление оборудуется информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию о наименовании, месте нахождения и режиме работы.

Кабинеты оборудуются информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию о наименовании структурного подразделения, осуществляющего предоставление муниципальной услуги.

2.13.2. Требования к местам ожидания.

Места ожидания должны соответствовать комфортным условиям для заявителей и оптимальным условиям работы специалистов управления.

Места ожидания должны быть оборудованы стульями, кресельными секциями, скамьями.

2.13.3. Требования к местам приема заявителей.

Прием заявителей осуществляется в специально выделенных для этих целей помещениях.

Каждое рабочее место специалистов управления должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим и копирующим устройствам.

При организации рабочих мест должна быть предусмотрена возможность свободного входа и выхода специалистов управления из помещения при необходимости.

Места сдачи и получения документов заявителями, места для информирования заявителей и заполнения необходимых документов оборудуются стульями (креслами) и столами и обеспечиваются писчей бумагой и письменными принадлежностями.

2.13.4. Требования к информационным стендам.

В помещениях, предназначенных для работы с заявителями, размещаются информационные стенды, обеспечивающие получение информации о предоставлении муниципальной услуги.

На информационных стендах, официальном сайте уполномоченного органа размещаются следующие информационные материалы:

- извлечения из законодательных и нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по предоставлению муниципальной услуги;

- текст настоящего административного регламента;
- информация о порядке предоставления муниципальной услуги;
- перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

- формы и образцы документов для заполнения;
- сведения о месте нахождения и графике работы управления и ГКУ «МФЦ»;
- справочные телефоны;
- адреса электронной почты и адреса Интернет-сайтов;
- информация о месте личного приема, а также об установленных для личного приема днях и часах.

При изменении информации по предоставлению муниципальной услуги осуществляется ее периодическое обновление.

Визуальная, текстовая и мультимедийная информация о порядке предоставления муниципальной услуги размещается на информационном стенде или информационном терминале (устанавливается в удобном для граждан месте), а также на Едином портале государственных и муниципальных услуг (www.gosuslugi.ru), официальном портале Губернатора и Администрации Волгоградской области в разделе «Государственные услуги» (www.volgograd.ru), официальном сайте уполномоченного органа (www.volgadmin.ru).

Оформление визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления муниципальной услуги должно соответствовать оптимальному зрительному и слуховому восприятию этой информации гражданами.

2.13.5. Требования к обеспечению доступности предоставления муниципальной услуги для инвалидов.

В целях обеспечения условий доступности для инвалидов муниципальной услуги должно быть обеспечено:

- оказание специалистами помощи инвалидам в посадке в транспортное средство и высадке из него перед входом в помещение, в которых предоставляется муниципальная услуга, в том числе с использованием кресла-коляски; беспрепятственный вход инвалидов в помещение и выход из него;
- возможность самостоятельного передвижения инвалидов по территории помещений, в которых предоставляется муниципальная услуга;
- сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи на территории помещений, в которых предоставляется муниципальная услуга;
- надлежащее размещение оборудования и носителя информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов в помещения и к услугам, с учетом ограничений их жизнедеятельности;
- дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;
- допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;
- допуск собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение и выданного по форме и в порядке, которые определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социальной защиты населения;

- предоставление при необходимости муниципальной услуги по месту жительства инвалида или в дистанционном режиме;
- оказание специалистами иной необходимой помощи инвалидам в преодолении барьеров, препятствующих получению ими услуг наравне с другими лицами.

2.14. Показателями доступности и качества муниципальной услуги являются предоставление муниципальной услуги или выполнение отдельных административных процедур в электронной форме, получение заявителем информации о ходе предоставления муниципальной услуги с использованием средств телефонной связи, электронного информирования, соблюдение сроков предоставления муниципальной услуги, отсутствие жалоб и претензий со стороны заявителя, а также судебных актов о признании незаконных решений, действий (бездействия) уполномоченного органа и должностных лиц уполномоченного органа.

2.15. Выполнение отдельных административных процедур при предоставлении муниципальной услуги возможно в электронной форме. Предоставление муниципальной услуги может осуществляться в ГКУ «МФЦ» в соответствии с соглашением, заключенным между ГКУ «МФЦ» и уполномоченным органом.

Особенности выполнения отдельных административных процедур в электронной форме и предоставления муниципальной услуги через ГКУ «МФЦ» установлены в разделе 3 настоящего административного регламента.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в ГКУ «МФЦ»

3.1. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- прием и регистрация (отказ в приеме) заявления и прилагаемых к нему документов;

- направление межведомственных запросов в органы (организации), в распоряжении которых находятся документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги;

- рассмотрение документов, в том числе полученных по межведомственным запросам, проверка полноты и достоверности сведений о заявителе, содержащихся в представленных им документах, и подготовка документов по результатам их рассмотрения и проверки;
- подписание подготовленных документов;
- вручение (направление) заявителю либо направление в ГКУ «МФЦ» подписанных документов.

3.2. Прием и регистрация (отказ в приеме) заявления и прилагаемых к нему документов.

3.2.1. Основанием для начала выполнения административной процедуры является поступление в управление заявления и прилагаемых к нему документов, предусмотренных пунктом 2.6 раздела 2 настоящего административного регламента, при личном приеме, через ГКУ «МФЦ», почтовым отправлением, в электронной форме или с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг.

3.2.2. Прием заявления и прилагаемых к нему документов осуществляют специалист управления, специалист ГКУ «МФЦ», осуществляющие прием до-

кументов.

3.2.3. В случае представления заявления и прилагаемых к нему документов через ГКУ «МФЦ» срок предоставления муниципальной услуги исчисляется со дня регистрации заявления в ГКУ «МФЦ».

При подаче через ГКУ «МФЦ» заявления и прилагаемых к нему документов ГКУ «МФЦ» передает в управление заявление и прилагаемые к нему документы в течение одного рабочего дня со дня их получения от заявителя.

3.2.4. При личном обращении заявителя либо поступлении заявления и прилагаемых к нему документов по почте специалист управления проверяет наличие оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных пунктом 2.7 раздела 2 настоящего административного регламента.

В случае наличия оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных пунктом 2.7 раздела 2 настоящего административного регламента вручает (направляет) заявителю мотивированное письмо об отказе в приеме документов с указанием оснований отказа и разъяснением возможности обратиться за предоставлением муниципальной услуги после устранения соответствующих недостатков.

3.2.5. В случае отсутствия оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных пунктом 2.7 раздела 2 настоящего административного регламента, специалист управления:

- проводит проверку правильности заполнения заявления и наличия прилагаемых к нему документов, указанных в подпункте 2.6.1 раздела 2 настоящего административного регламента;

- вносит запись о приеме документов в журнал регистрации заявлений о предоставлении, продлении, переоформлении разрешений на право организации розничного рынка, форма которого приведена в приложении 2 к настоящему административному регламенту;

- вручает (направляет) заявителю уведомление о приеме заявления к рассмотрению по форме согласно приложению 3 к настоящему административному регламенту (в случае если заявление оформлено в соответствии с требованиями настоящего административного регламента и в состав прилагаемых к нему документов включены необходимые документы, указанные в подпункте 2.6.1 раздела 2 настоящего административного регламента);

- вручает (направляет) заявителю уведомление о необходимости устранения нарушений в оформлении заявления и (или) представления отсутствующих документов по форме согласно приложению 4 к настоящему административному регламенту (в случае если заявление оформлено не в соответствии с требованиями настоящего административного регламента, а в составе прилагаемых к нему документов отсутствуют необходимые документы, указанные в подпункте 2.6.1 раздела 2 настоящего административного регламента).

3.2.6. При поступлении заявления в электронной форме специалист управления в течение одного рабочего дня с момента его регистрации проводит проверку подлинности простой электронной подписи заявителя с использованием соответствующего сервиса единой системы идентификации и аутентификации, а также процедуру проверки действительности квалифицированной электронной подписи, с использованием которой подписано заявление (пакет электронных документов), предусматривающую проверку соблюдения условий, указанных в статье 11 Федерального закона от 06 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

В случае если в результате проверки квалифицированной электронной подписи будет выявлено несоблюдение установленных условий признания ее действительности, управление в течение трех дней со дня завершения проведения такой проверки принимает решение об отказе в приеме к рассмотрению заявления и направляет заявителю уведомление об этом в электронной форме с указанием пунктов статьи 11 Федерального закона от 06 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», которые послужили основанием для принятия указанного решения. Такое уведомление подписывается квалифицированной электронной подписью начальника управления или уполномоченного им должностного лица и направляется по адресу электронной почты заявителя либо в его личный кабинет на Едином портале государственных и муниципальных услуг.

3.2.7. Максимальный срок выполнения административной процедуры: административные действия, указанные в подпункте 3.2.4, абзацах втором, третьем подпункта 3.2.5 настоящего пункта, выполняются в день поступления заявления и прилагаемых к нему документов;

административные действия, указанные в абзацах четвертом, пятом подпункта 3.2.4 настоящего пункта, выполняются в течение рабочего дня, следующего за днем поступления заявления и прилагаемых к нему документов.

