Приложение № 5

к документации по проведению

 открытого аукциона на право

 размещения нестационарных

 торговых объектов на

 территории Центрального

 района Волгограда на

 2016 год

**ИНСТРУКЦИЯ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ**

Настоящая инструкция разработана с целью оказания помощи участникам аукциона при предоставлении заявки на участие в аукционе.

1. Участник аукциона готовит заявку на участие в аукционе в соответствии с требованиями настоящей инструкции по заполнению формы заявки на участие в аукционе.
2. Сведения, которые содержатся в заявках участников аукциона, не должны допускать двусмысленных толкований.
3. При подготовке заявки на участие в аукционе и документов, входящих в состав такой заявки, не допускается применение факсимильных подписей.
4. Заявка (равно как и все относящиеся к ней и являющиеся её частью документы) должна быть четко напечатана (разборчиво написана), не допускаются подчистки и исправления, за исключением если они подписаны уполномоченным лицом и скреплены печатью.
5. Конверт с заявкой на участие в аукционе должен быть запечатан.

6.Форма заявки на участие в аукционе приведена в Приложении №1 к документации об аукционе «Заявка на участие в аукционе». Форма «Заявка на участие в аукционе» заполняется путем внесения конкретных данных по предмету договора в соответствующие пункты представленной формы по тем лотам, по которым предполагается участие в аукционе.

1. Один заявитель вправе подать только 1 заявку на участие в аукционе по каждому лоту.

8.Заявка на участие в конкурсе должна содержать опись входящих в ее состав документов.

Документы и сведения, прилагаемые к заявке, рекомендуется приложить в последовательности согласно описи документов. *Внимание: выполнение этой рекомендации позволит Вам еще раз проверить комплектность заявки.* В случае если участник подает несколько конвертов, то каждый конверт должен содержать полный пакет документов.