Уведомление об отказе в приеме к рассмотрению заявления в случае выявления в ходе проверки квалифицированной электронной подписи заявителя несоблюдения установленных условий признания ее действительности направляется в течение трех дней со дня завершения проведения такой проверки.

3.2.8. Результатом выполнения административной процедуры является: прием и регистрация заявления, вручение (направление) заявителю уведомления о приеме заявления к рассмотрению либо уведомления о необходимости устранения нарушений в оформлении заявления и (или) представления отсутствующих документов;

выдача (направление) письма об отказе в приеме документов (уведомление об отказе в приеме к рассмотрению заявления).

3.3. Направление межведомственных запросов в органы (организации), в распоряжении которых находятся документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги.

3.3.1. Основанием для начала выполнения административной процедуры является получение специалистом управления принятого и зарегистрированного заявления и прилагаемых к нему документов и заявителем по собственной инициативе не были представлены документы, указанные в подпункте 2.6.2 раздела 2 настоящего административного регламента.

3.3.2. Специалист управления направляет межведомственные запросы в органы (организации), в распоряжении которых находятся документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги.

3.3.3. Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет один рабочий день со дня получения специалистом управления зарегистрированного заявления и прилагаемых к нему документов.

3.3.4. Результатом выполнения административной процедуры является направление межведомственных запросов в органы (организации), в распоряжении которых находятся документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги.

3.4. Рассмотрение документов, в том числе полученных по межведомственным запросам, проверка полноты и достоверности сведений о заявителе, содержащихся в представленных им документах, и подготовка документов по результатам их рассмотрения и проверки.

3.4.1. Основанием для начала выполнения административной процедуры является получение специалистом управления документов, в том числе полу-

ченных по межведомственным запросам, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

3.4.2. Специалист управления рассматривает документы, в том числе полученные по межведомственным запросам, проводит проверку полноты и достоверности сведений о заявителе, содержащихся в представленных им документах, и по результатам их рассмотрения и проверки:

3.4.2.1. В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, указанных в подпункте 2.8.2 раздела 2 настоящего административного регламента, осуществляет:

подготовку проекта разрешения на право организации розничного рынка на территории Волгоградской области (далее — проект разрешения) и проекта уведомления о выдаче разрешения на право организации розничного рынка на территории Волгоградской области (далее — проект уведомления о выдаче разрешения) по формам, утвержденным приказом комитета промышленности и торговли Волгоградской области от 03 ноября 2015 г. № 210-ОД «Об утверждении форм документов» (при рассмотрении заявления о предоставлении (переоформлении) разрешения);

проставление отметки в оригинальном экземпляре разрешения с указанием периода, на который осуществляется продление разрешения (при рассмотрении заявления о продлении разрешения в случае, если заявителем представлен оригинальный экземпляр разрешения);

подготовку проекта письма о продлении разрешения с указанием периода, на который осуществляется продление разрешения (при рассмотрении заявления о продлении разрешения, если заявителем не представлен оригинальный экземпляр разрешения).

3.4.2.2. В случае выявления оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, указанных в подпункте 2.8.2 раздела 2 настоящего административного регламента, осуществляет подготовку проекта уведомления об отказе в выдаче разрешения на право организации розничного рынка на территории Волгоградской области (далее — проект уведомления об отказе в выдаче разрешения) по форме, утвержденной приказом комитета промышленности и торговли Волгоградской области от 03 ноября 2015 г. № 210-ОД «Об утверждении форм документов».

3.4.3. В день подготовки документов, указанных в подпункте 3.4.2 настоящего пункта, специалист управления осуществляет их передачу должностному лицу уполномоченного органа, наделенному полномочиями на их подписание (далее — уполномоченное должностное лицо).

3.4.4. Максимальный срок выполнения административной процедуры: при рассмотрении заявления о продлении разрешения — три рабочих дня со дня регистрации заявления и получения специалистом управления документов, в том числе по межведомственным запросам, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

при рассмотрении заявления о предоставлении (переоформлении) разрешения — 10 рабочих дней со дня регистрации заявления и получения специалистом управления документов, в том числе по межведомственным запросам, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

3.4.5. Результатом выполнения административной процедуры является передача на подписание уполномоченному должностному лицу следующих документов:

3.4.5.1. В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, указанных в подпункте 2.8.2 раздела 2 настоящего административного регламента:

проекта разрешения и проекта уведомления о выдаче разрешения (при рассмотрении заявления о предоставлении (переоформлении) разрешения); оригинального экземпляра разрешения с отметкой о продлении разрешения (при рассмотрении заявления о продлении разрешения, если заявителем представлен оригинальный экземпляр разрешения);

проекта письма о продлении разрешения (при рассмотрении заявления о продлении разрешения, если заявителем не представлен оригинальный экземпляр разрешения);

3.4.5.2. В случае выявления оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, указанных в подпункте 2.8.2 раздела 2 настоящего административного регламента, — проекта уведомления об отказе в выдаче разрешения.

3.5. Подписание подготовленных документов.

3.5.1. Основанием для начала выполнения административной процедуры является получение на подписание уполномоченным должностным лицом документов, указанных в подпункте 3.4.5 настоящего раздела.

3.5.2. Уполномоченное должностное лицо осуществляет: подписание полученных документов, указанных в подпункте 3.4.5 настоящего раздела;

передачу подписанных документов специалисту управления.

3.5.3. Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет один рабочий день.

3.5.4. Результатом выполнения административной процедуры является передача специалисту управления следующих подписанных документов:

3.5.4.1. В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, указанных в подпункте 2.8.2 раздела 2 настоящего административного регламента:

уведомления о выдаче разрешения с приложением разрешения (при рассмотрении заявления о предоставлении (переоформлении) разрешения); оригинального экземпляра разрешения с отметкой о продлении разрешения (при рассмотрении заявления о продлении разрешения, если заявителем представлен оригинальный экземпляр разрешения);

письма о продлении разрешения (при рассмотрении заявления о продлении разрешения, если заявителем не представлен оригинальный экземпляр разрешения).

3.5.4.2. В случае выявления оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, указанных в подпункте 2.8.2 раздела 2 настоящего административного регламента, — уведомления об отказе в выдаче разрешения, в котором приводится обоснование причин такого отказа.

3.6. Вручение (направление) заявителю либо направление в ГКУ «МФЦ» подписанных документов.

3.6.1. Основанием для начала выполнения административной процедуры является получение специалистом управления документов, указанных в подпункте 3.5.4 настоящего раздела.

3.6.2. Специалист управления осуществляет вручение (направление) заявителю документов, указанных в подпункте 3.5.4 настоящего раздела.

Указанные документы вручаются заявителю под подпись либо при наличии соответствующего указания в заявлении направляются заявителю заказным письмом.

В случае поступления заявления через ГКУ «МФЦ» специалист управления осуществляет передачу указанных документов в ГКУ «МФЦ» в течение одного рабочего дня, следующего за днем их подписания, если иной способ

получения не указан заявителем.

3.6.3. Максимальный срок выполнения административной процедуры — не позднее трех дней со дня подписания уполномоченным должностным лицом документов, указанных в подпункте 3.4.5 настоящего раздела.

3.6.4. Результатом выполнения административной процедуры является вручение (направление) заявителю либо направление в ГКУ «МФЦ» следующих документов:

3.6.4.1. В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, указанных в подпункте 2.8.2 раздела 2 настоящего административного регламента:

уведомления о выдаче разрешения с приложением разрешения (при рассмотрении заявления о предоставлении (переоформлении) разрешения);

оригинального экземпляра разрешения с отметкой о продлении разрешения (при рассмотрении заявления о продлении разрешения, если заявителем представлен оригинальный экземпляр разрешения);

письма о продлении разрешения (при рассмотрении заявления о продлении разрешения, если заявителем не представлен оригинальный экземпляр разрешения).

3.6.4.2. В случае выявления оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, указанных в подпункте 2.8.2 раздела 2 настоящего административного регламента, — уведомления об отказе в выдаче разрешения, в котором приводится обоснование причин такого отказа.

3.7. Блок-схема предоставления муниципальной услуги представлена в приложении 5 к настоящему административному регламенту.

4. Формы контроля за исполнением настоящего административного регламента

4.1. Контроль за соблюдением исполнения положений настоящего административного регламента управлением, его должностными лицами, участвующими в предоставлении муниципальной услуги, осуществляется должностными лицами управления, специально уполномоченными на осуществление данного контроля, начальником (заместителем начальника) управления и включает в себя проведение проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги. Плановые и внеплановые проверки проводятся уполномоченными должностными лицами управления на основании распоряжения начальника управления.

4.2. Проверка полноты и качества предоставления муниципальной услуги осуществляется путем проведения:

4.2.1. Плановых проверок соблюдения и исполнения должностными лицами управления, участвующими в предоставлении муниципальной услуги, положений настоящего административного регламента, нормативных правовых актов, регулирующих деятельность по предоставлению муниципальной услуги при выполнении отдельных административных процедур и предоставления муниципальной услуги в целом.

4.2.2. Внеплановых проверок соблюдения и исполнения должностными лицами управления, участвующими в предоставлении муниципальной услуги, положений настоящего административного регламента, нормативных правовых актов, регулирующих деятельность по предоставлению муниципальной услуги при выполнении отдельных административных процедур и предоставления муниципальной услуги в целом.

4.3. Плановые проверки выполнения отдельных административных процедур проводятся один раз в полугодие, полноты и качества предоставления муниципальной услуги в целом — один раз в год, внеплановые проверки — при поступлении в управление жалобы заявителя на своевременность, полноту и качество предоставления муниципальной услуги, на основании иных документов и сведений, указывающих на нарушения настоящего административного регламента.

4.4. По результатам проведенной проверки составляется акт, в котором отражаются выявленные нарушения и предложения по их устранению. Акт подписывается должностным лицом, уполномоченным на проведение проверки.

4.5. Должностные лица управления, участвующие в предоставлении муниципальной услуги, несут персональную ответственность за соблюдение сроков и последовательности выполнения административных действий и административных процедур, предусмотренных настоящим административным регламентом. Персональная ответственность закрепляется в их должностных инструкциях. В случае выявления нарушений виновные несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Волгоградской области.

4.6. Самостоятельной формой контроля за исполнением положений настоящего административного регламента является контроль со стороны граждан, их объединений и организаций, который осуществляется путем направления обращений и жалоб в управление.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) управления, а также его должностных лиц или муниципальных служащих

5.1. Заявитель может обратиться с жалобой на решения и действия (бездействие) управления, его должностных лиц либо муниципальных служащих, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, в том числе в следующих случаях:

нарушение срока регистрации заявления;

нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Волгоградской области, муниципальными правовыми актами Волгограда для предоставления муниципальной услуги;

отказ заявителю в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Волгоградской области, муниципальными правовыми актами Волгограда для предоставления муниципальной услуги;

отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания для отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Волгоградской области, муниципальными правовыми актами Волгограда;

затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Волгоградской области, муниципальными правовыми актами Волгограда;

отказ управления или его должностного лица в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной

услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений; нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания для приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Волгоградской области, муниципальными правовыми актами Волгограда. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) ГКУ «МФЦ», сотрудника ГКУ «МФЦ» возможно в случае, если на ГКУ «МФЦ», решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг». В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) ГКУ «МФЦ», сотрудника ГКУ «МФЦ» возможно в случае, если на ГКУ «МФЦ», решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

5.2. Жалоба подается в уполномоченный орган или управление в письменной форме на бумажном носителе или в форме электронного документа.

Жалоба может быть направлена по почте, через ГКУ «МФЦ», с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, официального сайта уполномоченного органа, Единого портала государственных и муниципальных услуг, официального портала Губернатора и Администрации Волгоградской области, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.3. Жалобы на решения, принятые начальником управления, рассматриваются уполномоченным органом либо непосредственно начальником управления.

5.4. Жалоба должна содержать: наименование управления, его должностного лица либо муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются; фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), сведения о месте жительства заявителя – физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя – юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю; сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) управления, его должностного лица либо муниципального служащего;

доводы, на основании которых заявитель не согласен с решениями и действиями (бездействием) управления, его должностного лица либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

5.5. Основанием для начала процедуры досудебного обжалования является поступление жалобы заявителя. Регистрация жалобы осуществляется уполномоченным специалистом управления.

Жалоба подлежит рассмотрению должностным лицом управления, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа управления, его должностного лица в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение пяти рабочих дней со дня регистрации жалобы.

5.6. В случае если в жалобе не указаны фамилия заявителя, направившего жалобу, и (или) почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на жалобу не дается.

Если в жалобе содержатся сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, а также о лице, его подготавливающем, совершающем или совершившем, жалоба подлежит направлению в государственный орган в соответствии с его компетенцией.

Уполномоченный орган, управление при получении жалобы, в которой содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, вправе оставить жалобу без ответа по существу поставленных в ней вопросов и сообщить заявителю о недопустимости злоупотребления правом.

В случае если текст жалобы не поддается прочтению, она оставляется без ответа, о чем в течение семи дней со дня регистрации жалобы сообщается заявителю, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.

Если ответ по существу поставленного в жалобе вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, в течение семи дней со дня регистрации жалобы заявителю, направившему жалобу, сообщается о невозможности дать ответ по существу поставленного в ней вопроса в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений.

В случае если в жалобе обжалуется судебное решение, такая жалоба в течение семи дней со дня ее регистрации возвращается заявителю, направившему жалобу, с разъяснением порядка обжалования данного судебного решения.

Если в жалобе содержится вопрос, на который заявителю неоднократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми жалобами, и при этом в жалобе не приводятся новые доводы или обстоятельства, уполномоченный орган, управление вправе принять решение о безосновательности очередной жалобы и прекращении переписки с заявителем по данному вопросу при условии, что указанная жалоба и ранее направляемые жалобы направлялись в один и тот же уполномоченный орган или одному и тому же должностному лицу. О данном решении уведомляется заявитель, направивший жалобу.

5.7. По результатам рассмотрения жалобы должностным лицом управления, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, принимается одно из следующих решений:

удовлетворить жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных

средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Волгоградской области, муниципальными правовыми актами Волгограда, а также в иных формах;

отказать в удовлетворении жалобы.

5.8. Основаниями для отказа в удовлетворении жалобы являются:

признание правомерными действий (бездействия) должностных лиц, муниципальных служащих управления, участвующих в предоставлении муниципальной услуги;

наличие вступившего в законную силу решения суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке установленном законодательством Российской Федерации.

5.9. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения по результатам рассмотрения жалобы, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.10. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо управления, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

5.11. Заявители вправе обжаловать решения, принятые при предоставлении муниципальной услуги, действия (бездействия) должностных лиц, муниципальных служащих управления в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.12. Положения настоящего раздела, устанавливающие порядок рассмотрения жалоб на нарушения прав граждан и организаций при предоставлении муниципальной услуги, не распространяются на отношения, регулируемые Федеральным законом от 02 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

Управление экономического развития и инвестиций аппарата главы Волгограда

Приложение 1

к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Предоставление, продление, переоформление разрешения на право организации розничного рынка», утвержденному постановлением администрации Волгограда

от 19.03.2020 № 248

Форма

В управление экономического развития и инвестиций аппарата главы Волгограда

ЗАЯВЛЕНИЕ

Заявитель _____

(организационно-правовая форма, полное и (если имеет-ся) сокращенное наименование,

Место нахождения фирменное наименование юридического лица) _____

в том числе нахождения юридического лица _____

Место нахождения объекта или объектов недвижимости, где предполагается организовать розничный рынок, _____

Телефон _____, факс _____, e-mail _____

ОГРН _____

(данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц)

ИНН _____

(данные документа о постановке юридического лица на учет в налоговом органе)

Тип розничного рынка, который предполагается организовать: _____

Прошу _____ разрешение _____

(предоставить, продлить, переоформить)

(наименование организации) _____ розничного рынка по

адресу: _____ (тип рынка)

на срок _____

Дополнительные данные: _____

Продолжение приложения 1 _____

Кадастровый номер объекта недвижимости: _____

Приложение: _____

(наименование, номер и дата документов, прилагаемых к заявлению)

_____ (Ф.И.О.)

(подпись лица, представляющего интересы юридического лица в соответствии с учредительными документами этого юридического лица или доверенностью)

М. П. _____

(при наличии)

Отметка о приеме заявления: _____

(подпись) _____ (Ф.И.О.)

Дата _____

Управление экономического развития и инвестиций аппарата главы Волгограда

Приложение 2
к административному регламенту предоставления муниципальной услуги
«Предоставление, продление, переоформление разрешения на право органи-
зации розничного рынка», утвержденному постановлением администрации
Волгограда
от 19.03.2020 № 248

Форма

ЖУРНАЛ
регистрации заявлений о предоставлении, продлении, переоформлении
разрешений
на право организации розничного рынка

№ п/п	Наи- мено- вание юриди- ческого лица	Дата реги- стра- ции заяв- ления	Дата на- прав- ления уве- домле- ния о при- еме заяв- ления к рас- смо- трению	Дата направ- ления уведом- ления о не- обходи- мости устра- нения нару- шений в оформ- лении заяв- ления и (или) пред- ставле- ния от- сутст- вующих докумен- тов	Дата на- прав- ления запро- сов в рамках меж- ведом- ствен- ного взаи- модей- ствия	Дата по- лу- чения отве- тов на меж- ведом- ствен- ные запро- сы	Рекви- зиты и дата направ- ления уведом- ления о выдаче разре- шения на право органи- зации рознич- ного рынка	Рекви- зиты и дата направ- ления уведом- ления об от- казе в выдаче разре- шения на право органи- зации рознич- ного рынка
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.								
2.								

Управление экономического развития и инвестиций аппарата главы
Волгограда

Приложение 3
к административному регламенту предоставления муниципальной услуги
«Предоставление, продление, переоформление разрешения на право органи-
зации розничного рынка», утвержденному постановлением администрации
Волгограда
от 19.03.2020 № 248

Форма

УВЕДОМЛЕНИЕ
о приеме заявления к рассмотрению
от _____ 20____ г. № _____

Заявление _____
(наименование юридического лица)
на _____ разрешения на право органи-
зации _____
(предоставление, продление, переоформление)
розничного рынка по адресу: _____
принято к рассмотрению.
(наименование органа местного самоуправления)

(должность) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
Уведомление получил _____
(должность, Ф.И.О., подпись, дата)

Управление экономического развития и инвестиций аппарата главы
Волгограда

Приложение 4
к административному регламенту предоставления муниципальной услуги
«Предоставление, продление, переоформление разрешения на право органи-
зации розничного рынка», утвержденному постановлением администрации
Волгограда
от 19.03.2020 № 248

Форма

УВЕДОМЛЕНИЕ
о необходимости устранения нарушений в оформлении заявления
и (или) представления отсутствующих документов

(наименование учреждения или уполномоченно-
го органа, принявшего заявление)
уведомляет о необходимости устранения нарушений в оформлении заявле-
ния о _____ разрешения на право организации роз-
ничного (предоставлении, продлении, переоформлении)
рынка и (или) представления отсутствующих документов _____

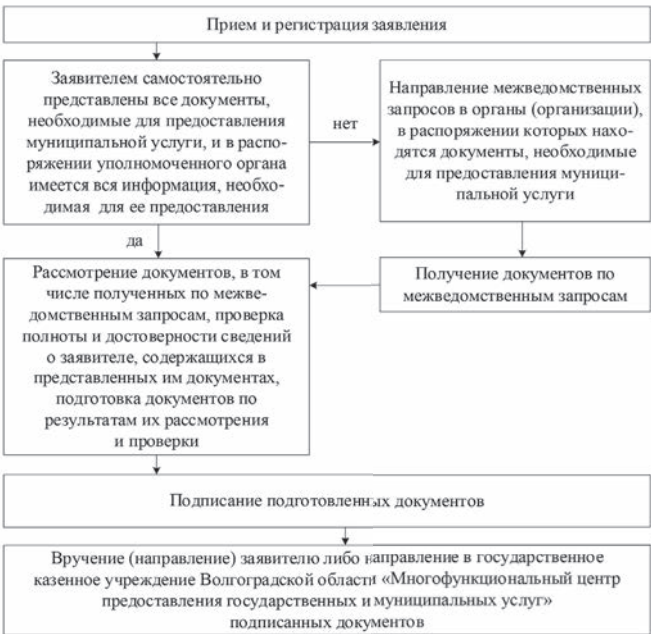
(наименование заявителя)
Перечень выявленных нарушений:
1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

(должность) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
Уведомление получил _____
(должность, Ф.И.О., подпись, дата)

Управление экономического развития и инвестиций аппарата главы
Волгограда

Приложение 5
к административному регламенту предоставления муниципальной услуги
«Предоставление, продление, переоформление разрешения на право органи-
зации розничного рынка», утвержденному постановлением администрации
Волгограда
от 19.03.2020 № 248

БЛОК-СХЕМА
предоставления муниципальной услуги «Предоставление, продление,
переоформление разрешения на право организации розничного рынка»
(далее – муниципальная услуга)



Управление экономического развития и инвестиций аппарата главы
Волгограда

Информационное сообщение

Администрация Советского района Волгограда, во исполнение постановления администрации Волгограда от 12.04.2013 № 764 «Об утверждении Порядка демонтажа самовольно установленных нестационарных объектов на территории Волгограда, Положения о комиссиях по решению вопросов о демонтаже самовольно установленных нестационарных объектов на территории Волгограда», информирует о проведении заседания комиссии по решению вопросов о демонтаже самовольно установленных нестационарных объектов на территории Волгограда, которое состоится: 31 марта 2020 в 11-00 часов в кабинете № 411 в здании администрации Советского района Волгограда, по адресу: пр-кт Университетский, 45, по вопросу законности размещения металлического гаража, размером: 6,3 м. * 3,0 м., площадью 18,9 кв. м., на земельном участке у дома № 7 в пос. Кирпичного завода № 8.

деловой круг

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ			
1. Дата подготовки заключения: 05 марта 2020 г. 1.1. Заключение подготовлено на основании протокола публичных слушаний от 05 марта 2020 г. 2. Организатор проведения публичных слушаний: администрация Краснооктябрьского района Волгограда. 3.1. Рассмотрение проекта решения о предоставлении Калугиной Светлане Владимировне разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства – индивидуального жилого дома на земельном участке с кадастровым № 34:34:020096:1611 по ул. Чернойарской, 71а в Краснооктябрьском районе Волгограда в части уменьшения минимальных отступов от границ земельного участка в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений: по западной границе с 3 м до 1 м, по южной границе с 3 м до 1 м. 3.2. Публичные слушания назначены постановлением главы Волгограда от 12.02.2020 № 30-п «О назначении и проведении публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства». Постановление главы Волгограда от 12.02.2019 № 30-п, а также информационное сообщение с приглашением жителей принять участие в публичных слушаниях опубликованы в муниципальном печатном издании «Городские вести. Царицын. Сталинград. Волгоград» 22.02.2020 и размещены на официальном сайте администрации Волгограда в информационно-телекоммуникационной сети Интернет. 3.3. Дата и место проведения публичных слушаний: 04 марта 2020 г., зал муниципального учреждения культуры «Комплекс культуры и отдыха имени Ю.А. Гагарина Краснооктябрьского района Волгограда», расположенный по адресу: 400009, Волгоград, ул. им. Пельше, 3. 4. Период проведения экспозиции проекта решения с 22 февраля по 04 марта 2020 г. с 10.00 час. до 12.00 час. в рабочие дни по адресу: 400105, Волгоград, пр-кт им. В.И. Ленина, 119. 5. Предложения и замечания участников публичных слушаний по проекту решения принимались в срок до 04 марта 2020 г. 4.2. В публичных слушаниях приняли участие (граждан/организаций): 6 участников. 5. Предложения и замечания участников публичных слушаний:			
Участники публичных слушаний, постоянно проживающие в пределах территориальной зоны, установленной Правилами землепользования и застройки городского округа город-герой Волгоград.			
№	ФИО, наименование юридического лица.	Предложения и замечания участников	Аргументированные рекомендации организатора проведения публичных слушаний о целесообразности или нецелесообразности учета предложений и замечаний, внесенных участниками
1	2	3	4
1	Прокофьева Л.Н. (на собрании участников публичных слушаний 04.03.2020)	Предлагаю одобрить проект решения о предоставлении Калугиной Светлане Владимировне разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства – индивидуального жилого дома на земельном участке с кадастровым № 34:34:020096:1611 по ул. Чернойарской, 71а в Краснооктябрьском районе Волгограда в части уменьшения минимальных отступов от границ земельного участка в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений:	Рекомендовано учесть предложение.
2	Прокофьев В.Ф. (на собрании участников публичных слушаний 04.03.2020)		
3	Калугина С.В. (на собрании участников публичных слушаний 04.03.2020)		
4	Жидкова Л.Е. (на собрании участников публичных слушаний 04.03.2020)		
5	Ярыгина С.Н. (на собрании участников публичных слушаний 04.03.2020)		
6	Юдина Е.Н. (на собрании участников публичных слушаний 04.03.2020)		
Иные участники публичных слушаний			
1	2	3	4
	Нет	Нет	Нет
6. Результаты голосования по проекту решения: «За» - 6 голосов; «Против» - нет голосов; «Воздержалось» - нет голосов.			
7. Выводы по результатам публичных слушаний			
Учитывая результаты голосования, поступившие предложения участников публичных слушаний, по рассматриваемому проекту решения, целесообразно рекомендовать главе Волгограда предоставить Калугиной Светлане Владимировне разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства – индивидуального жилого дома на земельном участке с кадастровым № 34:34:020096:1611 по ул. Чернойарской, 71а в Краснооктябрьском районе Волгограда в части уменьшения минимальных отступов от границ земельного участка в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений:			
по западной границе с 3 м до 1 м,			
по южной границе с 3 м до 1 м.			
Председательствующий на публичных слушаниях Будник Антон Александрович		Секретарь публичных слушаний Кравченко Анастасия Сергеевна	

Администрация Волгограда

Постановление от 17.03.2020 № 236

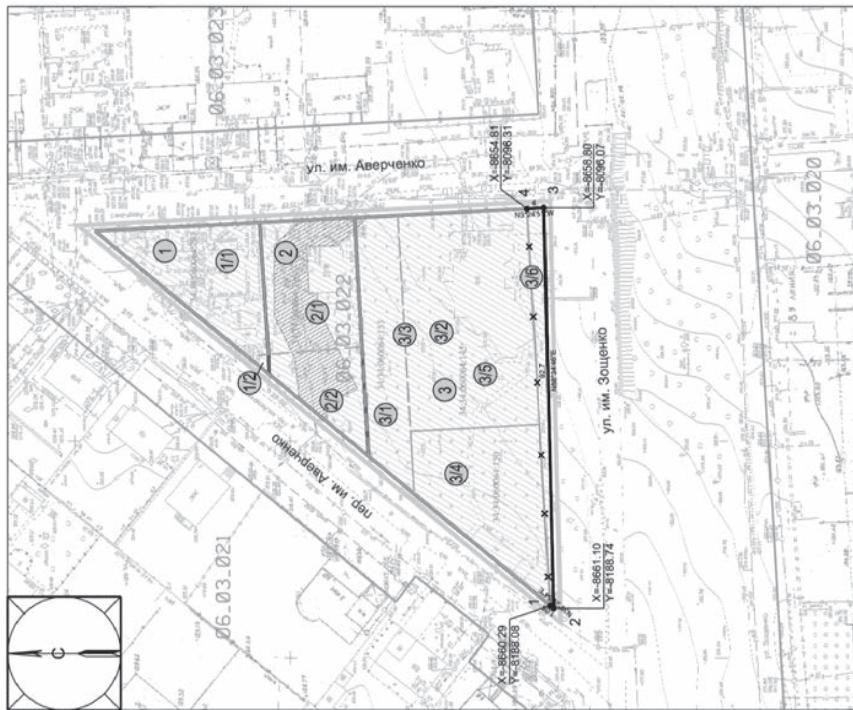
Об утверждении документации по внесению изменений в проект межевания территории

В соответствии со статьями 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, решениями Волгоградской городской Думы от 21 декабря 2018 г. № 5/117 «Об утверждении Порядка подготовки документации по планировке территории городского округа город-герой Волгоград и Порядка принятия решения об утверждении документации по планировке территории городского округа город-герой Волгоград», от 21 февраля 2007 г. № 41/1011 «О принятии Положения о порядке организации и проведения общественных обсуждений и публичных слушаний в городском округе город-герой Волгоград», постановлением администрации Волгограда от 11 января 2019 г. № 21 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Утверждение документации по планировке территории на основании заявлений физических или юридических лиц», с учетом заключения о результатах общественных обсуждений от 18 февраля 2020 г., руководствуясь постановлением главы Волгограда от 16 октября 2018 г. № 20-п «О распределении обязанностей в администрации Волгограда», статьями 7, 39 Устава города-героя Волгограда, администрация Волгограда

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить документацию по внесению изменений в проект межевания территории квартала 06_03_022 по ул. 4-ой линии в Советском районе, утвержденный постановлением главы Волгограда от 20 декабря 2007 г. № 2771 «Об утверждении проекта межевания», разработанную на основании распоряжения департамента по градостроительству и архитектуре администрации Волгограда от 24 мая 2019 г. № 34-осн «О подготовке документации по внесению изменений в проект межевания территории» (далее – документация).
2. Департаменту по градостроительству и архитектуре администрации Волгограда:
 - 2.1. В течение пяти рабочих дней со дня утверждения документации обеспечить размещение документации в государственной информационной системе обеспечения градостроительной деятельности, актуализировать сведения в муниципальном банке пространственных данных Волгограда.
 - 2.2. При оформлении исходно-разрешительной документации на проектирование и строительство объектов недвижимости, инженерной, транспортной и социальной инфраструктуры руководствоваться утвержденной документацией.
3. Департаменту муниципального имущества администрации Волгограда при формировании земельных участков руководствоваться утвержденной документацией.
4. Опубликовать настоящее постановление и документацию в течение семи дней со дня издания настоящего постановления.
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.
6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Заместитель главы Волгограда В.П.Сидоренко



Условные обозначения:

	Граница планируемой территории		Границы существующих земельных участков
	Красные линии		Кадастровые номера существующих земельных участков
	Устанавливаемая красная линия		Границы изменяемых земельных участков
	Действующая красная линия подлекающая отмене		Границы образуемых земельных участков
			Зона ограниченная в использовании, для эксплуатации коммуникаций

[illegible][illegible]

Технико-экономические показатели проекта межевания

Номер по порядку	Наименование территории	Площадь, га	% к итогу
	Площадь проектируемой территории	0,4829	
1	Территории, подлежащие межеванию	0,4829	100
	В том числе территории:		
1.1	индивидуальное жилищное строительство	0,4829	100

деловой круг

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ			
1. Дата подготовки заключения: 17 марта 2020 г. 1.1. Заключение подготовлено на основании протокола публичных слушаний от 17 марта 2020 г. 2. Организатор проведения публичных слушаний: администрация Краснооктябрьского района Волгограда. 3.1. Рассмотрение проекта решения о предоставлении обществу с ограниченной ответственностью «Дельта» разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства – магазина промышленных товаров на земельном участке с кадастровым № 34:34:020096:117 по ул. им. Рихарда Зорге, 53а в Краснооктябрьском районе Волгограда в части: уменьшения минимальных отступов от границ земельного участка в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений: по юго-западной границе земельного участка с 3 м до 1,5 м, по северо-западной границе земельного участка с 3 м до 1,5 м; уменьшение размеров озелененной территории с 15% до 7,5%; увеличения максимального процента застройки в границах земельного участка с 40% до 60%. 3.2. Публичные слушания назначены постановлением главы Волгограда от 20.02.2020 № 41-п «О назначении и проведении публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства». Постановление главы Волгограда от 20.02.2019 № 41-п, а также информационное сообщение, содержащее информацию о проекте решения, порядке и сроке проведения публичных слушаний по проекту решения, дате, времени, месте открытия и проведения экспозиции проекта решения, дате, времени и месте проведения собрания участников публичных слушаний по проекту решения, месте и сроке представления предложений и замечаний по проекту решения опубликованы в муниципальном печатном издании «Городские вести. Царицын. Сталинград. Волгоград» 22.02.2020 и размещены на официальном сайте администрации Волгограда в информационно-телекоммуникационной сети Интернет. 3.3. Дата и место проведения публичных слушаний: 16 марта 2020 г., зал муниципального учреждения культуры «Комплекс культуры и отдыха имени Ю.А. Гагарина Краснооктябрьского района Волгограда», расположенный по адресу: 400009, Волгоград, ул. им. Пельше, 3. 4. Период проведения экспозиции проекта решения с 26 февраля по 13 марта 2020 г. с 10.00 час. до 12.00 час. в рабочие дни по адресу: 400105, Волгоград, пр-кт им. В.И. Ленина, 119. 4.1. Предложения и замечания участников публичных слушаний по проекту решения принимались в срок до 13 марта 2020 г. 4.2. В публичных слушаниях приняли участие (граждан/организаций): 6 участников. 5. Предложения и замечания участников публичных слушаний: Участники публичных слушаний, постоянно проживающие в пределах территориальной зоны, установленной Правилами землепользования и застройки городского округа город-герой Волгоград.			
№	ФИО, наименование юридического лица.	Предложения и замечания участников	Аргументированные рекомендации организатора проведения публичных слушаний о целесообразности учета предложений и замечаний, внесенных участниками
1	2	3	4
1.	Мелихов Г.А. (запись в журнале экспозиции проекта решения от 13.03.2020)	Прошу застройщика обратить внимание на прилегающую территорию между магазином «Магнит» и новым объектом и произвести благоустройство этой территории.	Рекомендовано учесть предложение.
2.	Дорошенко А.В. (на собрании участников публичных слушаниях 16.03.2020)	Предлагаю предоставить ООО «Дельта» разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства – магазина промышленных товаров на земельном участке по ул. им. Рихарда Зорге, 53а в Краснооктябрьском районе Волгограда.	Рекомендовано учесть предложение.
3	Дорошенко Т.Ю. (на собрании участников публичных слушаниях 16.03.2020)		
4	Заволокина В.И. (на собрании участников публичных слушаниях 04.03.2020)		
Иные участники публичных слушаний			
1	2	3	4
	Головина М.В. представитель ООО «Дельта» по доверенности (на собрании участников публичных слушаниях 16.03.2020)	Предлагаю одобрить проект решения о предоставлении ООО «Дельта» разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства – магазина промышленных товаров на земельном участке с кадастровым № 34:34:020096:117 по ул. им. Рихарда Зорге, 53а в Краснооктябрьском районе Волгограда в части: уменьшения минимальных отступов от границ земельного участка в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений:	Рекомендовано учесть предложение.
		по юго-западной границе земельного участка с 3 м до 1,5 м, по северо-западной границе земельного участка с 3 м до 1,5 м; уменьшение размеров озелененной территории с 15% до 7,5%; увеличения максимального процента застройки в границах земельного участка с 40% до 60%.	
6. Результаты голосования по проекту решения: «За» - 5 голосов; «Против» - нет голосов; «Воздержалось» - нет голосов.			
7. Выводы по результатам публичных слушаний:			
Учитывая результаты голосования, поступившие предложения участников публичных слушаний, по рассматриваемому проекту решения, целесообразно рекомендовать главе Волгограда предоставить обществу с ограниченной ответственностью «Дельта» разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства – магазина промышленных товаров на земельном участке с кадастровым № 34:34:020096:117 по ул. им. Рихарда Зорге, 53а в Краснооктябрьском районе Волгограда в части: уменьшения минимальных отступов от границ земельного участка в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений:			
по юго-западной границе земельного участка с 3 м до 1,5 м, по северо-западной границе земельного участка с 3 м до 1,5 м; уменьшение размеров озелененной территории с 15% до 7,5%; увеличения максимального процента застройки в границах земельного участка с 40% до 60%.			
Председательствующий на публичных слушаниях Будник Антон Александрович		Секретарь публичных слушаний Кравченко Анастасия Сергеевна	

деловой круг

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

Дата подготовки заключения: 17 марта 2020 г. 1.1. Заключение подготовлено на основании протокола публичных слушаний от 17 марта 2020 г. 2. Организатор проведения публичных слушаний: администрация Советского района Волгограда. 3. Информация о публичных слушаниях: 3.1. Рассмотрение проекта решения о предоставлении Янгляеву Ильдару Валерьевичу, Лизенко Владимиру Ивановичу разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства – магазина на земельном участке с кадастровым № 34:34:060060:788 по ул. им. маршала Воронова, 26 в Советском районе Волгограда в части увеличения максимального процента застройки в границах земельного участка, определяемого как отношение суммарной площади земельного участка, которая может быть застроена, ко всей площади земельного участка с 40% до 60 %. 3.2. Публичные слушания назначены постановлением главы Волгограда от 17.02.2020 № 34-п «О назначении и проведении публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства». Постановление главы Волгограда от 17.02.2020 № 34-п, а также информационное сообщение, содержащее информацию о проекте решения, порядке и сроке проведения публичных слушаний по проекту решения, дате, времени, месте открытия и проведения экспозиции проекта решения, дате, времени и месте проведения собрания участников публичных слушаний по проекту решения, месте и сроке представления предложений и замечаний по проекту решения опубликованы в муниципальном печатном издании «Городские вести. Царицын. Сталинград. Волгоград» 22.02.2020 и размещены на официальном сайте администрации Волгограда в информационно-телекоммуникационной сети Интернет. 3.3. Дата и место проведения публичных слушаний: 16 марта 2020 г., актовый зал муниципального бюджетного учреждения культуры «Комплекс культуры и отдыха Советского района Волгограда», расположенного по адресу: ул. Даугавская, 1, Волгоград, 400011. 4. Период проведения экспозиции проекта решения с 02 по 16 марта 2020 г. с 10.00 час. до 12.00 час. в рабочие дни по адресу: 400011, Волгоград, пр-кт Университетский, 45. 4.1. Предложения и замечания участников публичных слушаний по проекту решения принимались в срок до 16 марта 2020 г. 4.2. В публичных слушаниях приняли участие (граждан/организаций): 9 участников. 5. Предложения и замечания участников публичных слушаний:			
Участники публичных слушаний, постоянно проживающие в пределах территориальной зоны, установленной Правилами землепользования и застройки городского округа город-герой Волгоград.			
№	ФИО, наименование юридического лица.	Предложения и замечания участников	Аргументированные рекомендации организатора проведения публичных слушаний о целесообразности или нецелесообразности учета предложений и замечаний, внесенных участниками
1	2	3	4
1.	Молокоедова Е.М., (запись в журнале экспозиции проекта решения 10.03.2020)	Согласны с представленным проектом решения отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства – магазина на земельном участке с кадастровым № 34:34:060060:788 по ул. им. маршала Воронова, 26.	Рекомендовано учесть предложение.
2.	Текучева Ф.Х., (запись в журнале экспозиции проекта решения 10.03.2020)		
3.	Первинова А.П., (запись в журнале экспозиции проекта решения 10.03.2020)		
4.	Иманаева А.А., (запись в журнале экспозиции проекта решения 10.03.2020)		
5.	Леопонтьева Н.Я., (на собрании участников публичных слушаний 16.03.2020)	Предлагаю одобрить проект решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства – на земельном участке по ул. им. маршала Воронова, 26 в Советском районе. В микрорайоне «Янтарный город» проживает 6 тыс. человек, нам очень нужен сетевой магазин, с нормальными ценами на продукты питания.	Рекомендовано учесть предложение.
6.	Краснова А.А., (на собрании участников публичных слушаний 16.03.2020)		
7.	Скрынникова И.В., (на собрании участников публичных слушаний 16.03.2020)		
Иные участники публичных слушаний			
1	2	3	4
8.	Саямова А.А., (на собрании участников публичных слушаний 16.03.2020)	Категорически против предоставления Янгляеву Ильдару Валерьевичу, Лизенко Владимиру Ивановичу разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства – магазина по ул. им. маршала Воронова, 26 в Советском районе Волгограда. Считаю что строительство магазина произведено с нарушением действующего законодательства, в микрорайоне «Янтарный город» имеются магазины и цены в них приемлемые. Полагаю, что открытие магазина приведет к повреждению подъездной дороги.	Рекомендовано учесть замечание.
9.	Кондратенко А.С., представитель Лизенко В.И. по доверенности (на собрании участников публичных слушаний 16.03.2020)	Предлагаю одобрить проект решения о предоставлении Янгляеву Ильдару Валерьевичу, Лизенко Владимиру Ивановичу разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства – магазина на земельном участке с кадастровым № 34:34:060060:788 по ул. им. маршала Воронова, 26 в Советском районе Волгограда в части увеличения максимального процента застройки в границах земельного участка, определяемого как отношение суммарной площади земельного участка, которая может быть застроена, ко всей площади земельного участка с 40% до 60 %.	Рекомендовано учесть предложение.
6. Результаты голосования по проекту решения: «За» - 4 голоса; «Против» - 1 голос; «Воздержалось» - нет голосов.			
7. Выводы по результатам публичных слушаний: Учитывая результаты голосования и поступившие предложения участников публичных слушаний по рассматриваемому проекту решения и аргументированные рекомендации администрации Советского района Волгограда, целесообразно рекомендовать главе Волгограда предоставить Янгляеву Ильдару Валерьевичу, Лизенко Владимиру Ивановичу разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства – магазина на земельном участке с кадастровым № 34:34:060060:788 по ул. им. маршала Воронова, 26 в Советском районе Волгограда в части увеличения максимального процента застройки в границах земельного участка, определяемого как отношение суммарной площади земельного участка, которая может быть застроена, ко всей площади земельного участка с 40% до 60 %.			
Председательствующий на публичных слушаниях Дмитриенко Максим Николаевич		Секретарь публичных слушаний Слепокурова Светлана Борисовна	

Информационное сообщение

Во исполнение пункта 4 Порядка демонтажа самовольно установленных нестационарных объектов на территории Волгограда, утвержденного постановлением администрации Волгограда от 12.04.2013 № 764 «Об утверждении Порядка демонтажа самовольно установленных нестационарных объектов на территории Волгограда», «Положения о комиссиях по решению вопросов о демонтаже самовольно установленных нестационарных объектов на территории Волгограда», администрация Дзержинского района Волгограда информирует о проведении комиссии по решению вопросов о демонтаже самовольно установленных нестационарных объектов на территории Волгограда 23.03.2020 года в 10-00 в администрации Дзержинского района (ул. Историческая,122, каб.26).

Департамент по градостроительству и архитектуре администрации Волгограда
РАСПОРЯЖЕНИЕ
«20» марта 2020 г. № 31 - осн
О подготовке проекта межевания территории

На основании обращения общества с ограниченной ответственностью «Дельта» (ООО «Дельта») от 18.03.2020. № vx2808-20 в целях разработки документации по планировке территории в Красноармейском районе, руководствуясь статьями 41, 43, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, решением Волгоградской городской Думы от 21.12.2018 № 5/117 «Об утверждении Порядка подготовки документации по планировке территории городского округа город-герой Волгоград и Порядка принятия решения об утверждении документации по планировке территории городского округа город-герой Волгоград», постановлением администрации Волгограда от 11.01.2019 № 22 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Принятие решения о подготовке документации по планировке территории, подготовленной на основании заявлений физических или юридических лиц»:

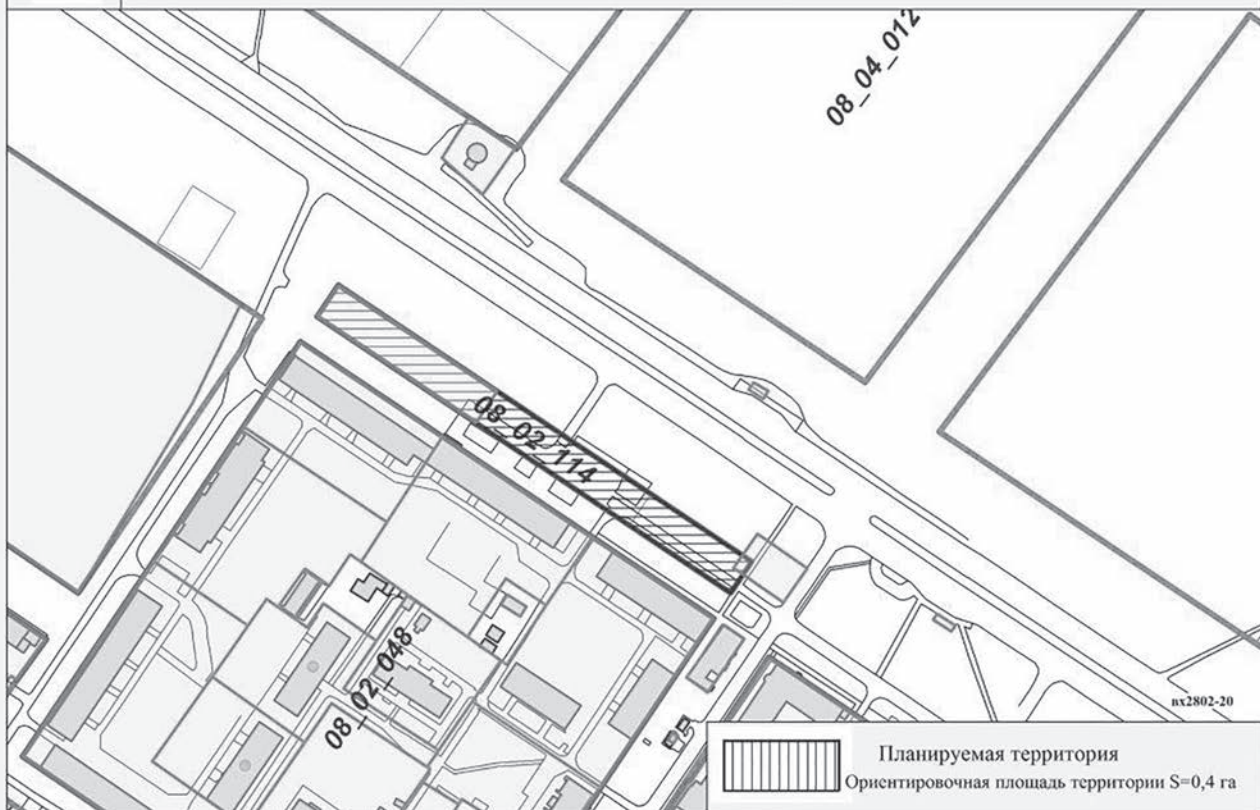
1. Подготовить проект межевания территории квартала 08_02_114 по ул. Лазоревой в Красноармейском районе (далее – документация).
2. Определить ООО «Дельта» заказчиком на подготовку документации.
3. Отделу планировки территории департамента:
 - 3.1. Обеспечить в течение 3 рабочих дней со дня принятия данного решения о подготовке документации (далее – распоряжение) его публикацию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов Волгограда.
 - 3.2. Разместить настоящее распоряжение на официальном сайте администрации Волгограда в сети Интернет.
 - 3.3. Довести до сведения ООО «Дельта», что надлежит получить задание на подготовку документации и не позднее 6 месяцев представить ее в департамент по градостроительству и архитектуре администрации Волгограда.
4. По истечении 7 месяцев с даты опубликования настоящего распоряжения, в случае непредставления в департамент документации, настоящее распоряжение утрачивает силу.
5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Руководитель департамента Э.Ю. Петров



СХЕМА ТЕРРИТОРИИ
 Для подготовки проекта межевания территории
 квартала 08_02_114 по ул. Лазоревой в Красноармейском районе М 1:2000

Приложение к заданию
 от _____ № _____



Планируемая территория
 Ориентировочная площадь территории S=0,4 га

деловой круг

Объявление о проведении общественных слушаний

Заказчик государственной экологической экспертизы АО «Волговодпроект» информирует общественность и участников оценки воздействия на окружающую среду о проведении общественных обсуждений раздела проектной документации «Оценка воздействия на окружающую среду» по проекту: «Расчистка р. Царица на территории Волгоградской области».

Местоположение объекта: Объект проектирования (Река Царица) находится на территории Городищенского муниципального района и городского округа город-герой Волгоград.

— начало участка работ на реке Царица расположено в 0,7 км на запад от с.Студено-Яблоновка (в месте расположения плотины пруда Студеный), окончание участка работ в 0,4 км ниже по течению реки Царица от автодороги "2-я Продольная магистраль" (в районе ул. Милиционера Буханцева 2Ж).

Информация о заказчике проведения общественных обсуждений: АО «Волговодпроект», почтовый адрес: 400005, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. 7-й Гвардейской, дом 2, офис 405, помещение 22.

Срок проведения оценки воздействия на окружающую среду: с 21 марта 2020 года по 20 апреля 2020 года.

Общественные обсуждения намечаемой хозяйственной деятельности назначены в соответствии с постановлением Администрации Волгограда от 17.03.2020 г. № 244.

Форма общественного обсуждения — слушания.

Сроки и место доступности предварительного варианта материалов по оценке воздействия на окружающую среду для ознакомления и представления замечаний: с 21 марта 2020 года по 20 апреля 2020 года по адресу Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. 7-й Гвардейской, дом 2, офис 408 в рабочие дни с 08-00 до 17-00 часов.

Форма представления замечаний и предложений: в письменном виде посредством почтовых отправлений по адресу: 400005, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. 7-й Гвардейской, дом 2, офис 405, помещение 22, в электронном виде по адресу электронной почты: zaovvp@mail.ru.

Итоговое общественное обсуждение состоится по адресу: г. Волгоград, ул. Рабоче-Крестьянская, 19 (в кабинете 307 администрации Ворошиловского района г. Волгограда) 21.04.2020 года с 10:00 до 12:00 ч.

ЗАЩИЩАЕМСЯ ОТ ГРИППА И ДРУГИХ ВИРУСОВ!

Вирусы есть везде.



Они настолько малы, что мы не сможем их увидеть без микроскопа.

Когда заболевший человек кашляет, чихает, разговаривает, вирусы разносятся вокруг с капельками слюны.

Здоровый человек, вдыхая вирусы, заражается.

Как еще можно заразиться гриппом?

Прикоснувшись к любой твердой поверхности (стол, стул, дверная ручка, телефон, игрушка, на которых остались вирусы);



Трогая лицо грязными руками.
На грязных руках очень много микробов

Вирусы могут оставаться живыми более 2 часов на любых поверхностях!

Симптомы:

- ✓ Высокая температура
- ✓ Головная боль, усталость
- ✓ Ломота в теле



- ✓ Заложенность носа или насморк, першение в горле
- ✓ Покраснение глаз

Грипп, коронавирусная инфекция и другие острые респираторные вирусные инфекции (ОРВИ)

Грипп, коронавирусная инфекция и другие острые респираторные вирусные инфекции (ОРВИ) находятся на первом месте по числу ежегодно болеющих людей.

Несмотря на постоянные усилия, направленные на борьбу с возбудителями гриппа, коронавирусной инфекции и других ОРВИ победить их до сих пор не удается.

Ежегодно от осложнений гриппа погибают тысячи человек.

Это связано с тем, что вирусы, прежде всего вирусы гриппа и коронавирусы обладают способностью менять свою структуру и мутировавший вирус, способен поражать человека вновь. Так, переболевший гриппом человек имеет хороший иммунный барьер, но тем не менее новый измененный вирус, способен легко проникать через него, так как иммунитет против этого вида вируса организм пока не выработал.

Для кого наиболее опасна встреча с вирусом?

Особо тяжело переносят инфекцию дети и пожилые люди, для этих возрастных групп очень опасны осложнения, которые могут развиться во время заболевания. Дети болеют более тяжело в связи с тем, что их иммунная система еще не встречалась с данным вирусом, а для пожилых людей, также, как и для людей с хроническими заболеваниями, вирус опасен по причине ослабленной иммунной системы.

ГРУППЫ РИСКА

- Дети
- Люди старше 60 лет
- Люди с хроническими заболеваниями легких (бронхиальная астма, хроническая обструктивная болезнь легких)
- Люди с хроническими заболеваниями сердечно-сосудистой системы (врожденные пороки сердца, ишемическая болезнь сердца, сердечная недостаточность)
- Беременные женщины
- Медицинские работники
- Работники общественного транспорта, предприятий общественного питания

Каким образом происходит заражение?

Инфекция передается от больного человека здоровому через мельчайшие капельки слюны или слизи, которые выделяются во время чихания, кашля разговора. Возможна и контактная передача.

Симптомы

В зависимости от конкретного вида возбудителя симптомы могут значительно различаться, как по степени выраженности, так и по вариантам сочетания.

- Повышение температуры
- Озноб, общее недомогание, слабость головная боль, боли в мышцах
- Снижение аппетита, возможны тошнота и рвота
- Конъюнктивит (возможно)
- Понос (возможно)

В среднем, болезнь длится около 5 дней. Если температура держится дольше, возможно, возникли осложнения.

Осложнения

- Пневмония
- Энцефалит, менингит
- Осложнения беременности, развитие патологии плода
- Обострение хронических заболеваний

Лечение заболевания проводится под контролем врача, который только после осмотра пациента назначает схему лечения и дает другие рекомендации. Заболевший должен соблюдать постельный режим, полноценно питаться и пить больше жидкости.

Антибиотики

Принимать антибиотики в первые дни заболевания - большая ошибка. Антибиотики не способны справиться с вирусом, кроме того, они неблагоприятно влияют на нормальную микрофлору. Антибиотики назначает только врач, только в случае развития осложнений, вызванных присоединением бактериальной инфекции. Принимать антибактериальные препараты в качестве профилактики развития осложнений - опасно и бесполезно.

Заболевший человек должен оставаться дома и не создавать угрозу заражения окружающих.

Профилактика

Самым эффективным способом профилактики гриппа является ежегодная вакцинация. Состав вакцины против гриппа меняется ежегодно. Прежде всего, вакцинироваться рекомендуется тем, кто входит в группу риска. Оптимальное время для вакцинации октябрь-ноябрь. Вакцинация детей против гриппа возможна, начиная с 6-месячного возраста.

Вакцины против большинства возбудителей острых респираторных вирусных инфекций не разработаны.

Универсальные меры профилактики

- Часто и тщательно мойте руки
- Избегайте контактов с кашляющими людьми
- Придерживайтесь здорового образа жизни (сон, здоровая пища, физическая активность)
- Пейте больше жидкости
- Регулярно проветривайте и увлажняйте воздух в помещении, в котором находитесь
- Реже бывайте в людных местах
- Используйте маску, когда находитесь в транспорте или в людных местах
- Избегайте объятий, поцелуев и рукопожатий при встречах
- Не трогайте лицо, глаза, нос немытыми руками

ПРИ ПЕРВЫХ ПРИЗНАКАХ ВИРУСНОЙ ИНФЕКЦИИ – ОБРАТИТЕСЬ К ВРАЧУ!



Действия населения в случае возникновения лесных пожаров и палов травы

Что делать, если вы оказались в зоне лесного (ландшафтного) пожара:

- Если вы обнаружили очаги возгорания, немедленно известите противопожарную службу по телефону «01» (с мобильного телефона – по номеру «101»).
- Если пожар низовой и локальный, можно попытаться потушить пламя самостоятельно:
 - попытаться сбить, захлестывая ветками лиственных пород, заливая водой, забрасывая влажным грунтом, затапывая ногами;
 - при тушении пожара действуйте осмотрительно, не уходите далеко от дорог и просек, не теряйте из виду других участников, поддерживайте с ними зрительную и звуковую связь.

Если у вас нет возможности справиться с тушением пожара самостоятельно:

- немедленно предупредите всех людей находящихся поблизости о необходимости выхода из опасной зоны;
- организуйте выход людей на дорогу или просеку, широкую поляну, к берегу реки или водоема, в поле;
- выходите из опасной зоны быстро, перпендикулярно направлению движения огня;
- если невозможно уйти от пожара, войдите в водоем или накройтесь мокрой одеждой;
- оказавшись на открытом пространстве или поляне, дышите, пригнувшись к земле – там воздух менее задымлен;
- рот и нос при этом прикройте ватно-марлевой повязкой или тканью;
- после выхода из зоны пожара сообщите о ее месте, размерах и характеристике в противопожарную службу, администрацию населенного пункта, лесничество.

Если есть вероятность приближения огня к вашему жилому дому, подготовьтесь к возможной эвакуации:

- поместите документы, ценные вещи в безопасное, доступное место;
- подготовьте к возможному экстренному отъезду транспортные средства;
- наденьте хлопчатобумажную или шерстяную одежду, при себе имейте: перчатки, платок, которым можно закрыть лицо, защитные очки или другие средства защиты глаз;
- подготовьте запас еды и питьевой воды;
- внимательно следите за информационными сообщениями по телевидению и радио, средствами оповещения, держите связь со своими знакомыми;
- избегайте паники.



О мерах пожарной безопасности в квартирах

Для предупреждения пожаров в квартирах жилых домов и своевременной их ликвидации надо строго соблюдать правила пожарной безопасности, иметь первичные средства пожаротушения.

Каждый житель (собственник, квартиросъемщик) должен знать, что нельзя:

- загромождать выходы из квартиры;
- производить перепланировки жилых и нежилых помещений без утверждения соответствующей проектно-сметной документации, установку металлических дверей, различного рода перегородок в помещениях квартир, а также в общих коридорах, путях эвакуации, производить отделку горючими материалами лоджии, балконы;
- выбрасывать в мусоропровод горящие предметы и окурки;
- допускать хранение (в том числе и временное) сгораемых материалов и прочих вещей на балконах и лоджиях;
- оставлять малолетних детей в квартире без наблюдения взрослых, поручать им, пользоваться спичками, газовыми плитами, электроприборами;
- курить в постели, а также оставлять в пепельницах или на других предметах непотушенные сигареты;
- включать в одну розетку одновременно несколько электроприборов большой мощности;
- эксплуатировать ветхую (в том числе временную) электропроводку, неисправные электророзетки, штепсельные вилки, электропатроны и выключатели, применять самодельные предохранители («жучки») в защите электросети вашей квартиры;
- использовать электропровода для подвешивания каких-либо предметов;
- применять самодельные сгораемые абажуры или затенители на электролампах;
- допускать сушку белья над зажжёнными газовыми плитами;
- устраивать различного рода производственные и складские помещения, в которых применяются и хранятся взрывоопасные, взрывопожароопасные и пожароопасные вещества и материалы, а также изменять функциональное назначение квартир, в том числе при сдаче в аренду, за исключением случаев предусмотренных нормами проектирования.
- выбрасывать мусор в подвалы, во двор, разводить костры на прилегающей к дому территории, жилым кварталом;
- размещать автомашины на площадках возле зданий и подъездах к ним, необходимых для проезда и установки пожарных автолестниц.

Уходя из своей квартиры, убедитесь, все ли вы сделали, чтобы не допустить пожара.

При возникновении пожара надо немедленно вызвать пожарную охрану по телефону «01» или «112», сообщить адрес места пожара, что горит, свою фамилию и постараться потушить огонь с помощью подручных средств (воды, песка, плотной шерстяной ткани).



Правила пожарной безопасности для садоводов

Наиболее распространенными причинами пожаров в садоводческих некоммерческих товариществах являются неосторожное обращение с огнем, нарушение правил эксплуатации бытовых и нагревательных приборов, неисправность электрических сетей, детская шалость с огнем, а также разведение костров вблизи строений.

Меры противопожарной безопасности:

- противопожарное расстояние между вашим и соседним домом должно быть от 6 до 15 метров. Следите, чтобы в этом разрыве не накапливались строительные и другие горючие материалы;
- систематически очищайте свою территорию от мусора и сухой травы. Но ни в коем случае не разводите костры, не выбрасывайте золу вблизи строений;
- садоводческий сезон начинайте с проверки и ремонта отопительной печи, чистки и побелки дымохода. Не забудьте прибить на полу перед дверцей печи предтопочный металлический лист размером не менее 50*70 см. Соблюдайте противопожарные правила устройства и эксплуатации печного отопления не только в доме, но и в бане;
- Не допускайте перегруз электросети и не проводите ремонт электропроводки самостоятельно;
- будьте особо бдительны при обращении с газовыми баллонами и плитками. У входа в участок установите предупреждающий знак «Огнеопасно. Баллоны с газом»;

Если произошел пожар, необходимо:

- вызвать пожарных по телефону «01», или по мобильному телефону по номеру «112»;
- по возможности отключить электроприборы, перекрыть газ, закрыть окна и приступить к эвакуации (в первую очередь детей, пожилых людей, людей с ограниченными возможностями);
- при эвакуации взять с собой только необходимые вещи (документы, деньги, ценные вещи), которые можно унести за один раз;
- до прибытия подразделений пожарной охраны приступить к тушению пожара всеми доступными средствами. Для этого на своем участке обязательно держите наготове огнетушитель, бочку с водой, ведро и лопату;
- пригнитесь к полу, даже при сильном задымлении там остается прослойка воздуха 15-20 см., двигаясь ползком вдоль стены к выходу, дышите через мокрую ткань.

**Комитет гражданской защиты населения
администрации Волгограда**